

Gemeenteraad
Ontwerpbesluitenbundel

Zitting van 30 september 2024

OPENBARE ZITTING

1 2024_GR_00180 Verslag gemeenteraad 2 september 2024 - Goedkeuren

Vrije Tijd
Bibliotheek

2 2024_GR_00191 Reglement OpenBib - Goedkeuren

Jeugd

3 2024_GR_00192 Subsidiereglement voor het jeugdwerk - Beslissen: Goedkeuren

Cultuurdienst

4 2024_GR_00193 Subsidiereglement voor de renovatie van lokalen voor cultuur-, jeugd- en sportverenigingen - Goedkeuren

Personeel & Organisatie
Personeel

5 2024_GR_00194 RPR - Wijzigingen aan de rechtspositieregeling 2024 - Goedkeuren

Organisatieontwikkeling

6 2024_GR_00195 Burgerbudget 2024 - overeenkomsten tussen Stad Geel en projectindieners - Beslissen: Goedkeuren

Burger & Welzijn
Gelijke Kansen

7 2024_GR_00196 Fair Trade Gemeente - Engagementsverklaring en memorandum - Beslissen: Goedkeuren

Grondgebiedszaken
Stadsontwikkeling8 2024_GR_00207 Gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP)
'Winkelwandelgebied' - Voorlopige vaststelling**ondernemen**

9 2024_GR_00197 Uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit op het openbaar domein - Aangepast politiereglement - Beslissen: Goedkeuren

Vergunningen

10 2024_GR_00205 Bouwcode - definitieve vaststelling - Beslissen: Goedkeuren

11 2024_GR_00182 Zaak der wegen - gratis grondafstand langs Waterstraat en Pas (202400201 INV) - Goedkeuren

- | | | |
|----|---------------|---|
| 12 | 2024_GR_00181 | Zaak der wegen - Opheffing van een voetweg ter hoogte van Antwerpseweg 1 (202400173 INV) - Goedkeuren |
| 13 | 2024_GR_00188 | Omgevingsvergunning (202400122 INV) - zaak der wegen - verlegging van een buurtweg langs Velveekse Voetweg - Goedkeuren |
| 14 | 2024_GR_00198 | Besluit gemeenteraad grondafstand langs St. - Antoniusstraat als last voor omgevingsvergunning V_202400011 joh - Goedkeuren |

Contactcenter GGZ & GIS

- | | | |
|----|---------------|---|
| 15 | 2024_GR_00183 | Voorlopige vaststelling gemeentelijk rooilijnplan - Papenhoeven 10 - Ganzenstraat 142 - Beslissen: Goedkeuren |
|----|---------------|---|

Patrimonium

- | | | |
|----|---------------|--|
| 16 | 2024_GR_00206 | Nevenbestemming kerk Winkelomheide - Notariële akte erfpacht - Beslissen: Goedkeuren |
|----|---------------|--|

Openbaar domein

- | | | |
|----|---------------|---|
| 17 | 2024_GR_00184 | Aanvullend reglement op het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg inzake Acaciastraat - Beslissen: Goedkeuren |
| 18 | 2024_GR_00156 | Wegenis- en rioleringswerken Eindhoutseweg / Oosterloseheide - Wegenis- en rioleringswerken Eindhoutseweg / Oosterloseheide - samenwerkingsovereenkomst - Beslissen: Goedkeuren |

Financiën

Financiën

- | | | |
|----|---------------|---|
| 19 | 2024_GR_00199 | Aanpassen multiplicator 2024 AGB cultuur - Beslissen: Goedkeuren |
| 20 | 2024_GR_00200 | Aanpassen multiplicator 2024 AGB sport - Beslissen: Goedkeuren |
| 21 | 2024_GR_00201 | Definitieve leningovereenkomst 2023 AGB cultuur - Beslissen: Goedkeuren |
| 22 | 2024_GR_00202 | Definitieve leningovereenkomst 2023 AGB sport - Beslissen: Goedkeuren |

Algemeen Bestuur

Algemeen Bestuur stad

- | | | |
|----|---------------|---|
| 23 | 2024_GR_00187 | Rapportering over regiowerking - kennisnemen |
| 24 | 2024_GR_00189 | Meerjarenplan 2020-2025: opvolgingsrapportering 1/01 - 30/06/2024 - Beslissen: Goedkeuren |
| 25 | 2024_GR_00186 | Logo Kempen - agenda buitengewone algemene vergadering 26 november 2024 - Beslissen: Goedkeuren |
| 26 | 2024_GR_00204 | Goedkeuring van de Samenwerkingsovereenkomst betreffende de pensioenlasten m.b.t. het statutair ziekenhuispersoneel - Beslissen: Goedkeuren |

27 2024_GR_00203 Politiebesluit - Instellen van een verplichte combiregeling stadion
De Leunen voor de wedstrijd ASV Geel - KFC Turnhout 28
september 2024 - bekrachtigen

Initiatiefrechten

**IR 1 Mondelinge vraag van raadslid Dirk Kennis: In 't Eegdeken - wanneer
Fiberklaar?**

BESLOTEN ZITTING

Algemeen Bestuur

Algemeen Bestuur stad

28 2024_GR_00190 AZ Sint-Dimpna - opvolging en aanstelling nieuwe bestuurder raad
van bestuur - Goedkeuren

OPENBARE ZITTING

1 2024_GR_00180 Verslag gemeenteraad 2 september 2024 - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Bert Deboel

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeenteraad wordt verzocht het verslag van vorige zitting goed te keuren.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het verslag van de vorige zitting goed.

Vrije Tijd

Bibliotheek

2 2024_GR_00191 Reglement OpenBib - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Ilse Daniëls

Beschrijving

Aanleiding en context

De bibliotheek wil een zogenaamde derde plek zijn, een plaats waar mensen zich naast hun thuis en werk ook 'thuis voelen': waar ontmoeting mogelijk is, waar mensen zich goed voelen, zich kunnen ontplooiën en ontwikkelen. Een laagdrempelige en toegankelijke plek zijn, is daar één van de voorwaarden van.

Om aan de toegankelijkheid tegemoet te komen, breiden we de openingsuren uit met zogenaamde onbemande openingsuren: OpenBib. Dit zijn uren waarop de bibliotheek ook open zal zijn voor gebruikers, zonder de aanwezigheid/of de mogelijkheid van hulp, van personeelsleden.

De oplossing van OpenBib verlengt de bestaande bemande openingstijden en geeft de bezoekers veel meer flexibiliteit bij een bezoek aan de bibliotheek: zij zijn niet meer gebonden aan de bemande openingsuren om een boek te ontlenen of om iets op te zoeken. Op deze manier kan een bezoeker wanneer het hem/haar past, naar de bibliotheek komen waarmee onze dienstverlening veel ruimer wordt en de drempel voor een bibliotheekbezoek verlaagd wordt.

Om een aantal zaken toch in goede banen te leiden en om bepaalde afspraken te maken is het wel nodig om een reglement op te stellen waaraan OpenBib gebruikers zich moeten houden om toegang te krijgen tot het systeem van de onbemande openingsuren.

Argumentatie

In het reglement van OpenBib worden de voorwaarden voor toegang tot OpenBib vastgelegd, praktische afspraken beschreven, wat te doen bij problemen en de beschrijvingen van privacy en camerabewaking is opgenomen.

Aan de bemande openingsuren wordt niets gewijzigd, deze blijven zoals nu bestaan. De uren van OpenBib worden vastgelegd van 10-22u en dat 7/7 dagen. Voor en na de bemande openingsuren is het dus vanaf 10u 's ochtends tot 22u 's avonds Openbib. De bib is 7/7 toegankelijk van 10-22u voor leden van OpenBib.

Als men gebruik wil maken van OpenBib moet die optie geactiveerd worden bij de klant. Dit kan als de klant lid is van een Stuifzandbibliotheek (ook met een gratis internetabonnement), minstens 12 jaar is en het reglement ondertekent (of door bevoegde personen) zodat men van alle afspraken op de hoogte is. Enkel op die manier kan de toegang opengezet worden voor OpenBib. Bij misbruik kan de toegang ook weer ingetrokken worden.

Financiële en beleidsinformatie

Beleidsinformatie

de beleidsdoelstelling: Bruisende Stad

- het actieplan: Geel organiseert activiteiten om levenslang leren te bevorderen/ Geel zet in op een toegankelijk vrijetijdsaanbod
- de actie: Geel organiseert de bibliotheek

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het reglement OpenBib goed.

Bijlagen

- Reglement Open bib Geel.docx

Reglement OpenBib

Artikel 1

OpenBib biedt geregistreerde gebruikers de mogelijkheid om toegang te krijgen tot de bibliotheek buiten de bemande openingsuren. Tijdens de OpenBib-uren is het personeel niet beschikbaar om je te helpen of je te begeleiden.

Artikel 2

De afspraken binnen OpenBib kunnen worden aangepast indien nodig. Eventuele wijzigingen worden kenbaar gemaakt via de website van de bibliotheek en uitgehangen in de bibliotheek.

Artikel 3

Om gebruik te maken van OpenBib moet je:

- Minstens **12 jaar** oud zijn.
- Een **geldig lidmaatschap** bij een Stuifzand-bibliotheek hebben.
- Je **rijksregisternummer registreren** in de database van OpenBib-gebruikers.
- Het **OpenBib-reglement ondertekenen**. Voor 12-16-jarigen tekent een ouder of voogd mee. Na ondertekening wordt je OpenBib geactiveerd aan de balie in bibliotheek Geel.

De toegang tot OpenBib is strikt persoonlijk. Je gebruikt hiervoor je eigen eID of bibliotheekkaart. Je mag geen andere personen mee naar binnen nemen of de kans geven om mee naar binnen te gaan. Kinderen onder 12 jaar mogen tijdens de OpenBib-uren alleen begeleiding van een geregistreerde ouder, voogd, grootouder binnen. De begeleider is als OpenBib-gebruiker voor hen verantwoordelijk.

Artikel 4

OpenBib is alle dagen toegankelijk van 10-22 u. Bij de overgang van bemande openingsuren naar OpenBib-uren moeten alle klanten de bibliotheek verlaten. Na 10 minuten kun je je als OpenBib-gebruiker aanmelden en de bibliotheek weer betreden.

De OpenBib-uren kunnen wijzigen door systeemonderhoud en activiteiten. De bibliotheek kan daarom besluiten om volledig te sluiten. Deze wijzigingen worden steeds gecommuniceerd op de website van de bibliotheek en uitgehangen in de bibliotheek.

Bij overmacht door organisatorische, technische en/of veiligheidsredenen kunnen de openingsuren van OpenBib wijzigen zonder communicatie vooraf.

Artikel 5

Bij openstaande kosten van meer dan €4 wordt je lidmaatschap geblokkeerd, waardoor je geen gebruik kunt maken van OpenBib totdat de kosten zijn voldaan.

Artikel 6

Tijdens OpenBib kan je als gebruiker:

- Materialen inleveren, verlengen en uitlenen aan de zelfuitleenbalie.
- Gereserveerde materialen ophalen en uitlenen aan de zelfuitleenbalie.
- De publieke computers gebruiken.
- Opzoeken in de collectie, catalogusp's en Bieblo.
- Betalingen uitvoeren.
- Aanwezige materialen lezen in de bib.
- Werken of studeren in de bib.
- De expo bezoeken.
- Het toilet gebruiken.

Artikel 7

Tijdens OpenBib kan je als gebruiker volgende zaken niet doen:

- Acties die een medewerker vereisen.
- Lid worden van de bibliotheek of een lidmaatschap verlengen.
- De stille ruimte, studiekamers of het terras gebruiken.
- Materialen uit de kast (patronen, partituren, etc.) of uit het magazijn uitlenen.
- Printen of kopiëren.
- Drank nemen uit de drankenautomaat.
- Lerarenkaarten ophalen.
- Boekstartpakket ophalen.
- Aankoop van afgevoerde exemplaren.
- Uitlenen via IBL.

Artikel 8

De huisregels van de bibliotheek tijdens de bemande openingsuren gelden ook tijdens de OpenBib-uren. Zorg goed voor het bibliotheekgebouw, open geen ramen en deuren, verplaats geen meubilair en open nooddeuren alleen in noodsituaties. Nooddeuren activeren een alarm naar de beveiligingsfirma, bij misbruik worden kosten in rekening gebracht.

Je leent materialen correct uit via de zelfuitleenbalie, inclusief reserveringen.

