

Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Ontwerpbesluitenbundel

Zitting van 2 juni 2025

OPENBARE ZITTING

- | | | |
|---|----------------|---|
| 1 | 2025_RMW_00025 | Verslag raad voor maatschappelijk welzijn 5 mei 2025 - Goedkeuren |
|---|----------------|---|

Personeel & Organisatie

Organisatieontwikkeling

- | | | |
|---|----------------|---|
| 2 | 2025_RMW_00033 | Werkingsjaar 2024: rapport ontvangen klachten OCMW Geel - kennisnemen |
|---|----------------|---|

Burger & Welzijn

Woonzorgcentrum

- | | | |
|---|----------------|---|
| 3 | 2025_RMW_00030 | Deelname groepsaankoop Dotzorg Kempen - Medicatie en farmaceutische producten voor woonzorgcentrum Wedbos - Principiële goedkeuring |
|---|----------------|---|

Algemeen Bestuur

Algemeen Bestuur stad

- | | | |
|---|----------------|--|
| 4 | 2025_RMW_00031 | IOK - agenda algemene vergadering 13 juni 2025 - Beslissen: Goedkeuren |
| 5 | 2025_RMW_00032 | Cipal - agenda algemene vergadering 24 juni 2025 - Beslissen: Goedkeuren |

OPENBARE ZITTING

- 1 2025_RMW_00025 - Verslag raad voor maatschappelijk welzijn 5 mei 2025
 - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Bert Deboel

Beschrijving

Aanleiding en context

De raad voor maatschappelijk welzijn wordt verzocht het verslag van vorige zitting goed te keuren.

Argumentatie

Juridische grond

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Fasering

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het verslag van de vorige zitting goed.

Personeel & Organisatie

Organisatieontwikkeling

- 2 2025_RMW_00033 - Werkingsjaar 2024: rapport ontvangen klachten
 OCMW Geel - kennisnemen

Inhoudelijk verantwoordelijke

Peter Vermeylen

Beschrijving

Aanleiding en context

Artikel 303 van het decreet lokaal bestuur bepaalt:

Artikel 303. (01/01/2019- ...)

§ 1. Het systeem van klachtenbehandeling wordt zowel voor de gemeente als voor het openbaar centrum van maatschappelijk welzijn georganiseerd op het ambtelijke niveau en is maximaal onafhankelijk van de diensten waarop de klachten betrekking hebben. De algemeen directeur neemt dat op in het organisatiebeheersingssysteem, vermeld in artikel 218.

§ 2. Elke gemeente kan op een van de volgende wijzen een ombudsdienst oprichten:

1° in eigen beheer;

2° in samenwerking met het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient;

3° in het kader van intergemeentelijke samenwerking als vermeld in deel 3, titel 3;

4° via een overeenkomst met de Vlaamse Ombudsdienst.

Elk openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn kan op een van de volgende wijzen een ombudsdienst oprichten:

1° in eigen beheer;

2° in een vereniging, opgericht overeenkomstig deel 3, titel 4, hoofdstuk 2 en 3;

3° in samenwerking met de gemeente die door het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt bediend;

4° in het kader van intergemeentelijke samenwerking als vermeld in deel 3, titel 3;

5° via een overeenkomst met de Vlaamse Ombudsdienst.

In deze paragraaf wordt verstaan onder Vlaamse Ombudsdienst: de Vlaamse Ombudsdienst, opgericht bij decreet van 7 juli 1998 houdende instelling van de Vlaamse Ombudsdienst.

§ 3. De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan de gemeenteraad over de klachten ingediend tegen de gemeente.

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan de raad voor maatschappelijk welzijn over de klachten ingediend tegen het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Argumentatie

Juridische grond

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Fasering

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Beleidsinformatie

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het rapport over de in 2024 ingediende klachten tegen het OCMW Geel.