Bij alarm aan de beveiligingspoortjes controleer je aan de zelfuitleenbalie of alle bibliotheekmaterialen correct zijn uitgeleend. Materialen die problemen blijven geven, leen je niet uit en daar maak je een melding van.

Bij sluitingstijd van OpenBib hoor je via de luidspreker dat de bibliotheek gaat sluiten. Rond je bezoek af en verlaat het gebouw zo snel mogelijk. De lichten gaan uit, de buitendeuren sluiten automatisch en de alarminstallatie treedt in werking. Als je het inbraakalarm laat afgaan, zullen er kosten in rekening worden gebracht.

Als gebruiker van OpenBib respecteer je de rust en de orde in de bib. Je respecteert andere gebruikers. De bibliotheek is een plek waar alle gebruikers het aangenaam en fijn vertoeven vinden. Help indien nodig een andere gebruiker verder.

Artikel 9

Als OpenBib gebruiker volg je deze afspraken bij problemen:

- **Uitleenproblemen:** Vul de OpenBib-meldingskaart in (beschikbaar in de bibliotheek) en leg deze samen met het betreffende materiaal op de daarvoor voorziene plaats.
- **Inleverproblemen:** Gebruik dan de inleverschuif aan de ingang.
- **Noodgeval:** Neem je verantwoordelijkheid en bel de hulpdiensten op het nummer 112. Bij brand dient u het gebouw zo snel mogelijk te verlaten.
- **Gevaarlijk gedrag:** Verlaat bij gevaarlijk gedrag, geweld of agressie onmiddellijk de bibliotheek en waarschuw de politie via 101 indien nodig.
- **Meldingsplicht:** Signaleer problemen of opmerkingen via het OpenBib-formulier in de bibliotheek of online, of kom langs tijdens bemande openingsuren. Geef zoveel mogelijk informatie over het probleem.

Artikel 10

Alle onvoorziene situaties met betrekking tot OpenBib worden geregeld door de teamverantwoordelijke van de bibliotheek en, indien nodig, door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 11

Door je te registreren als gebruiker van OpenBib, ga je akkoord met het OpenBib-reglement. Je geeft de bibliotheek ook toestemming om jouw gegevens te gebruiken om contact met je op te nemen over OpenBib. Persoonsgegevens worden zorgvuldig behandeld volgens de AVG en de Belgische privacywetgeving. In onze privacyverklaring kan je lezen hoe wij omgaan met persoonsgegevens en hoe je je rechten kan uitoefenen:

<https://www.geel.be/producten/detail/391/privacyverklaring>

Artikel 12

Tijdens OpenBib is er camerabewaking aanwezig met als doel bewaking en toezicht voor veiligheidsdoeleinden en het opsporen van een eventueel misdrijf. Deze beelden zijn in geval van incidenten door de bibliotheek opvraagbaar.

Artikel 13

Door het ondertekenen van het OpenBib reglement en het gebruik van OpenBib geef je toestemming om gefilmd te worden via de camera's in de bibliotheek. De camerawet van 21 maart 2007 is hier van toepassing.

Artikel 14

Bij niet-naleving van het reglement wordt je toegang tot OpenBib ingetrokken. Het college van burgemeester en schepenen kan op voorstel van de teamverantwoordelijke van de bibliotheek de toegang tijdelijk of definitief intrekken bij overtreding van het reglement. Dit wordt schriftelijk meegedeeld.

Jeugd

3 2024_GR_00192 **Subsidiereglement voor het jeugdwerk - Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Sofie Gillis

Beschrijving

Aanleiding en context

Dit subsidiereglement zorgt ervoor dat onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van het overeenstemmend krediet binnen het stedelijk budget een toelage toegekend wordt aan het jeugdwerk van de stad Geel.

De wijziging ten opzichte van het vorige reglement (goedgekeurd op 3 juni 2021) houdt in dat de subsidie voor jeugdwerkinfrastructuur niet meer opgenomen wordt in het huidige reglement, onder voorwaarde van de goedkeuring van het nieuwe reglement " subsidiereglement voor de renovatie van lokalen voor cultuur, jeugd en sport".

Dit reglement treedt in werking vanaf goedkeuring van de gemeenteraad van 30 september 2024.

Argumentatie

Stad Geel stimuleert jeugdverenigingen om een permanente en inhoudelijke kwaliteitsvolle jeugdwerking uit te bouwen. Jeugdwerkinitiatieven kunnen beroep doen op een toelage van de stad om hun werking te financieren.

Dit reglement is van toepassing voor de subsidiëring van het jeugdwerk van Geel. Op basis van een aanvraag en de opgelegde voorwaarden, opgenomen in dit subsidiereglement, kunnen er door de jeugdwerkinitiatieven volgende subsidies aangevraagd worden:

- de werkingssubsidies
- impulssubsidies;
- projectsubsidies;
- subsidies voor het vervoer van kampmateriaal

De subsidies jeugdwerkinfrastructuur worden niet meer opgenomen in het huidige reglement, onder voorwaarde van de goedkeuring van het nieuwe reglement " subsidiereglement voor de renovatie van lokalen voor cultuur, jeugd en sport".

Juridische grond

KB van 14 november 1983

Het decreet lokaal bestuur

Financiële en beleidsinformatie

Beleidsinformatie

BD000008: Geel ondersteunt het verenigingsleven, de buurtinitiatieven en de vrijwilligers. 2020 – 2025

AP000055: Geel ondersteunt de Geelse verenigingen inhoudelijke en/of financieel. 2020 – 2025

AC000547: Geel geeft subsidies aan de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement.

MJP001720: JEUGD: basissubsidie, kampsubsidie, vormingssubsidie, lokalensubsidie, cult. Manif., projectsubsidie, afvalbeleid, veiligheidssubsidie

BD000008: Geel ondersteunt het verenigingsleven, de buurtinitiatieven en de vrijwilligers. 2020 – 2025

AP000055: Geel ondersteunt de Geelse verenigingen inhoudelijk en/of financieel. 2020 – 2025

AC000547: Geel geeft subsidies aan de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement.

MJP001721: JEUGD: kampvervoer

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor het jeugdwerk goed.

Bijlagen

- 20240930_besluit_subsidies_jeugdwerk.docx

Subsidiereglement voor het jeugdwerk

Beknopte samenvatting

Dit raadsbesluit is de wettelijke basis voor het toekennen van een subsidie aan het jeugdwerk van de stad Geel.

Het reglement treedt in werking vanaf goedkeuring van de gemeenteraad van 30 september 2024 .

Beschrijving

Aanleiding en context

Dit subsidiereglement zorgt ervoor dat onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van het overeenstemmend krediet binnen het stedelijk budget een toelage toegekend wordt aan het jeugdwerk van de stad Geel.

Het reglement treedt in werking vanaf goedkeuring van de gemeenteraad van 30 september 2024 .

Juridische grond

KB van 14 november 1983

Het decreet lokaal bestuur

Argumentatie

Stad Geel stimuleert jeugdverenigingen om een permanente en inhoudelijke kwaliteitsvolle jeugdwerking uit te bouwen. Jeugdwerkinitiatieven kunnen beroep doen op een toelage van de stad om hun werking te financieren.

Dit reglement is van toepassing voor de subsidiëring van het jeugdwerk van Geel. Op basis van een aanvraag en de opgelegde voorwaarden, opgenomen in dit subsidiereglement, kunnen er door de jeugdwerkinitiatieven volgende subsidies aangevraagd worden:

- de werkingssubsidies;
- impulssubsidies;
- projectsubsidies;
- subsidies voor het vervoer van kampmateriaal.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

De totale uitgave voor:

- JEUGD: basissubsidie, kampsubsidie, vormingssubsidie, lokalensubsidie, cult. Manif., projectsubsidie, afvalbeleid, veiligheidssubsidie belooft 60.000 euro.
- JEUGD: kampvervoer belooft 30.000 euro.

Beleidsinformatie

- MJP001720: JEUGD: basissubsidie, kampsubsidie, vormingssubsidie, lokalensubsidie, cult. Manif., projectsubsidie, afvalbeleid, veiligheidssubsidie
- BD000008: Geel ondersteunt het verenigingsleven, de buurtinitiatieven en de vrijwilligers. 2020 – 2025
- AP000055: Geel ondersteunt de Geelse verenigingen inhoudelijke en/of financieel. 2020 – 2025

AC000547: Geel geeft subsidies aan de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement.

Algemene rekening: 6496000

- MJP001721: JEUGD: kampvervoer
BD000008: Geel ondersteunt het verenigingsleven, de buurtinitiatieven en de vrijwilligers. 2020 – 2025
AP000055: Geel ondersteunt de Geelse verenigingen inhoudelijk en/of financieel. 2020 – 2025
AC000547: Geel geeft subsidies aan de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement.
Algemene rekening: 6496000

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het reglement in bijlage goed.

Bijlagen

Besluit toevoegen (pdf-bestand)

Afdeling 1 Algemene bepalingen

Hoofdstuk 1 Begrippen

Artikel 1 Begrippen

1. Jeugdwerkinitiatieven:

Door het stadsbestuur van Geel worden als jeugdwerkinitiatief erkend, die organisaties die als hoofdactiviteit groepsgerichte sociaal-culturele initiatieven organiseren met en voor kinderen en jongeren van 6 tot 30 jaar, in de vrije tijd onder begeleiding. De activiteiten dienen georganiseerd te worden door particuliere jeugdwerkinitiatieven. Deze initiatieven met een vrijwillig karakter dienen te streven naar een algemene ontplooiing van de kinderen en de jongeren. Voor de berekening van de toelagen worden steeds enkel de leden en leiding van 6 tot 30 jaar in aanmerking genomen. De subsidies worden berekend op basis van het aantal kinderen en jongeren, geteld op 31 december van het jaar, voorafgaand aan de toekenning van de toelage.

Per 20 leden dient 1 gekwalificeerde begeleider deel uit te maken van de vereniging.

2. Gekwalificeerde begeleider:

Diegene die in het bezit is van het attest "Animator in het jeugdwerk", erkend door de Vlaamse overheid, Agentschap Sociaal- Cultureel Werk voor jeugd en volwassenen;

- a) Diegene die een basiscursus van minimum 60 uren ter verwerving van bovengenoemd attest met vrucht gevolgd heeft;
- b) De persoon die tenminste 18 jaar is en minimum 1 jaar ervaring in het jeugdwerk als animator kan aantonen;
- c) De houder van een diploma of getuigschrift hoger onderwijs, wanneer dit werd uitgereikt na studies die tenminste 60 uur pedagogische en/of psychologische vorming omvatten, evenals de student(e) van een opleiding die tot een dergelijk diploma of getuigschrift leidt en die minimum 1 jaar met vrucht heeft voltooid.

Een kopie van het attest "animator in het jeugdwerk" moet per begeleider ter controle ingediend worden bij de dienst jeugd.

3. Doelgroep specifieke werkingen: verenigingen die zich specifiek richten op doelgroep die geen of weinig aansluiting vind bij de reguliere werkingen.
4. Gespecialiseerde jeugdvereniging: jeugdverenigingen die zich specifiek richten op een doelgroep die geen of weinig aansluiting vind bij de reguliere jeugdverenigingen.
5. Jeugdwerkinitiatieven met een zuiver commerciële doel:
 - a) Winst maken is de hoofd- of enige doelstelling van het initiatief.
 - b) Er is winstverdeling onder de aangesloten leden van de vereniging

Hoofdstuk 2 Begunstigden

Artikel 2. Basis

Jeugdwerkinitiatieven opgericht hetzij op privé-initiatief als feitelijke vereniging of in de vorm van een vereniging zonder winst oogmerk kunnen de toelagen aanvragen.

Artikel 3. Beperkingen

1. De basissubsidies en kampsubsidies zijn voorbehouden voor Geelse jeugdbewegingen en gespecialiseerde jeugdverenigingen.
2. Volgende jongerenorganisaties kunnen enkel beroep doen op impulssubsidies:
 - a. Studentenverenigingen aangesloten bij de Geelse jeugdraad
 - b. Jeugdhuizen

Hoofdstuk 3 Algemene voorwaarden

Artikel 4. Dit reglement is van toepassing voor jeugdwerkinitiatieven die voldoen aan de hierna vermelde voorwaarden:

1. De werking en het beheer verzekeren door personen, waarvan tenminste twee derde jonger is dan 25 jaar en waarvan minimum 50 % van de leden en leiding woonachtig is in Geel. Dit percentage is niet van toepassing bij doelgroep specifieke werkingen;
2. Op zelfstandige wijze het beleid en de programmering bepalen, de financies beheren en een boekhouding voeren;
3. De wettelijke aansprakelijkheid van de vereniging ten opzichte van derden evenals de lichamelijke letsels van gebruikers en medewerkers dekken door een verzekering. De plaatselijke (mede)organisator is verplicht een speciale verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en een brandverzekering af te sluiten, voor zover alle risico's verbonden aan het inrichten van de manifestatie niet door zijn gewone verzekeringen gedekt zijn;
4. Over een periode die minstens één jaar bedraagt regelmatige activiteiten aan de dag gelegd hebben;
5. Een startend jeugdwerkinitiatief dient gedurende een volledig jaar activiteiten te bewijzen alvorens beroep te kunnen doen op andere subsidies.

Artikel 5. Locatie

Het jeugdwerkinitiatief moet zijn zetel en hoofddeel van de werking hebben op het grondgebied van Geel.

Minimum 50 % van de leden en leiding dienen woonachtig te zijn in Geel. Indien minder dan 50 % van de leden en leiding woonachtig is in Geel, kan enkel voor het percentage woonachtig in Geel subsidie worden verleend. Deze regel is niet van toepassing bij doelgroep specifieke werkingen.

De verenigingen delen jaarlijks voor 1 februari aan de dienst jeugd de lijst mee van de leden, evenals de lijst van de verantwoordelijken, met vermelding van naam, voornaam, geboortedatum en adres. Er wordt tevens een activiteitenoverzicht bezorgd met de werking van het voorbije kalenderjaar.

Artikel 6. Begunstigden

§1. Een jeugdwerkinitiatief kan slechts een toelage ontvangen wanneer het erkend wordt in één van volgende categorieën

- a. Jeugdbeweging
- b. Gespecialiseerde jeugdvereniging
- c. Jongerenorganisatie
- d. Jeugdhuis

§2. Uitsluitingsgronden

Volgende organisaties kunnen geen beroep doen op het subsidiereglement voor het jeugdwerk:

- a. Jeugdwerkinitiatieven die reeds op een andere wijze vanuit de stad financieel ondersteund worden
- b. Politieke partijen of religieuze organisaties
- c. Commerciële (jeugd)organisaties
- d. Initiatieven met een zuiver commerciële doel

Hoofdstuk 4 Procedure

Artikel 7. Aanvraag

Via de dienst jeugd een schriftelijke aanvraag richten tot het college van burgemeester en schepenen met voorlegging van eventueel gevraagde rechtvaardigingsstukken en opgave doen van het rekeningnummer van de vereniging waarop het bedrag moet worden overgeschreven;

Op geen enkele manier via een ander kanaal reeds subsidies ontvangen voor dezelfde aanvraag.

§1. De subsidie wordt elektronisch aangevraagd via het aanvraagformulier op www.geel.be.

De aanvragen gebeuren online via de stedelijke website voor 1 oktober voor de eerste 6 maanden van het jaar en voor 1 maart van het volgende jaar voor de laatste 6 maanden (tenzij de specifieke voorwaarden anders zijn). Wanneer dit onmogelijk is, kan de aanvraag uitzonderlijk ook via een aanvraag op papier verlopen. De papieren versies zijn te verkrijgen bij dienst jeugd en moeten ingevuld terug bezorgd worden bij de dienst jeugd.

§2. De aanvraag is pas ontvankelijk zodra deze volledig is en bestaat uit:

- het volledig ingevulde en door de aanvrager ondertekende aanvraagformulier.
- een uittreksel uit de KBO, waaruit blijkt dat de aanvrager voldoet aan de voorwaarden vermeld van artikel 2, zoals eerder omschreven in dit reglement.

De ontvankelijkheid wordt binnen de 14 kalenderdagen na indiening van de aanvraag meegedeeld via een gewone zending of mail.

Artikel 8. Toekenning en controle

§1. De dossiers worden behandeld in volgorde van indiening.

§2. Elke aanvrager moet zich onderwerpen aan eventuele controles of vragen om toelichting.

§3. Elke aanvraag wordt, in opdracht van het college van burgemeester en schepenen:

- onderzocht door de dienst jeugd
- voor advies voorgelegd aan het Dagelijks Bestuur van de jeugdraad.

§4. Controle op toelagen van meer dan 2.500 euro

De jeugdwerkinitiatieven, die een toelage ontvangen van het stadsbestuur van meer dan 2.500 euro, dienen telkens hun rekening in te dienen bij het stadsbestuur.

De rekening, die betrekking heeft op het jaar waarin de subsidies werden ontvangen, moet aan de dienst jeugd bezorgd worden voor 1 februari van het kalenderjaar volgend op dat jaar.

Wanneer blijkt dat een jeugdwerkinitiatief de toelage niet gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend, onjuiste gegevens heeft verstrekt of geen volwaardige werking heeft (volgens artikel 4) en

daardoor onterecht een subsidie heeft gekregen, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen de aanvragende jeugdvereniging voor het jaar waarin het misbruik vastgesteld werd en/of meerdere jaren volgend op de vaststelling van het misbruik niet meer te aanvaarden voor een aanvraag voor financiële steun.

Artikel 9. Wijze van betaling

Er worden 2 uitbetalingstermijnen voorzien. Een eerste periode loopt over de maanden, januari, februari, maart en april, mei, juni. Een tweede periode heeft betrekking op de maanden, juli, augustus, september en oktober, november, december. Elk jeugdwerkinitiatief kan voor elke periode slechts éénmaal een aanvraag indienen en voor dezelfde toelage slechts twee aanvragen per jaar, tenzij er andere bepalingen gelden per soort subsidie.

Eventuele overschotten van de subsidies toegekend ter uitvoering van het goedgekeurde Meerjarenplan, worden automatisch overgemaakt aan het erkende adviesorgaan, in het bijzonder de Geelse Jeugdraad.

Deze overschotten worden door de Geelse Jeugdraad besteed, afgestemd op de noden van dat ogenblik en dit binnen een periode van 2 jaar. De jeugdraad noteert in het jaarverslag voor welk thema of doel de overschotten zijn aangewend.

Artikel 10. Sancties

Bij het niet naleven van de voorwaarden tot het bekomen van een subsidie kunnen er sancties opgelegd worden:

1. Het stopzetten of het overlaten van de uitbating doet de rechten op de nog uit te betalen schijven vervallen.
2. Het college van burgemeester en schepenen zal de terugvordering van de subsidie eisen als ze toegekend en uitbetaald werd op basis van onjuiste gegevens of valse verklaringen afgelegd met het oog op het onrechtmatig genieten van de subsidie.

Het college van burgemeester en schepenen stelt de aanvrager in gebreke door middel van een aangetekende brief. De aanvrager heeft het recht om gehoord te worden in zijn eventuele verweermiddelen.

Hoofdstuk 5 Inwerkingtreding

Artikel 11. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf goedkeuring van de gemeenteraad van 30 september 2024.

Afdeling 2 Voorwaarden van de mogelijke subsidies

Hoofdstuk 1 Werkingssubsidies

Artikel 12. Basissubsidies

De basissubsidies voor het jeugdwerk worden op evenredige wijze onder alle Geelse jeugdbewegingen en gespecialiseerde jeugdverenigingen, die voldoen aan de voorwaarden opgesomd in artikel 1, verdeeld in functie van het leden- en leidingaantal.

Elke vereniging ontvangt 250 euro als basisbedrag. De rest van het subsidiebedrag wordt berekend volgens het aantal leden en leiding waarbij:

- elk actief lid wordt beschouwd als 1 eenheid,
- elke begeleider wordt beschouwd als 2 eenheden,
- een persoon met een handicap wordt beschouwd als 3 eenheden,
- een persoon met een vrijetijdspas wordt beschouwd als 3 eenheden
- een begeleider met attest "animator in het jeugdwerk" wordt beschouwd als 4 eenheden.

De aanvraag voor het bekomen van de basissubsidie moet jaarlijks voor 1 maart binnengebracht worden.

Artikel 13. Kampsubsidies

De kampsubsidies voor het jeugdwerk worden op evenredige wijze onder alle Geelse jeugdbewegingen en gespecialiseerde jeugdverenigingen, die voldoen aan de voorwaarden opgesomd in artikel 1, verdeeld in functie van het aantal kampovernachtingen.

Er kan een toelage bekomen worden per persoon per overnachting met een minimum van vier en een maximum van veertien overnachtingen. Enkel leden en leiding komen in aanmerking voor de berekening van de kampsubsidie.

Elke vereniging ontvangt 150 euro als basisbedrag. De rest van het subsidiebedrag wordt berekend volgens het aantal leden en leiding waarbij:

- elk actief lid wordt beschouwd als 1 eenheid,
- elke begeleider wordt beschouwd als 2 eenheden,
- een persoon met een handicap wordt beschouwd als 3 eenheden,
- een persoon met een vrijetijdspas wordt beschouwd als 3 eenheden
- een begeleider met attest "animator in het jeugdwerk" wordt beschouwd als 4 eenheden.

Tijdens de ganse duur van het kamp beschikt de vereniging over minimum 1 gekwalificeerde begeleider, ingeschreven als leiding gedurende het voorbije werkjaar per 20 deelnemers.

De aanvraag voor het bekomen van de kampsubsidie moet jaarlijks voor 1 maart binnengebracht worden.

Hoofdstuk 2 Impulssubsidies

Artikel 14. Vormingssubsidies

De Vormingssubsidies worden verdeeld onder het Geelse jeugdwerk, dat voldoet aan de voorwaarden van artikel 1 voor de gevolgde vormingsinitiatieven.

§1. Kadervorming en algemene vorming

1. Kadervorming is vorming, ingericht door een erkende jeugdwerkkoepeel en die leidt tot het behalen van een attest animator in het Jeugdwerk.
2. Algemene Vorming is andere dan kadervorming die ingericht wordt door een erkende jeugdwerkkoepeel en leidt tot het behalen van een niet nader omschreven attest (dat wel een rechtstreekse en relevante band heeft met de werking van het jeugdwerkinitiatief waarvan men deel uitmaakt).
3. Er wordt een volgorde van belangrijkheid in acht genomen waarbij kadervorming als eerste in aanmerking komt voor subsidies en pas daarna de algemene Vorming.
4. Enkel kadervorming georganiseerd door erkende organisaties komt in aanmerking.

§2. Bedrag

Er kan maximaal 100 % van de volgende kosten worden terugbetaald:

1. De persoonlijke deelnamekosten, die maximum 25 euro per dag mogen bedragen;
2. Vervoerskosten: het uit te keren bedrag vergoedt de voorgelegde tickets van het openbaar vervoer of de geldende forfaitaire kilometervergoeding (bron: kilometervergoeding federale overheid) voor vervoer per auto.
Het aantal auto's wordt berekend à rato van 3 personen per auto.
3. Een begeleider komt voor betoelaging in aanmerking op voorwaarde dat:
 - a. Hij/zij in de loop van het jaar minimum 16 jaar wordt of is geworden en niet ouder is dan 30 jaar;
 - b. Hij/zij een cursus volgde van minimum 6 uren kadervorming;
 - c. Per betrokkene een bewijs van deelname wordt voorgelegd, afgeleverd door de organiserende instantie, waaruit de deelnamekosten persoonlijke blijken.

Artikel 15. Subsidies vernieuwende programmatie

Subsidies voor vernieuwende programmatie richten zich op het verbreden en differentiëren van de programmatie van activiteiten en evenementen voor kinderen en jongeren. Het wil jeugdwerkinitiatieven aanzetten om vernieuwende artiesten, gezelschappen, bands, ... naar onze stad te halen en te experimenteren met hun programmatie.

§1. Bedrag

De stad subsidieert 1 manifestatie per jaar per organisatie voor 75 % van het ereloon en de reiskosten van de artiesten, het gezelschap, kunstenaar, De maximale subsidie per activiteit bedraagt 500 euro.