Burger & Welzijn

Woonzorgcentrum

3 2025_RMW_00030 Deelname groepsaankoop Dotzorg Kempen - Medicatie en farmaceutische producten voor woonzorgcentrum Wedbos - Principiële goedkeuring

Inhoudelijk verantwoordelijke

Kathelijne Dierckx

Beschrijving

Aanleiding en context

WZC Wedbos is geïnteresseerd om aan een groepsaankoop 'levering van medicatie en farmaceutische producten' mee te doen.

Argumentatie

Overwegende dat Dotzorg-Kempen met betrekking tot het kiezen van een leverancier voor medicatie en farmaceutische producten door een overheid met toepassing van de wetgeving inzake overheidsopdrachten stelt dat verschillende besturen deze overheidsopdracht gezamenlijk kunnen uitschrijven om hun gezamenlijke behoeften te dekken, en dat door de schaalvergroting van de opdracht een gunstig (neerwaarts) effect op de prijs en het werkvolume te verwachten valt; Overwegende dat de gezamenlijke aankoop voor de deelnemende woonzorgcentra een meerwaarde kan opleveren betreffende volgende punten:

- vermindering totaalkost medicatiegebruik van de bewoner
- tijdswinst in de werkorganisatie: 60 % van de chronische medicatie kan worden klaar gezet in de apotheek door een robot
- vermindering totaalkost aankoop van farmaceutische producten en medicatie door het woonzorgcentrum
- kwaliteitsbewaking: beperking van de foutenmarge gerelateerd aan het klaarzetten van de medicatie – elektronische communicatie van het voorschrift van de geneesheer/instelling naar apotheek en vice versa maakt dat de opdrachten duidelijk staan omschreven en aantoonbaar zijn
- optimalisatie farmaceutische zorg: dit omvat alle handelingen die de apotheker stelt, alsook alle diensten die hij aan een bewoner verleent, met als doel de levenskwaliteit te verbeteren door het behalen van farmacotherapeutische doelstellingen op preventief, curatief of palliatief vlak;

Gelet op de besprekingen met Dotzorg-Kempen met betrekking tot gezamenlijke aankoop door OCMW-woonzorgcentra van medicatie en farmaceutische producten;

Juridische grond

Gelet op de Organieke Wet van 08.07.1976 betreffende de OCMW, zoals tot op heden gewijzigd voor wat betreft het Vlaamse grondgebied door het Decreet tot wijziging van de Organieke Wet van 08.07.1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn dd. 07.07.2006, inzonderheid artikel 84§1;

Gelet op de Wet van 24.12.1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, zoals tot op heden gewijzigd, inzonderheid artikel 19;

Gelet op het KB van 08.01.1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessie voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het KB van 26.09.1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Fasering

De procedure zal als volgt verlopen:

- Dotzorg-Kempen doet een voorstel m.b.t. de lastvoorwaarden en de wijze van gunnen
- De lastvoorwaarden en de gunningswijze worden ter goedkeuring aan de OCMW-raad voorgelegd
- Na goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze door de deelnemende OCMW-besturen, zorgt Dotzorg voor de verspreiding ervan, voor het PV van opening der aanbestedingsbrieven en voor het toewijsvoorstel.
- De OCMW-raad neemt kennis van het PV van opening der aanbestedingsbrieven en van het toewijsvoorstel en beslist over de toewijzen

In overleg met de deelnemende woonzorgcentra zal IOK het lastenboek begeleiden.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Dotzorg vraagt formele beslissing van het bestuur, geen uitstap bij gunning mogelijk.

Beleidsinformatie

Geef telkens met nummer en omschrijving de delen van het plan weer waarin dit besluit past

- de beleidsdoelstelling:
- het actieplan:
- de actie:
- het meerjarenplan:
- de volledige budgetsleutel in BBC:

Leg het krediet vast (eventueel over meerdere jaren) en neem het nummer van de vastlegging hier op.

Advies

Visum

Gunstig advies

Besluit

Artikel 1

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn gaat principieel akkoord met gezamenlijke aankoop van medicatie en farmaceutische producten t.b.v. het woonzorgcentrum Wedbos conform de procedure in dit dossier.