§2. Specifieke voorwaarden

1. De aanvrager moet ook de werkelijke (mede)organisator van de manifestatie zijn.
2. Het jeugdwerkinitiatief, dat een aanvraag tot subsidiëring wenst te doen, contacteert vooraf de artiest of het gezelschap.
3. Activiteiten georganiseerd tijdens de schooluren of in schoolverband komen nooit in aanmerking voor financiële steun.
4. De activiteit of evenement dient plaats te vinden in Geel.
5. De activiteit of evenement moet toegankelijk zijn voor alle geïnteresseerde kinderen en/of jongeren.
6. De keuze van de programmatie moet gebeuren binnen de volgende kunstvormen: instrumentele en vocale muziek; kleinkunst en cabaret; toneel en theater; dans; poppenspel; kinderanimatie. Het stadsbestuur kan per gezelschap of artiest het aantal gesubsidieerde manifestaties beperken.
7. Men kan beroep doen op:
 - a. Gevestigde groepen of artiesten;
 - b. Beginnende groepen of artiesten: noodzakelijke voorwaarden zijn dat het gezelschap in de huidige samenstelling minder dan twee jaar bestaat.
8. Gelegenheidsgroepen of artiesten die éénmalig optreden of die duidelijk tot een vereniging behoren en uitsluitend voor deze vereniging optreden, komen niet in aanmerking.
9. De plaatselijke (mede)organisator is verplicht een speciale verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en een brandverzekering af te sluiten, voor zover alle risico's verbonden aan het inrichten van de manifestatie niet door zijn of zijn (mede)organisators (gewone) verzekeringen gedekt zijn.

§3. Specifieke aanvraagprocedure

1. De organisator stuurt binnen de 30 dagen na de activiteit of evenement het ingevulde verslagformulier met in bijlage een kopie van het contract, dat werd afgesloten met de artiest of het gezelschap, evenals een kopie van de factuur voor voldaan, terug naar de dienst jeugd.
2. Na ontvangst van het verslagformulier met de nodige bijlagen wordt de subsidie pas uitgekeerd.
3. Elk evenement moet voor inspectie van een gemeentelijke ambtenaar toegankelijk zijn, vandaar dat elke wijziging aangaande datum, plaats, uur, ... onmiddellijk (en minstens één week voor de manifestatie) gemeld moet worden.

Hoofdstuk 3 Projectsubsidies

Artikel 16. Startende jeugdwerkinitiatieven

Binnen het budget van de projectsubsidies wordt er een eenmalige toelage voorzien voor startende jeugdwerkinitiatieven, die beantwoorden aan artikel 1.

1. De organisatie, die een aanvraag wenst in te dienen, moet reeds gedurende een maand activiteiten georganiseerd hebben.
2. Er wordt een verslag opgemaakt van minimum 3 activiteiten. Op basis hiervan zal het dagelijks bestuur van de Geelse Jeugdraad de aanvraag beoordelen.
3. De eenmalige startpremie bedraagt 500 euro. Een eerste voorschot van 250 euro wordt uitgekeerd op basis van de aanvraag. Alvorens het saldo wordt uitbetaald moet blijken dat er na een half jaar nog effectief een werking is.

Artikel 17. Organiseren van workshops en vormingen

Binnen de projectsubsidies worden eveneens toelagen uitgekeerd voor de organisatie van workshops met kinderen en/of jongeren.

§1. Doel van de toelage

Workshops en vormingen voor kinderen en jongeren tussen 6 en 30 jaar, waar ze ongedwongen met zichzelf, elkaar, ruimte, licht, klank en materialen kunnen experimenteren. Hiermee mikken de verenigingen op volgende functies: ontmoeting, creatieve expressie, zelfontplooiing en groepsvorming. Het staat de organiserende vereniging daarbij vrij zelf zijn techniek en methode te kiezen.

§2. Specifieke voorwaarden

1. De workshop of vorming is gericht naar eigen leden en/of leiding, maar kan ook openstaan voor alle geïnteresseerden kinderen of jongeren. Aan de hand van folders, affiches of aankondigingen moet de organiserende vereniging kunnen aantonen dat er voldoende publiciteit gemaakt werd voor de workshop;
2. De inhoud van de workshop of vorming moet aansluiten bij kerntaken van de vereniging of organisatie;
3. Er zijn minimum vijf deelnemers;
4. De vorming wordt gegeven door een erkende vormingsorganisatie of een extern persoon die een opleiding heeft genoten of aantoonbare ervaring kan voorleggen.

§3. Bedrag

De subsidie bedraagt 75 % van het honorarium en de reiskosten van de begeleider met een maximum van 200 euro per initiatief.

§4. Specifieke aanvraagprocedure

De organisator stuurt binnen de 30 dagen na afloop van de workshop het ingevulde verslagformulier met in bijlage een kopie van het contract, dat werd afgesloten met de professionele begeleider, terug naar de dienst jeugd.

Artikel 18. Subsidie innovatieve jeugdprojecten

Binnen het krediet van de projectsubsidies wordt ook een toelage voorzien voor jeugdwerkinitiatieven, of Geelse jongeren die een innovatief en vernieuwend project of activiteit willen opzetten voor kinderen en/of jongeren.

§1. Specifieke voorwaarden

1. Openstaan voor alle jongeren van de beoogde doelgroep, die zich situeert tussen 0 en 30 jaar;
2. Het moet een initiatief zijn dat zich afspeelt binnen de gemeentegrenzen;
3. Het mag geen commerciële of financiële actie zijn. Winst maken mag niet de belangrijkste of enige doelstelling zijn van het project. Van winstverdeling onder de aangesloten leden binnen de vereniging is geen sprake;
4. Het project is laagdrempelig, heeft een duidelijke sociale meerwaarde en speelt zich af in de vrije tijd van de doelgroep;
5. Het project is vernieuwend op inhoudelijk vlak, op het vlak van mogelijke samenwerkingspartners of op vlak van beoogde doelgroep;

6. Voor eenzelfde project of een project dat inhoudelijk vergelijkbaar is, kreeg men in de vorige 3 kalenderjaren geen subsidie;
7. Indien aan een vereniging een subsidie wordt toegekend, moet de medewerking van het stadsbestuur, de jeugdraad en jeugdhuis De Vonk duidelijk leesbaar vermeld worden in alle publiciteit die in het kader het project wordt uitgestuurd.

§2. Bedrag

De subsidie is gelimiteerd en bedraagt maximum 750 euro per project. De subsidie kan nooit meer dan 50 % van de totale kosten van het project omvatten. De grootte van het toe te kennen bedrag is afhankelijk van volgende factoren:

- Het aantal aanvragen dat werd ingediend
- De maat van vernieuwing en innovatie binnen het project

§3. Specifieke aanvraagprocedure

1. Jeugdwerkinitiatieven kunnen beroep doen op inhoudelijke ondersteuning voor hun project via een medewerker van de dienst jeugd of jeugdhuis De Bogaard.
2. Het college van burgemeester en schepenen beslist na advies van een jury of de aanvraag wordt aanvaard en over de grootte van het toe te kennen bedrag. De aanvrager krijgt de kans om het project te verdedigen voor deze jury. Deze jury bestaat minstens uit:
 - 1 medewerker van dienst jeugd
 - 1 lid van het dagelijks bestuur van de Geelse Jeugdraad
 - 1 medewerker van Jeugdhuis De Vonk
 - 1 afgevaardigde van het college van burgemeester en schepenen

Extra juryleden kunnen uitgenodigd worden afhankelijk van het thema van het project of de beoogde doelgroep.

3. De aanvraag bevat volgende onderdelen:
 - Identificatiegegevens van aanvrager
 - Doelstelling en omschrijving project
 - Vorm van innovatie: inhoudelijk, doelgroep of samenwerkingsverbanden
 - Financieel plan en doel subsidiebedrag
4. De aanvraag moet minstens 30 dagen voorafgaand op het project binnengebracht worden bij de dienst jeugd of via de stedelijke website.
5. Na ontvangst van het verslagformulier met de nodige bijlagen wordt de subsidie pas uitgekeerd. Volgende bijlagen moeten toegevoegd worden:
 - a. Eindverslag project
 - b. Financieel verslag project

Artikel 19. Veiligheidssubsidies

Elke erkende jeugdvereniging die deelgenomen heeft aan de opleiding fuifcoach en over een geldig attest beschikt, heeft bij de organisatie van een fuif recht op een gedeeltelijke terugbetaling van de kosten voor het inhuren van een vergunde bewakingsfirma.

§1. Specifieke voorwaarden

1. De fuif moet een openbaar karakter hebben en alle geldende procedures en termijnen voor de inrichting van een fuif of evenement moeten gerespecteerd zijn om aanspraak te kunnen maken op de voorziene subsidie.
2. Deze subsidie kan slechts tweemaal per vereniging/organisatie per jaar uitgekeerd worden.

§2. Bedrag

De uit te keren subsidie bedraagt 50 % van de gemaakte kosten. De maximaal te verkrijgen subsidie is afhankelijk van de grootte van het evenement:

1. Kleine evenementen (-500 personen): max. 500 euro
2. Middelgrote evenementen (500 tot 1.500 personen): max 750 euro
3. Grote evenementen (+1.500 personen): max. 1.000 euro

§3. Specifieke aanvraagprocedure

Binnen de 2 maanden na afloop van de fuif moet een verslagformulier ingediend worden met daarbij een bewijs van de gemaakte kosten (kopie betalingsbewijs of ander geldig bewijsstuk).

Hoofdstuk 4 Kampvervoer

Artikel 20. Subsidies voor het vervoer van kampeermateriaal

In dit reglement wordt ook de regeling i.v.m. het vervoer van kampeermateriaal en -materieel door het stadsbestuur mee opgenomen. Het kampvervoer wordt omschreven als het vervoer van kampeermateriaal van erkende jeugdbewegingen van en naar kampplaatsen tijdens de zomerperiode. Elke erkende Geelse jeugdvereniging kan kiezen tussen volgende 2 mogelijkheden.

1. De vereniging doet beroep op vervoer door de stad ter beschikking gesteld. Enkel het vervoer binnen landsgrenzen komt hiervoor in aanmerking.
2. De vereniging organiseert zelf het vervoer (van materialen) en krijgt hiervoor een forfaitaire vergoeding (berekend volgens verdeling beschreven in dit reglement)

Combineren van deze 2 mogelijkheden is niet mogelijk. De jeugdbeweging dient te kiezen voor één van beide opties.

§1. Vervoer georganiseerd door de stad

1. De verenigingen bezorgen jaarlijks voor 1 januari het ingevulde standaardformulier voor aanvraag kampvervoer aan de stedelijke dienst jeugd.
2. Het aantal vrachtwagens waarop men beroep kan doen is afhankelijk van de aard van het kamp en het aantal deelnemers:
 - a. 1 vrachtwagen (heen en terug) voor een kamp met gebouw < 75 deelnemers
 - b. 2 vrachtwagens (heen en terug) voor een kamp met gebouw > 75 deelnemers
 - c. 2 vrachtwagens (heen en terug) voor een volledig tentenkamp < 75 deelnemers
 - d. 4 vrachtwagens (heen en terug) voor een volledig tentenkamp > 75 deelnemers
3. Vervoer op zaterdagen, zondagen en feestdagen kan toegestaan worden mits de meeruitgaven, die hieraan verbonden zijn door de betrokken vereniging aan het stadsbestuur worden terugbetaald. De meeruitgaven voor vervoer op 11 juli of 21 juli worden niet doorgerekend aan de betrokken vereniging.
4. De technische dienst staat enkel in voor het vervoer van 'losse' containers (die de groepen zelf hebben) en hulptransporten (tenten, balken, ...).
5. De verantwoordelijkheden van de jeugdbewegingen worden vastgesteld:
 - a. Zij kiezen op voorhand welk soort transport ze verkiezen.
 - b. Vrachtbrieven dienen als transportbewijs. De vrachtbrieven moeten maximum 2 weken na het einde van het kamp op de dienst jeugd binnengebracht worden. Jeugdbewegingen zijn zelf verantwoordelijk voor de indiening ervan.
 - c. Bij niet-indiening worden facturen rechtstreeks aan de jeugdbewegingen doorgerekend.
 - d. De maximum laad- en lostijd wordt vastgesteld op 2 uur. Indien men daar boven gaat wordt de extra kost aan de jeugdbeweging doorgerekend.
6. Alle jeugdbewegingen die beroep doen op het kampvervoer houden zich strikt aan het reglement. Niet-naleving betekent de doorrekening van de kosten voor kampvervoer aan de betreffende jeugdbeweging of uitsluiting van kampvervoer voor het daaropvolgende jaar.
7. Transportfirma(s) verantwoordelijk voor het vervoer worden gevraagd om een uitgavenstaat door te geven per transport of per jeugdbeweging.

§2. Vervoer georganiseerd door de vereniging

1. De totale subsidie waarvoor men een vergoeding kan bekomen is afhankelijk van de aard van het kamp en het aantal deelnemers:
 - a. 700 euro voor een kamp met gebouw < 75 deelnemers
 - b. 1.400 euro voor een kamp met gebouw > 75 deelnemers
 - c. 1.400 euro (heen en terug) voor een volledig tentenkamp < 75 deelnemers
 - d. 2.800 euro (heen en terug) voor een volledig tentenkamp > 75 deelnemers
2. De verenigingen dienen jaarlijks voor 1 februari het ingevulde standaardformulier voor aanvraag forfaitaire terugbetaling kampvervoer te bezorgen aan de stedelijke dienst jeugd.

Cultuurdienst

4 **2024_GR_00193** **Subsidiereglement voor de renovatie van lokalen voor cultuur-, jeugd- en sportverenigingen - Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Ilse Daniëls

Beschrijving

Aanleiding en context

Dit raadsbesluit is de wettelijke basis voor het toekennen van een subsidie aan Geelse verenigingen van cultuur, jeugd en sport die erkend zijn door een Geelse adviesraad, voor de renovatie van hun lokalen. Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking en is geldig voor onbepaalde duur.

Binnen de perken van de kredieten in het meerjarenplan 2020-2025 (goedgekeurd door de gemeenteraad van stad Geel) en volgens de bepalingen van dit reglement, wordt de subsidie uitgekeerd.

De Geelse jeugdraad beschikt over een subsidie voor renovatie voor lokalen. Echter zijn er ook andere verenigingen die nood hebben aan een ondersteuning voor renovatie van lokalen.

Argumentatie

Goed onderhouden lokalen die aangepast zijn aan de noden van verenigingen, zijn essentieel om een verenigingsleven in stand te houden. Het is van belang dat de verenigingen terecht kunnen in lokalen die (brand)veilig zijn, die energiezuinig zijn, en die toegankelijk zijn. Daarom worden deze prioriteiten naar voor geschoven om subsidies voor te verkrijgen. Dit is niet enkel noodzakelijk voor jeugdinfrastructuur, maar ook voor lokalen waar socio-culturele en sportverenigingen hun werking hebben.

Als we mee investeren en de verenigingen ondersteunen in het in orde houden van hun lokalen is dat bevorderlijk voor het verenigingsleven en sociale leven in de diverse deeldorpen van Geel.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

De nodige kredieten voor deze subsidie zijn voorzien in het meerjarenplan op MJP003359

Beleidsinformatie

de beleidsdoelstelling: Geel ondersteunt het verenigingsleven, de buurtinitiatieven en vrijwilligers

- het actieplan: Geel ondersteunt het verenigingsleven financieel
- de actie: Geel geeft subsidies aan verenigingen voor aanpassingswerken aan gebouwen of lokalen
- het meerjarenplan: 003359
- de volledige budgetsleutel in BBC:2024/6640000/1/0739/ toegestane investeringssubsidies

Advies

Visum

Gunstig advies

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het reglement in bijlage goed.

Personeel & Organisatie

Personeel

5 2024_GR_00194 **RPR - Wijzigingen aan de rechtspositieregeling 2024 - Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Lore Adriaenssens

Beschrijving

Aanleiding en context

Het bestuur tracht de RPR jaarlijks aan te passen aan de nieuwe wijzigingen op vlak van wetgeving en beleidslijnen. De laatste aanpassingen aan de rechtspositieregeling waren de invoering van het fietsbeleid, de toevoeging van de IFIC-schalen,... die werden goedgekeurd op het CBS en VB op 18/9/2023.

De rechtspositieregeling werd in de loop van 2024 structureel doorgenomen en aangepast aan de meest recente wijzigingen in wetgeving, uitvoering van nieuwe beleidslijnen en voorzien van specifieke termijnen en handelswijzen bij procedures. (o.m. attesteren van arbeidsongeschiktheid, wijzigingen aanbrengen aan verslagen, vastleggen evaluatieperiodes...) Daarnaast werd er in deze versie voor gekozen om de RPR Stad en OCMW samen te voegen tot één geheel.

De hoofdstukken omtrent werving en selectie (opgenomen onder Titel 3. De Loopbaan) werd inhoudelijk het sterkst gewijzigd en aangepast aan de nieuwe mogelijkheden volgens BVR RPR. Het hoofdstuk omtrent coaching en feedback (opgenomen onder Titel 3. De Loopbaan, Hoofdstuk 4. Coaching en Feedback) werd herschreven om een nieuwe positieve benadering van het onderwerp te bekomen en met het oog op de structurele en correcte toepassing ervan op de werkvloer.

We voorzien nu een aantal aanpassingen, maar zullen in de loop van 2025 extra wijzigingen doorvoeren, met name in de hoofdstukken omtrent vorming, tucht en de functionele loopbaan alsook voor de lopende wetwijzigingen waarvan nog geen KB werd gepubliceerd.

Het dossier werd op 23/8/2024 een eerste keer informeel besproken met de vakorganisaties, werd geagendeerd op het CBS van 9/9/2024, werd nadien besproken op het vakbondsoverleg van 10/9/2024 en wordt geagendeerd op de gemeenteraad op 30/9/2024.

Argumentatie

De wijzigingen zijn opgesteld op basis van de BVR RPR 2023 en diens wijzigingsbesluiten, het ontslagdecreet van 1 oktober 2023 en de diverse andere wijzigingen van de wetgeving in de loop van 2024. (o.m. ziekte tijdens verlof, verlof voor 'zwangerschapsverlies voor 180 dagen', deeltijdse werkhervatting,...)

De meest voorname wijzigingen zijn:

- De samenvoeging van RPR Stad en OCMW
- Het toelaten van evenwaardige ervaring + capacitaire test als geldigheidsvoorwaarde indien het diploma niet vereist/verplicht is
- Het publiceren van permanente vacatures (knelpuntberoepen en terugkerende vacatures)
- De mogelijkheid om interne en externe werving samen te nemen.
- Het opvragen van het uittreksel uit het strafregister werd als bindende toelatingsvoorwaarde behouden.
- Het zelf kunnen bepalen van de uiterste indiendatum voor vacatures (te bepalen voorafgaand de openverklaring)
- Het aanleggen van een specifieke en generieke wervingsreserve (met behoud van de rangschikking)
- De toelatingsvoorwaarden voor IPM en bevordering vastgelegd op:
 1. een anciënniteit van 1 jaar hebben bij het stadsbestuur of OCMW Geel;
 2. aangeworven zijn met een volledige aanwervingsprocedure, of gelijkgesteld zijn door de eenmalige gelijkschaling van 18/3/2023;

3. als de functie een beschermde titel behelst of een gespecialiseerde functie is, het diploma of een van de diploma's hebben die gelden bij aanwerving;
 4. slagen voor een selectieprocedure. De procedure van interne personeelsmobiliteit is niet van toepassing op de functies van algemeen directeur en financieel directeur van de gemeente.
- Het bepalen van de modaliteiten voor de 'inlooperperiode' (tvv de proefperiode, die afgeschaft werd)
 - Het bepalen van de modaliteiten en termijnen voor coaching & feedback + het veranderen naar de term 'Groeigesprek' tvv. CoFee-gesprek (cfr. term in Meerhout) De termijn van ondertekening van de diverse verslagen + het kunnen aanbrengen van vormelijke wijzigingen wordt voor alle verslagen werd vastgelegd op 5 dagen na bezorging van het verslag aan het personeelslid
 - Het niet langer meetellen van onbetaald verlof (recht/gunst) vanaf 1 maand voor de geldelijke anciënniteit.
 - Het bepalen van de modaliteiten voor binnenlandse en buitenlandse dienstreezen
 - Het gelijkstellen van de vergoeding voor fiets en motorvoertuig met de vergoeding van het personeel van de diensten van de Vlaamse Overheid (met ingang van 1 juli 2025)
 - Toevoeging van de wettelijke bepalingen rond ziekte tijdens verlof
 - Inplannen van de jaarlijkse vakantiedagen voorafgaand aan de aanvullende vakantiedagen
 - Toevoegingen van de wettelijke bepalingen rond overzetten van jaarlijkse vakantiedagen naar het volgende kalenderjaar indien deze uitzonderlijk (limitatief) niet konden worden opgenomen
 - Toevoegen van de wettelijke bepalingen rond 'zwangerschapsverlies vòòr 180 dagen'
 - Toevoegen van de werkwijze omtrent attesteren van arbeidsongeschiktheid
 - Toevoegen van de wettelijke bepalingen rond deeltijdse werkhervatting voor statutairen, en de mogelijkheid om zich te laten verlonen aan 100% voor het gewerkte deel en 37% voor de periode waarin hij afwezig is (los van de ziektekredietdagen)
 - Opheffen van de maximumtermijn van deeltijdse werkhervatting (cfr. advies arbeidsgeneesheer)
 - Mogelijkheid om het wachtgeld bij ernstige ziekte te laten optrekken tot 100% op advies van Medex
 - Het bepalen van de modaliteiten omtrent onbetaald verlof als recht
 - Toevoegen van de wettelijke bepalingen omtrent verlof om dwingende redenen en zorgverlof
 - Gelijkschakelen van het betalingsmoment voor statutaire en contractuele medewerkers vanaf mei 2025. (bij uitbetaling vakantiegeld + eenmalig voorschot van loon juni)

Het overzicht met de concrete wijzigingen en de bewoording ervan zit in bijlage.

Juridische grond

Het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 over de vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van de lokale en provinciale besturen

Het besluit van de gemeenteraad van 2 februari 2009 over de goedkeuring van de rechtspositieregeling, laatst gewijzigd op 29/11/2021.

Het besluit van de gemeenteraad van 30 september 2019 over de delegatie van bevoegdheden personeel. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor het vaststellen van de rechtspositieregeling.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Besluit gemeenteraad 30/9/19 over de delegatie van bevoegdheden personeel. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor het vaststellen van de rechtspositieregeling.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de wijzigingen aan de rechtspositieregeling goed.

Organisatieontwikkeling

Inhoudelijk verantwoordelijke

Berten Kempen

Beschrijving

Aanleiding en context

In het kader van het reglement Burgerbudget krijgen 7 projecten in 2024 een budget toegekend:

- 3B's: Bijen, Bomen en Bloemen - €5.875
- Stelen ontmoet Stelen - €7.404,35
- Stip: de kern van Punt - €25.000
- Groene Verbinding - €5.500
- Grot van Ten Aard - €36.600
- Toontje Bel 2.0 - €7.500
- Pannakooi Beekhoek - €8.400

Een standaard overeenkomst tussen stadsbestuur en projectindieners werd opgemaakt in samenwerking met dienst financiën en dienst algemeen bestuur. Deze overeenkomst is een aanvulling op het reglement Burgerbudget van 20 december 2023. Deze overeenkomsten zijn overlopen met alle 7 projectverantwoordelijken en waar nodig zijn deze aangepast aan de inhoud van het project. Berten Kempen, team organisatieontwikkeling zal het primaire aanspreekpunt zijn voor alle 7 projecten. Zo hebben de projectindieners één aanspreekpunt bij inhoudelijke vragen of vragen tot ondersteuning. Elk project krijgt een peter of meter toegewezen gekregen vanuit onze organisatie voor de inhoudelijke begeleiding. De volledige verantwoordelijkheid voor het uitvoeren en tot een goed einde brengen van het project, ligt bij de projectverantwoordelijke.