Algemeen Bestuur

Algemeen Bestuur stad

**4 2025_RMW_00031 - IOK - agenda algemene vergadering 13 juni 2025 -
Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Yorben Geerinckx

Beschrijving

Aanleiding en context

IOK houdt op 13 juni 2025 zijn gewone algemene vergadering. De agenda hiervan bevat de volgende agendapunten:

1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2024
3. Resultaatsbestemming 2024
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024
5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2024
6. Samenstelling adviescomités/algemeen comité
7. Goedkeuring Code goed bestuur
8. Aanstelling Commissaris-revisor
9. Goedkeuring evaluatierapport over de werking IOK 2019-2024
10. Goedkeuring meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)
11. Participatie Creat Services dienstverlenende vereniging
12. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg voor werkingsgebied IGS-wonenprojecten
13. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied Energiehuis
14. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied IGS-wonenprojecten
15. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied Energiehuis
16. Toetreding welzijnsverenigingen tot IOK
17. Varia

Argumentatie

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de uitnodiging met toelichtende nota (als bijlage) ter voorbereiding van de algemene vergadering IOK van 13 juni 2025.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de jaarrekening over het boekjaar 2024, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het verslag van de commissaris-revisor.

De raad voor maatschappelijk welzijn sluit zich aan bij het jaarverslag 2024 en de jaarrekening 2024 met inbegrip van de resultaatsbestemming die het voorwerp uitmaken van de agenda van de klassieke jaarvergadering.

Om die reden kan kwijting worden verleend, afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2024.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het verzoek om een goedkeuringsmandaat voor de samenstellingen van algemeen comité en de adviescomités ruimtelijke ordening, adviescomité milieu en het adviescomité ICG op voordracht van de deelnemers.

Eenzijds wordt er in bepaalde gemeenten een coördinatie vastgesteld waarbij een schepen van omgeving wordt aangesteld die sectorbevoegdheden van zowel milieu als ruimtelijke ordening toevertrouwd krijgt.

Anderzijds is er een herverkaveling in die zin dat zowel milieu als ruimtelijke ordening worden verdeeld:

- in specifieke deelsectoren van milieu zoals klimaat, duurzaamheid, afvalbeleid, energie, waterbeheer, bosbeheer en groenbeheer;
- in specifieke deelsectoren van ruimtelijke ordening zoals wonen, stedenbouw, mobiliteit, dorpskernvernieuwing, coördinatie masterpannen & RUP's.

Om hierover discussie binnen gemeenten te vermijden, wordt door de raad van bestuur van IOK voorgesteld dat de gemeenten de mogelijkheid krijgen om zowel voor het adviescomité milieu als voor het adviescomité ruimtelijke ordening elk 2 mandatarissen (burgemeester of schepenen) voor te dragen, zodat per adviescomité 2 mandatarissen kunnen participeren, waarbij de agenda richtinggevend kan zijn voor de aanwezigheid.

Hierbij wordt dan formeel bepaald dat ook ingeval van aanwezigheid van 2 mandatarissen, elke gemeente maar beschikt over 1 stem in de adviescomités. Dit principe geldt in het bijzonder wanneer in een uitzonderlijke situatie een stemming over een advies noodzakelijk zou blijken.

Elke gemeente krijgt deze mogelijkheid, maar kan ervoor kiezen om 1 mandataris (burgemeester of schepen) voor te dragen voor elk adviescomité.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de ontwerpcode goed bestuur en sluit zich hierbij aan.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het voorstel van de statutaire benoeming als commissaris-revisor van EY Bedrijfsrevisoren met als vaste vertegenwoordiger de heer Christof Oris en sluit zich hierbij aan.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het evaluatierapport over de werking van IOK voor de periode 2019-2024 en sluit zich hierbij aan.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het meerjarenactiviteitenprogramma en de meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan) en sluit zich hierbij aan.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het voorstel van participatie van IOK tot Creat Services dienstverlenende vereniging en sluit zich hierbij aan.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het ontwerp van afwijkingsaanvraag regiovorming voor Heist-op-den-Berg voor het werkingsgebied IGS-wonenprojecten en sluit zich hierbij aan.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het ontwerp van afwijkingsaanvraag regiovorming voor Heist-op-den-Berg voor het werkingsgebied Energiehuis en sluit zich hierbij aan.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het ontwerp van afwijkingsaanvraag regiovorming voor Nijlen voor het werkingsgebied IGS-wonenprojecten en sluit zich hierbij aan.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het ontwerp van afwijkingsaanvraag regiovorming voor Nijlen voor het werkingsgebied Energiehuis en sluit zich hierbij aan.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het voorstel van principiële goedkeuring van de toetreding van welzijnsverenigingen tot IOK in functie van een verder participatietraject en sluit zich hierbij aan.

Juridische grond

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Fasering

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024 goed te keuren.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen goed te keuren.

Artikel 3

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de kwijting, afzonderlijk te verlenen aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2024, goed te keuren.

Artikel 4

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de leden van het algemeen comité op voordracht van de gemeenteraden te benoemen.

Artikel 5

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de leden van het adviescomité ruimtelijke ordening op voordracht van de gemeenteraden te benoemen.

Artikel 6

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de leden van het adviescomité milieu op voordracht van de gemeenteraden te benoemen.

Artikel 7

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de leden van het adviescomité ICG op voordracht van de politieraden te benoemen.

Artikel 8

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de Code goed bestuur goed te keuren.

Artikel 9

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de statutaire benoeming als commissaris-revisor van EY Bedrijfsrevisoren met als vaste vertegenwoordiger de heer Christof Oris, goed te keuren. Voor IOK bedraagt de vergoeding voor 3 jaar 43.200,00 euro (excl. btw).

Artikel 10

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om het meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (Ondernemingsplan) goed te keuren.

Artikel 11

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de participatie van IOK tot Creat Services dienstverlenende vereniging goed te keuren.

Artikel 12

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied IGS-wonenprojecten goed te keuren.

Artikel 13

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied Energiehuis goed te keuren.

Artikel 14

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied IGS-wonenprojecten goed te keuren.

Artikel 15

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied Energiehuis goed te keuren.

Artikel 16

De raad voor maatschappelijk welzijn geeft mandaat aan de volmachtdrager op de algemene vergadering om de mogelijkheid van toetreding van welzijnsverenigingen tot IOK principieel goed te keuren.

Artikel 17

De raad voor maatschappelijk welzijn mandateert vertegenwoordiger Tom Corstjens om aan de algemene vergadering deel te nemen en te stemmen overeenkomstig deze beslissing, evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze vergadering.

**5 2025_RMW_00032 - Cipal - agenda algemene vergadering 24 juni 2025 -
Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Yorben Geerinckx

Beschrijving

Aanleiding en context

Cipal houdt op 24 juni 2025 een algemene vergadering. De agenda hiervan bevat de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2024
7. Benoeming commissaris en vaststelling van vergoeding
8. Bepaling presentiegeld en reisvergoeding voor de leden van de raad van bestuur
9. Goedkeuring van het evaluatierapport 2019-2024 met inbegrip van het ondernemingsplan 2025-2030
10. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de toelichtende nota en bijhorende bijlagen die aan de deelnemers worden voorgelegd.

Argumentatie

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)

De raad van bestuur heeft in zitting van 29 april 2025 kennis genomen van het toetredingsbesluit van de gemeenteraad van Zoutleeuw van 27 februari 2025.

Uit voormeld besluit blijkt dat de stad Zoutleeuw de statuten van Cipal heeft onderschreven en zal overgaan tot een kapitaalinzet overeenkomstig art. 13 van de statuten.

Derhalve stelt de raad van bestuur voor om de deelneming van de stad Zoutleeuw te aanvaarden en het bedrag van kapitaalplaatsing vast te stellen op 2.250 euro, goed voor 18 aandelen.

Indien er in de periode voorafgaand aan deze algemene vergadering nog toetredingsbesluiten aan Cipal worden bezorgd, zullen deze ook op voorstel van de raad van bestuur aan de algemene vergadering ter aanvaarding worden voorgelegd.