Argumentatie

Standaard overeenkomst

Belangrijke voorwerpen in de standaard overeenkomst:

- Uitvoeringsperiode: 2 jaar na ondertekening van overeenkomst door beide partijen
- Het burgerbudget wordt toegekend via het principe van een enveloppefinanciering. Dit betekent dat de Uitvoerder het bedrag zelfstandig mag gebruiken voor zijn Burgerproject:
 - De toekenning gebeurt door storting op rekeningnummer van de Uitvoerder.
 - Gedurende de looptijd van het Burgerproject moet de projectverantwoordelijke een uitgaven- en inkomstenoverzicht op te maken, aangevuld met alle nodige boekhoudkundige bewijs- en verantwoordingsstukken. Het sjabloon hiervoor wordt aangeleverd door de bevoegde stadsdienst.
 - Binnen 60 dagen na de einddatum van het Burgerproject en maximaal 26 maanden na de ontvangst van het Burgerbudget, of binnen 60 dagen na de beëindiging of verbreking van de overeenkomst, maakt de Uitvoerder een eindverslag over aan het Stadsbestuur.
 - Indien het Burgerproject nog niet gerealiseerd is binnen een periode van 12 maanden na ondertekening van de huidige overeenkomst, dient de Uitvoerder in de 13^{de} maand na ondertekening een tussentijdse evaluatie van de voorbije 12 maanden te bezorgen aan het Stadsbestuur. Hierin wordt zowel een inhoudelijke als financiële stand van zaken gegeven over het project.
- De Uitvoerder is zelf verantwoordelijk voor het tijdig verkrijgen van alle nodige vergunningen, goedkeuringen, ... (niet limitatief opgesomd) om het Burgerproject te kunnen uitvoeren. Aanpassingen van de openbare ruimte kunnen pas uitgevoerd worden mits aan alle verplichtingen en vergunningen voldaan is. Alle aanpassingen in de openbare ruimte moeten ter goedkeuring voorgelegd worden aan de betrokken stadsdiensten.
- Na ondertekening van deze Overeenkomst zal uitvoerder zo snel mogelijk aan het Stadsbestuur de nodige en passende informatie bezorgen omtrent:
 1. Ontwerp

2. Uitvoeringsperiode
 3. Officiële opening actie/project
- Het kader van uitvoering wordt in samenwerking met de peter/meter van het Burgerproject opgemaakt. Deze persoon wordt aangesteld door het Stadsbestuur.
 - Zich te houden aan de geldende wetgeving, zoals onder meer de vzw-wetgeving, btw regels en de wetgeving omtrent vrijwilligerswerk (niet-limitatieve opsomming).
 - In alle publiciteit, drukwerken, verslagen, e.d., m.b.t. het Burgerproject te vermelden dat het Burgerproject gerealiseerd wordt met ondersteuning van Stad Geel, en met toevoeging van het aangeleverde logo van de stad Geel en het logo van het Burgerbudget.

Projectspecifieke afspraken

Volgende project specifieke afspraken werden gemaakt met de projectindieners:

3B's: Bijen, Bomen en Bloemen:

- De aanpassingen moeten vooraf doorgesproken worden met een medewerker van de dienst openbaar domein. Hierbij moet onder andere rekening gehouden worden met de afstandsregeling mbt perceelsgrenzen en de afstandsregeling tov treinsporen.
- Gezien de realisatie van het project op privé, maar openbaar toegankelijk, terrein zal worden uitgevoerd moet er uitdrukkelijk schriftelijke toestemming zijn van de eigenaar. Deze schriftelijke toezegging wordt gedeeld met het stadsbestuur en wordt opgenomen in het dossier Burgerbudget. Er dienen bovendien afspraken gemaakt te worden omtrent het onderhoud van het aangeplante groen.

Stelen ontmoet Stelen:

- Gezien de projectaanvraag een vork bevatte vragen we aan de projectindieners om eerst te specificeren welke programmaonderdelen gerealiseerd zullen worden.
- De aanpassingen moeten vooraf doorgesproken worden met een medewerker van de dienst openbaar domein.
- Bij de inplanting dient er rekening gehouden te worden met de plannen die de stad Geel heeft voor de toekomstige inrichting van het terrein.

STIP: de kern van Punt:

- De aanpassingen moeten vooraf doorgesproken worden met een medewerker van de dienst openbaar domein.
- Voorafgaand aan de uitvoering moeten de plannen afgetoetst worden met de stad Geel, de eigenaar van de percelen.
- Meubilair geplaatst op het openbaar domein moet voldoen aan de veiligheidseisen die gesteld worden.

Groene Verbinding:

- De aanpassingen aan het openbaar domein moeten vooraf voorgelegd en doorsproken worden met een medewerker van de dienst openbaar domein.
- Meubilair geplaatst op het openbaar domein moet voldoen aan de veiligheidseisen.
- Voor de aanplant van bloembollen raden we aan om te gaan voor biologische bloembollen.

Grot van Ten Aard:

- Er dienen afspraken gemaakt te worden omtrent het onderhoud van het aangeplante groen.
- Gezien de realisatie van het project op privé, maar openbaar toegankelijk, terrein zal worden uitgevoerd moet er uitdrukkelijk schriftelijke toestemming zijn van de eigenaar. Deze schriftelijke toezegging wordt gedeeld met het stadsbestuur en wordt opgenomen in het dossier Burgerbudget.

Toontje Bel 2.0:

- Het budget kan niet ingezet worden voor reguliere werking.

Pannakooi Beekhoek:

- Het inplantingsplan en de gebruikte materialen moeten doorsproken worden met een medewerker van de dienst patrimonium.
- De Uitvoerder is zelf verantwoordelijk voor het bekomen van een vergunning.

Indien er achteraf extra afspraken moeten gemaakt worden, of gemaakte afspraken dienen gewijzigd te worden voorziet artikel 9 van de overeenkomst deze mogelijkheid: "Wijzigingen aan deze Overeenkomst zijn slechts geldig indien zij schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen."

Toekennen meter of peter vanuit het stadsbestuur

Het stadsbestuur stelt volgende personen aan als meter of peter per burgerproject:

Project	Peter / Meter	Functie
3B's: Bijen, Bomen en Bloemen	Medewerker Openbaar domein - Team Groen	
Stelen ontmoet Stelen	Greet Verwerft	Deskundige ruimtelijke ordening
Stip: de kern van Punt	Vincent Grieten	Deskundige gebouwbeheer
Groene Verbinding	Medewerker Openbaar domein - Team Groen	
Grot van Ten Aard	Medewerker Openbaar domein - Team Groen	
Toontje Bel 2.0	Brent Simon	Deskundige communicatie
Pannakooi Beekhoek	Gert Aernouts	Deskundige gebouwbeheer

Het toekennen van projecten aan deze personen is met henzelf en de direct leidinggevende besproken.

Ondertekening overeenkomsten

Het Burgerbudget zal pas overgemaakt worden na goedkeuring door de raad en na ondertekening van de overeenkomst door beide partijen. We streven ernaar om tegen het einde van oktober alle nodige handtekening te verzamelen.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Volgende projecten krijgen in 2024 een budget toegekend:

- 3B's: Bijen, Bomen en Bloemen - €5.875
- Stelen ontmoet Stelen - €7.404,35
- Stip: de kern van Punt - €25.000
- Groene Verbinding - €5.500
- Grot van Ten Aard - €36.600
- Toontje Bel 2.0 - €7.500
- Pannakooi Beekhoek - €8.400

De kostprijs van alle burgerprojecten samen bedraagt €96.279,35 (inclusief BTW)

Dit bedrag is voorzien op budgetsleutel 2024/6640000/1/0380

Beleidsinformatie

de beleidsdoelstelling: Geel organiseert een toegankelijke dienstverlening die inwoners versterkt

- het actieplan: Geel betreft de belanghebbenden bij haar beleid
- de actie: Geel motiveert haar inwoners om mee beleid te maken via het burgerbudget
- het meerjarenplan: MJP003331
- de volledige budgetsleutel in BBC: 2024/6640000/1/0380

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de opgemaakte overeenkomst tussen stadsbestuur en burgerproject '3B's: Bijen, Bomen en Bloemen' goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de opgemaakte overeenkomst tussen stadsbestuur en burgerproject 'Stelen ontmoet Stelen' goed.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de opgemaakte overeenkomst tussen stadsbestuur en burgerproject 'Stip: de kern van Punt ' goed.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt de opgemaakte overeenkomst tussen stadsbestuur en burgerproject 'Groene Verbinding' goed.

Artikel 5

De gemeenteraad keurt de opgemaakte overeenkomst tussen stadsbestuur en burgerproject 'Grot van Ten Aard' goed.

Artikel 6

De gemeenteraad keurt de opgemaakte overeenkomst tussen stadsbestuur en burgerproject 'Toontje Bel 2.0' goed.

Artikel 7

De gemeenteraad keurt de opgemaakte overeenkomst tussen stadsbestuur en burgerproject 'Pannakooi Beekhoek' goed.

Bijlagen

- 20240905_Overeenkomst burgerbudget2024_3Bs.docx

Burger & Welzijn

Gelijke Kansen

7 2024_GR_00196 **Fair Trade Gemeente - Engagementsverklaring en memorandum - Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Elien Van Vaerenbergh

Beschrijving

Aanleiding en context

In aanloop naar de gemeenteraadsverkiezingen van oktober dit jaar willen we een aantal aanbevelingen formuleren met het oog op het toekomstig lokaal beleid met aandacht voor een mondiale, ecologisch duurzame en faire samenleving en wereld. Ook vragen we het engagement van het gemeentebestuur om te gaan voor de titel van Faire Gemeente.

Vanuit **de Fair Trade Trekkersgroep** roepen wij alle schepenen en (kandidaat) gemeenteraadsleden op om:

- Opnieuw te kiezen en zich als stad dus te engageren voor de titel van Faire gemeente (zie deel 1).
- Kennis te nemen van de inhoud van het memorandum (zie deel 2)

Wij willen dat de partijen, hetzij vanuit het beleid, hetzij vanuit de oppositie, deze aanbevelingen en engagementen effectief uitvoeren en permanent onder de aandacht houden.

Argumentatie

Elke 2 jaar wordt de Fair-o-meter ingevuld om na te gaan of Geel voldoet aan de 6 criteria voor het dragen van het label 'Faire Gemeente'. In 2022 behaalde we nog het label A. Eind 2024 krijgen we een nieuwe quotering.

De Fair Trade Trekkersgroep houdt mee in het oog of Geel aan deze criteria blijft voldoen. Ze vragen het engagement van het huidige en het toekomstige gemeentebestuur om zich te engageren voor deze 6 criteria en hiermee weer te kiezen voor de titel van Faire Gemeente.

Naar aanleiding van de lokale verkiezingen op 13 oktober 2024, wil de Fair Trade Trekkersgroep een eigen memorandum voorleggen aan het lokale beleid. Dit memorandum is een aanvulling op de 6 criteria van Faire Gemeente. Het is dus een uitbreiding en/of concretisering van de engagementsverklaring.

Het document met de engagementsverklaring en het memorandum worden toegevoegd als bijlage.

Financiële en beleidsinformatie

Beleidsinformatie

de beleidsdoelstelling: BD000008 Geel ondersteunt het verenigingsleven, de buurtinitiatieven en de vrijwilligers. 2020-2031

- het actieplan: AP000137 Geel zet in op internationale samenwerking en solidariteit. 2020 - 2027
- de actie: AC000314 Geel draagt het label Fair Trade Gemeente actief uit.
- het meerjarenplan: MJP002559

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de engagementsverklaring voor de herbevestiging van de titel van Faire Gemeente goed.

Artikel 2

De gemeenteraad neemt kennis van het memorandum van de Fair Trade Trekkersgroep.

Grondgebiedszaken

Stadsontwikkeling

8 **2024_GR_00207** **Gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP)
'Winkelwandelgebied' - Voorlopige vaststelling**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Lucas Cools

Beschrijving

Aanleiding en context

Na de opmaak van het ruimtelijk structuurplan Geel werd verder onderzoek gevoerd aangaande het versterken van het kernwinkelgebied.

In het beleidsplan ruimte Geel is als één van de prioritaire acties opgenomen dat er een studie zou worden uitgevoerd naar de vraag hoe de versterking en verdichting van het kernwinkelgebied zou kunnen worden gerealiseerd. Het kernwinkelgebied bestaat volgens het beleidsplan uit de Nieuwstraat (inclusief binnengebied), de Markt en het deel van Pas tot aan de Heilige Geeststraat.

In de periode van maart tot en met juni van 2018 werd door bureau Omgeving een studie uitgevoerd naar de verdichtingsmogelijkheden voor het kernwinkelgebied. Daarbij heeft het bureau zowel de bebouwde ruimte als de publieke ruimte in het kernwinkelgebied kritisch bekeken en verbetervoorstellen gedaan. Op 22 oktober 2018 heeft het college van burgemeester en schepenen de uitkomsten van de studie goedgekeurd.

In zitting van het college van burgemeester en schepenen werd de opdracht voor de opmaak van een beeldkwaliteitsplan en een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) Winkelwandelgebied op 29 april 2019 gegund aan de combinatie van AnteaGroup en PT Architecten. Hiermee moeten enerzijds extra mogelijkheden voor nieuwe projecten worden gecreëerd (door soepelere regelgeving in het RUP) en moeten er anderzijds (in het beeldkwaliteitsplan) ook belangrijke randvoorwaarden worden opgelegd die ervoor zorgen dat deze nieuwe ontwikkelingen de gewenste uitstraling en kwaliteit hebben. Het RUP moet de ruimte creëren voor het toepassen van een contextueel beoordelingskader. Voor het onderzoeksgebied wordt een strategie voor het creëren van een ruimtelijke eenheid voorgedragen. Het RUP heeft als doelstelling de identiteit en harmonie specifiek op maat van Geel te definiëren en te verankeren. Diversiteit, kleinschaligheid en afwisseling in korrel zijn belangrijke kenmerken van de Geelse stedelijke identiteit. Het RUP zal het nieuwe planologische kader vormen, op basis waarvan nieuwe vergunningsvragen binnen het uiteindelijke plangebied beoordeeld zullen worden.

De start- en procesnota van het RUP Winkelwandelgebied werden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 20 september 2021. De goedkeuring van de startnota vormde de eerste formele stap in de procedure van de opmaak van het RUP. Het onderzoeksgebied omvat op het moment van de goedkeuring van de startnota de op dat moment actuele afbakening van het 'kernwinkelgebied' en werd bij Besluit van het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 23/11/2020 als volgt uitgebreid: Nieuwstraat (alle huisnummers), Markt (alle huisnummers), Pas: van huisnummer 1 tot 113 en van 2 tot 96, Stationsstraat: van huisnummer 1 tot 9 en van 2 tot 8A, Lebonstraat 1/1A en Diestseweg: van huisnummer 1 tot 7 en van 2 tot 6. Er werd een inspraak- en adviesronde voor het publiek georganiseerd van 21 oktober tot 19 december 2021. In dienzelfde periode werd advies gevraagd aan de betrokken overheidsinstanties en adviesorganen. Tijdens de inspraak- en adviesronde van 60 dagen werd tevens een inspraakmoment voor de bevolking georganiseerd op 25 november 2021.

De adviezen, reacties en het verslag van het inspraakmoment op 25 november werden in zitting van 27 december 2021 ter kennisname gebracht aan het college van burgemeester en schepenen. Vervolgens werden de startnota, adviezen, reacties en het verslag over het inspraakmoment aan de bevoegde dienst voor milieueffectrapportage en veiligheidsrapportage overgemaakt.

Het Team Externe Veiligheid (Departement Omgeving) heeft beslist dat er zich geen probleem stelt voor wat betreft het aspect externe mensveiligheid. Het RUP dient bijgevolg niet verder voorgelegd te worden aan het Team Externe Veiligheid en er dient geen ruimtelijk veiligheidsrapport te worden opgemaakt.

In zitting van 25 april 2022 heeft het college van burgemeester en schepenen de scopingnota goedgekeurd. Deze scopingnota bouwt voort op de startnota en bevat een verwerking van de adviezen & inspraakreacties en geeft aan welke overwegingen hierbij hebben meegespeeld. Uit het onderzoek tot milieueffectrapportage blijkt dat het voorgenomen plan geen aanzienlijke milieueffecten zal hebben. Het Team Mer heeft op 24 juni 2022 beslist dat er geen plan-MER opgesteld moet worden voor het RUP Winkelwandelgebied.

Naar aanleiding van de opmaak van het voorontwerp-RUP Winkelwandelgebied werd op 28 september een workshop georganiseerd met de verschillende stadsdiensten. Op basis van de input werd het eerste voorstel voorontwerp-RUP herwerkt.

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 29 augustus 2022 om de integratie van de procedure tot opmaak van rooilijnplannen voor voetweg 173 en voetweg 174 in de opmaakprocedure van het RUP Winkelwandelgebied te onderzoeken en besliste in diezelfde zitting de opdracht tot opmaak van de rooilijnplannen voor voetweg 173 en voetweg 174 te gunnen aan LSG landmeters.

Na verder onderzoek heeft het college van burgemeester en schepenen in zitting van 24 april beslist om enkel de procedure tot opmaak van rooilijnplan 174 te integreren in de procedure tot opmaak van het RUP Winkelwandelgebied. Tijdens diezelfde zitting keurde het schepencollege de visie op de publiek toegankelijke ruimte en het historische trage wegennetwerk in de stad (o.m. "Postpaddekes") goed in functie van de opmaak van het voorontwerp-RUP Winkelwandelgebied.

Op 19 juni 2023 wordt het voorontwerp-RUP principieel ter goedkeuring voor het college burgemeester en schepenen gebracht in functie van de noodzakelijke adviesprocedure met de verschillende overheidsinstanties. Voorafgaand aan de principiële goedkeuring werd een toelichting over de inhoud van het voorontwerp voorzien tijdens een beleidsoverleg op 26 mei 2023. Het dossier werd vrijgegeven voor de noodzakelijke adviesprocedure met de verschillende overheidsinstanties. De adviesvraag liep van 26 juli t.e.m. 18 oktober 2023. Er werd schriftelijke advies uitgebracht door de Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn, Provincie Antwerpen en de GECORO (stad Geel). Tijdens deze adviestermijn werd tevens advies ingewonnen bij VZW Geel Centrum & UNIZO Geel.

Op 29 november 2023 werd bijkomend advies ingewonnen bij de Provincie Antwerpen aangaande het inbouwen van een verhouding tussen detailhandel en dienstverlening binnen het plangebied van het RUP.

In zitting van 22 januari 2024 nam het college burgemeester en schepenen een principebeslissing inzake:

1. Het toelaten van wonen op de gelijkvloerse verdieping van nieuwbouwontwikkelingen in de binnengebieden.
2. Het al dan niet toelaten van functiewijzigingen naar publiek toegankelijke dienstverlening en/of niet publiek toegankelijke dienstverlening.

Het plan werd bijgestuurd op basis van de ontvangen adviezen en principebeslissingen en toegelicht tijdens een beleidsoverleg op 26 april 2024. Het beleidsoverleg nam kennis van het ontwerp-RUP Winkelwandelgebied en stelde enkele bijkomende opmerkingen en vragen.

Het dossier werd aangepast en opnieuw toegelicht tijdens het beleidsoverleg van 21 juni 2024.

Argumentatie

Met dit besluit wordt de voorlopige vaststelling van het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Winkelwandelgebied gevraagd aan de gemeenteraad.

De goedkeuring van het RUP Winkelwandelgebied en het rooilijnplan Postpaddekes (ter wijziging van gemeenteweg nr. 174) verlopen binnen de geïntegreerde procedure conform de bepalingen van het Gemeentewegendecreet dat in werking is getreden d.d. 01.09.2019.

Het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Winkelwandelgebied bestaat uit de volgende documenten. De documenten worden als bijlage aan het besluit gevoegd:

- Stedenbouwkundige voorschriften

- Toelichtingsnota
- Grafisch plan
- Bestaande feitelijke toestand
- Orthofoto
- Grafisch register plancompensatie
- Rooilijnplan Postpaddekes

Het vervolg van de procedure tot opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan

Winkelwandelgebied:

- Voorlopige vaststelling van het ontwerp RUP Winkelwandelgebied door de gemeenteraad in zitting van 30 september 2024.
- Aankondiging bekendmaking voorlopige vaststelling RUP Winkelwandelgebied en organisatie openbaar onderzoek in Belgisch staatsblad voorzien voor uiterlijk midden oktober 2024.
- Onderwerpen van het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan Winkelwandelgebied aan een openbaar onderzoek gedurende een termijn van 60 dagen: van midden oktober tot midden december 2024.
- De opmerkingen en bezwaren worden uiterlijk de laatste dag van het openbaar onderzoek schriftelijk of digitaal aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) bezorgd: midden december 2024.
- De GECORO bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt gemotiveerd advies uit (zitting februari 2025).
- Definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Winkelwandelgebied door de gemeenteraad in zitting van april 2025.
- De Vlaamse Regering en de deputatie beschikken over een termijn van vijfenveertig dagen die ingaat op de dag na de betekening, om de uitvoering van het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan te schorsen.
- Bekendmaking van de gemeenteraadsbeslissing houdende definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Winkelwandelgebied in het Belgisch staatsblad: eind mei 2025.

Opmaak onteigeningsplan

De dienst patrimonium onderzoekt momenteel of onteigening van volgende percelen noodzakelijk en/of aangewezen is (zie ook collegebesluit 2024_CBS_00726 - zitting 25 maart 2024 in bijlage):

- Situatie 1: een deel van het perceel grond gelegen te Geel, Nieuwstraat, kadastraal gekend als: 1ste afdeling, sectie H, nr. 422A, ter ontsluiting van de randparking Nieuwstraat. Stad Geel huurt momenteel van de eigenaar van het desbetreffend perceel, een stuk grond dat ingericht is als openbaar domein zijnde: groenbuffer, voetpad en openbare wegenis (toegang tot parking Nieuwstraat).
- Situatie 2: Nieuwstraat naast huisnummer 45-47, kadastraal gekend als: 1ste afdeling, sectie H, nr. 425H. Tevens hier werd op het perceel van dezelfde eigenaars als in situatie 1, op een breedte van 1,5 meter openbaar domein (zijnde een publiek voetpad) aangelegd op private eigendom, dit zonder overeenkomst. De eigenaars hebben deze werken steeds betwist en ook steeds beargumenteerd dat er werken plaatsvonden op hun private eigendom, zonder toelating.

In beide gevallen waren de eigenaars in het verleden niet akkoord met een verkoop van de deelpercelen omwille van algemeen nut, maar werd er op heden nog niet overgegaan tot onteigening. Aanvullend is het aangewezen om op termijn de mogelijkheid te voorzien in een publieke doorgang naast het gebouw van Het Eepos. Dit op de percelen 13008_H_0447_G_000_00 en 13008_H_0449_G_000_00 in eigendom van de Stad Geel en OCMW Geel en met als doel om een trage verbinding voor fietsers en voetgangers te realiseren tussen de Markt en de Nieuwstraat. Fietsers komende van de Markt moeten nu een haakse bocht van 180 graden maken en meteen in die bocht een helling omhoog nemen wat tot gevaarlijke situaties kan leiden. Idealiter wordt bij de opmaak van een eventueel onteigeningsplan overwogen om de gronden, noodzakelijk voor de realisatie van de publieke doorgang op te nemen in het plan.

Het is echter mogelijk om de procedure tot opmaak van een onteigeningsplan zowel te laten samenlopen met de procedure tot opmaak van het RUP Winkelwandelgebied, als dit als afzonderlijke procedure op te vatten na de definitieve vaststelling van het RUP Winkelwandelgebied (Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017 artikel 35 t.e.m. artikel 41).

Aangezien er enerzijds extra onderzoek noodzakelijk is naar welke percelen onderdeel moeten uitmaken van het onteigeningsplan en een integratie van de procedure tot opmaak van een onteigeningsplan in de procedure tot opmaak van het RUP Winkelwandelgebied voor extra vertraging zal zorgen, adviseert de dienst stadsontwikkeling om de procedures tot opmaak van beide documenten los te koppelen. Dusdanig kan de procedure tot opmaak van een onteigeningsplan worden opgestart binnen 5 jaar na de definitieve vaststelling van het RUP Winkelwandelgebied, en kunnen de dienst stadsontwikkeling en de dienst patrimonium in de tussentijd onderzoeken welke percelen zeker onderdeel moeten uitmaken van een eventueel onteigeningsplan.

Juridische grond

Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening (VCRO) Artikel 2.2.21.

§ 1. De gemeenteraad stelt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voorlopig vast. Na de voorlopige vaststelling wordt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan onmiddellijk opgestuurd naar de deputatie van de provincie waarin de gemeente ligt, naar het departement en naar de Vlaamse Regering.

§ 2. Het college van burgemeester en schepenen onderwerpt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan samen met het ontwerp van de effectbeoordelingsrapporten aan een openbaar onderzoek dat binnen dertig dagen na de voorlopige vaststelling, vermeld in paragraaf 1, minstens wordt aangekondigd door een bericht in het Belgisch Staatsblad. Die termijn is een termijn van orde.

§ 3. Na de aankondiging worden het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan en het ontwerp van de effectbeoordelingsrapporten gedurende zestig dagen ter inzage gelegd in het gemeentehuis en worden de ontwerpen gepubliceerd op de website, zoals gespecificeerd door het college van burgemeester en schepenen. Voor zover de effectbeoordelingsrapporten geheel of gedeeltelijk het grondgebied van andere gemeenten bestrijken worden het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan en het ontwerp van de effectbeoordelingsrapporten tevens ter inzage gelegd in die gemeentehuizen.