2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024

De raad van bestuur stelt voor kennis te nemen van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris ("Oordeel zonder voorbehoud") over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024.

3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024 met bestemming van het resultaat

De raad van bestuur stelt voor goedkeuring te verlenen aan de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024, met inbegrip van de bestemming van het resultaat.

4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024

De raad van bestuur stelt voor kennis te nemen van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris ("Oordeel zonder voorbehoud") over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024.

5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024

De raad van bestuur stelt voor kennis te nemen van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024.

6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2024

De raad van bestuur stelt voor kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2024.

7. Benoeming commissaris en vaststelling van vergoeding

Het mandaat van de huidige commissaris, Callens, Vandelanotte bv, met bedrijfsrevisor Philip Callens als vaste vertegenwoordiger, eindigt bij de goedkeuring van de jaarrekening 2024.

Overeenkomstig artikel 28 van de statuten dient de algemene vergadering de commissaris te benoemen onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren voor een hernieuwbare termijn van drie jaar (boekjaren 2025, 2026 en 2027).

Met het oog op de benoeming van de commissaris heeft de raad van bestuur van Cipal op de zitting van 29 april 2025 beslist daartoe een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking op te starten. De kandidaat die, op basis van de in het bestek bepaalde gunningscriteria, de meest voordelige regelmatige offerte heeft ingediend, zal aan deze algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.

8. Bepaling presentiegeld en reisvergoeding voor de leden van de raad van bestuur

Overeenkomstig artikel 448 van het Decreet Lokaal Bestuur dient de algemene vergadering het presentiegeld en de reisvergoeding voor de leden van de raad van bestuur te bepalen.

Een lid van de raad van bestuur kan per bijgewoonde zitting een presentiegeld ontvangen. Dit presentiegeld mag niet hoger zijn dan het hoogste bedrag dat uitgekeerd wordt aan een

gemeenteraadslid voor een gemeenteraadszitting in één van de deelnemende gemeenten van Cipal. Tevens kan aan de voorzitter van de raad van bestuur en aan zijn vervanger een dubbel presentiegeld worden toegekend. De toekenning van een dubbel presentiegeld is slechts mogelijk nadat de betrokkene een verklaring op erewoord heeft ingediend waaruit blijkt dat hij geen dubbel presentiegeld geniet in een andere dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging. Aan de algemene vergadering wordt voorgesteld om het hoogst toegelaten bedrag als basisbedrag te nemen. Dit bedrag kan worden geïndexeerd. Binnen Cipal betekent dit concreet dat aan de leden van de raad van bestuur vanaf 31 maart 2025 een brutobedrag van 265,25 euro per bijgewoonde zitting van de raad van bestuur kan worden uitbetaald. Tevens wordt aan de algemene vergadering voorgesteld om aan de voorzitter en aan zijn vervanger een dubbel presentiegeld toe te kennen. Tot slot wordt voorgesteld om aan de leden van de raad van bestuur ook een reisvergoeding toe te kennen. Deze vergoeding bedraagt sinds 1 januari 2025 0,43 euro per kilometer en is in overeenstemming met de bepalingen die gelden voor de personeelsleden van de diensten van de Vlaamse overheid.

9. Goedkeuring van het evaluatierapport 2019-2024 met inbegrip van het ondernemingsplan 2025-2030

Overeenkomstig artikel 459 van het Decreet Lokaal Bestuur dient de raad van bestuur aan deze algemene vergadering een evaluatierapport voor te leggen over de werking van de vereniging tijdens de voorbije legislatuur evenals een ondernemingsplan voor deze legislatuur. De raad van bestuur stelt voor het evaluatierapport 2019-2024 met inbegrip van het ondernemingsplan 2025-2030 goed te keuren.

10. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Dit agendapunt behoeft geen nadere toelichting.

Juridische grond

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Fasering

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 24 juni 2025 goed.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn mandateert vertegenwoordiger Gilberte Peeters om deel te nemen aan de algemene vergadering van Cipal van 24 juni 2025 en te stemmen overeenkomstig deze beslissing, evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze vergadering.