Het openbaar onderzoek start uiterlijk op de dertigste dag nadat de aankondiging ervan in het Belgisch Staatsblad verschenen is. Die termijn is een termijn van orde.

De goedkeuring van het RUP en rooilijnplan verloopt binnen de geïntegreerde procedure conform de bepalingen van het Gemeentewegendecreet dat in werking is getreden d.d. 01.09.2019.

De opmaak van een onteigeningsplan verloopt conform de bepalingen van het Decreet betreffende onteigening voor het algemeen nut ("het Vlaams Onteigeningsdecreet van 24 februari 2017").

Regelgeving bevoegdheid

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur - algemene bevoegdheid van de gemeenteraad
<p>De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur</p>

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Winkelwandelgebied voorlopig vast.

ondernemen

9 **2024_GR_00197** **Uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit op het openbaar domein - Aangepast politiereglement - Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Annelies Van Ostaeyen

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 2 juni 2022 keurde de Gemeenteraad het aangepaste politiereglement voor de plaatsing van terrassen op het openbaar domein goed. Dit reglement verving het vorige politiereglement waarin los van 'de plaatsing van terrassen' ook 'uitstallingen' op openbaar domein geregeld werd en waarvan de laatste wijziging door de Gemeenteraad destijds werd goedgekeurd op 10 december 2018.

Bijkomend werd op 20 december 2023 het bijhorend belasting reglement geactualiseerd en goedgekeurd door de Gemeenteraad. Er werd bij deze actualisering ingezet op het opsplitsen van uitstallen van koopwaren naar koopwaren en automaten. Voor de laatste categorie werd een apart tarief voorzien. Voorwerpen werden aangepast naar voorwerpen voor publiciteit.

Argumentatie

Dienst Vergunningen en dienst Ondernemen hebben de handen in elkaar geslagen voor de actualisering van het politiereglement voor het uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit op het openbaar domein.

Het geactualiseerde politiereglement voor het uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit op het openbaar domein creëert een vergunningskader dat afgetoetst werd met de betrokken instanties; dienst Openbaar Domein, dienst Vergunningen, dienst Financiën, AWV, politie, brandweer, GAS administratie en laat toe om de inname van openbaar domein voor het uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit administratief en financieel te behandelen en in kaart te brengen.

Er zal door de dienst Ondernemen een webpagina met e-formulier ter beschikking worden gesteld via hetwelk ondernemers op een eenvoudige manier een aanvraag tot het uitstallen van koopwaren of het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit kunnen indienen.

Regelgeving bevoegdheid

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur - algemene bevoegdheid van de gemeenteraad
<p>De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur</p>

Financiële en beleidsinformatie

Beleidsinformatie

BD000010 Geel organiseert een toegankelijke dienstverlening die de inwoners versterkt.

AP000081 Geel werkt economisch en financieel innovierend en steunt op een mix van inkomsten.

AC000191 Geel heft een belasting op het plaatsen van uitstallingen op de openbare weg en een retributie op de afgenomen elektriciteit.

MJP000586 Ontvangst belasting op het uitstallen van terrassen, koopwaren en voorwerpen op het openbaar domein.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het aangepaste politiereglement betreffende het uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit op het openbaar domein goed.

Bijlagen

- Politiereglement betreffende het uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit op het openbaar domein.pdf

POLITIEREGLEMENT BETREFFENDE HET UITSTALLEN VAN KOOPWAREN EN HET PLAATSEN VAN VOORWERPEN VOOR PUBLICITEIT OP HET OPENBAAR DOMEIN

Inhoud

POLITIEREGLEMENT BETREFFENDE HET UITSTALLEN VAN KOOPWAREN EN HET PLAATSEN VAN VOORWERPEN VOOR PUBLICITEIT OP HET OPENBAAR DOMEIN	1
Artikel 1. Definities	1
Artikel 2. Toepassingsgebied	3
Artikel 3. Vergunning voor het uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit	3
Artikel 4. Voorwaarden voor het uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit	5
Artikel 5. Vergunningsprocedure	6
5.1. Aanvraag	6
5.2. Wijzigingen	7
5.3. Beslissing	7
Artikel 6. Controle en sancties	7
Artikel 7. Bekendmaking en inwerkingtreding	8

Artikel 1. Definities

Handelspand	Een onroerend goed waarin een handelaar een handelszaak uitbaat.
Handelszaak	Elke onderneming waarvoor een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen vereist is.
Inplantingsplan	Bij elke individuele aanvraag in te dienen plan die ligging van de aangevraagde uitstalling van koopwaren of de plaatsing van voorwerpen voor publiciteit ten opzichte van de omgeving beschrijft.
Koopwaren	Goederen die aangeboden worden voor verkoop eigen aan het aanbod van de handelszaak.

Openbaar domein	De ruimte buiten de particuliere percelen, meestal voorbij de rooilijn van een kavel. De gehele openbare wegen- en pleineninfrastructuur met mogelijk toebehoren, beheerd door een bestuurlijke overheid en toegankelijk voor het publiek. Het zijn de onroerende goederen die zonder onderscheid tot het gebruik van allen bestemd zijn. Iedereen kan er gebruik van maken mits hij/zij de bestemming ervan in acht neemt en zich gedraagt naar de bepalingen die het collectief gebruik ervan regelen.
Openbare weg	De openbare weg, te weten de wegen en pleinen die openstaan voor verkeer, hetzij voetgangersverkeer of ander verkeer.
Rooilijn	Scheidingslijn tussen het openbaar domein en aanpalende eigendommen.
Terras	Een buiten de besloten ruimte liggend deel van een horecazaak waar zitgelegenheid is en waar tegen vergoeding maaltijden, hapjes en/of dranken worden geserveerd. Een combinatie van stoelen, tafels en eventueel windschermen, zonneluifels en parasols.
Terraszone	De ingenomen en vergunde oppervlakte voor het plaatsen van een terras door de horecazaak op openbaar domein
Uitstalling	Elke verkoopstand of losse constructie op het openbaar domein of tegen de gevel, met als doel het uitstellen of het verkopen van de handelswaren of het verwijzen naar de in de actieve handelszaak te koop aangeboden producten of diensten.
Vergunninghouder	De natuurlijke of rechtspersoon die de handelszaak uitbaat waarvoor een vergunning voor inname van het openbaar domein werd afgeleverd.
Voorwerpen voor publiciteit	Elk visueel middel met als doel het publiek te informeren of de aandacht ervan te trekken. Hieronder vallen o.m.: terrasuitrusting buiten de vergunde terraszone (menuborden, stoepborden,...), banners, sandwichborden, Beach vlaggen,... Elk fysiek object dat door een onderneming wordt geplaatst of gebruikt om de zichtbaarheid van zijn locatie te verbeteren en dit met een permanent karakter.

Artikel 2. Toepassingsgebied

Voorliggend reglement is van toepassing op elke inname van het openbaar domein op het grondgebied van stad Geel met als doel het uitstallen van koopwaren en/of het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit gelegen voor het handelspand waarin de handelszaak wordt uitgebaat.

Artikel 3. Vergunning voor het uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit

§1

Elke inname van het openbaar domein op het grondgebied van stad Geel met het doel om koopwaren en voorwerpen voor publiciteit uit te stallen, is onderworpen aan een voorafgaandelijke vergunning van het college van burgemeester en schepenen.

Het college van burgemeester en schepenen kan een vergunning verlenen indien aan de bepalingen van dit reglement is voldaan. Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd om in de vergunning bijkomende voorwaarden op te leggen. Mits bijzondere motivering kan het college van burgemeester en schepenen afwijken van de bepalingen van dit reglement.

Het college van burgemeester en schepenen kan weigeren om een vergunning te verlenen op grond van één van de volgende redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- de aanvraag voldoet niet aan een of meerdere bepalingen van dit reglement en andere reglementen

Het college van burgemeester en schepenen motiveert de reden(en) van weigering in haar beslissing.

§2

De vergunning wordt verleend op naam van de uitbater en is niet overdraagbaar aan derden.

§3

De vergunning of een kopie ervan moet steeds in de zaak aanwezig zijn, om deze op eenvoudig verzoek te kunnen voorleggen.

§4

Het verkrijgen van een vergunning stelt de houder ervan niet vrij van het aanvragen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen wanneer deze wettelijk vereist is.

§5

Handelszaken die niet beschikken over de nodige wettelijke vergunningen, komen niet in aanmerking voor een vergunning voor het uitstallen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit.

§6

De vergunning is precair.

De vergunning kan, zonder enig verhaal vanwege de vergunninghouder, steeds worden aangepast of ingetrokken om redenen van algemeen belang (veiligheid, openbare orde, hinder voor omwonenden,...) of indien omstandigheden daartoe noodzaken (werken, markten, evenementen, ...).

In geval van de uitvoering van openbare werken kan de vergunning tijdelijk worden ingetrokken.

De vergunning kan steeds éézijdig worden gewijzigd of ingetrokken wegens het niet naleven van de bepalingen van dit reglement of het niet naleven van de in de vergunning opgelegde voorwaarden.

Bij tijdelijke of definitieve intrekking van de vergunning dient de vergunninghouder of uitbater op eigen kosten de uitstalling en/of de voorwerpen voor publiciteit onmiddellijk te verwijderen. Indien de vergunninghouder of uitbater nalaat dit te doen, zal men op eenvoudig verzoek van de stad de uitstalling en/of de voorwerpen voor publiciteit verwijderen binnen de acht dagen. Indien aan dit verzoek van de stad geen tijdig gevolg wordt gegeven, zal de stad ambtshalve en op kosten van de vergunninghouder of uitbater zelf overgaan tot verwijdering.

§7

Zowel bij de intrekking of de wijziging van de vergunning als bij het (tijdelijk) verwijderen van de uitstalling en/of de voorwerpen voor publiciteit, heeft de vergunninghouder geen enkel recht op schadevergoeding.

§8

Het verlenen van een vergunning legt geen enkele verplichting, noch aansprakelijkheid bij de stad in verband met het behoeden van de op het openbaar domein geplaatste koopwaren en voorwerpen voor publiciteit. Het weigeren van de vergunning of het verbinden van voorwaarden aan de vergunning doet geen enkel recht op terugbetaling van gemaakte kosten of op een vergoeding, onder welke vorm dan ook, in hoofde van de aanvrager ontstaan.

§9

De houder van de vergunning blijft verantwoordelijk voor alle schade en ongevallen aan derden of aan het openbaar domein, die het gevolg zouden zijn van het uitstallen van koopwaren en/of het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit.

Het openbaar domein mag niet beschadigd worden in functie van het uitstallen van koopwaren en/of het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit. Verlichtingspalen en verkeersborden mogen niet gebruikt worden in functie van het uitstallen van koopwaren en/of

het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit. Indien een bevestiging in openbaar domein noodzakelijk is dan wordt dit voorafgaandelijk en in samenspraak met dienst Openbaar Domein bekeken.

Artikel 4. Voorwaarden voor het uitstellen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit

§1

De vergunde oppervlakte dient opgeruimd, weggehaald en gereinigd te zijn bij het sluiten van de handelszaak. Het reinigen dient zodanig te gebeuren dat afval niet in de riolering terecht komt. Voorwerpen voor publiciteit met een permanent karakter vormen een uitzondering op deze regel voor wat betreft het weghalen bij het sluiten van de handelszaak.

§2

De vergunning kan enkel aangevraagd worden voor de ruimte gelegen voor de betrokken handelszaak m.n. voor het handelspand en uitsluitend door de uitbater van de betrokken zaak.

§3

Alleen koopwaren die aangeboden worden voor verkoop, eigen aan het aanbod van de handelszaak, mogen uitgesteld worden.

§4

Alleen voorwerpen voor publiciteit, die betrekking hebben op het aanbod van de handelszaak, mogen uitgesteld worden.

§5

De toekenning van een vergunning is afhankelijk van de beschikbare ruimte met dien verstande dat er voldoende vrije en veilige doorgang is voor het voetgangersverkeer en hulpdiensten:

- Er is minimaal een vrije doorgang van 1,50 meter voor voetgangers en rolstoelgebruikers.
- Er moet minimaal een doorgang van 4 meter worden voorzien voor de hulpdiensten.

De vergunningsaanvrager moet deze vrije en veilige doorgang duidelijk aanduiden op het inplantingsplan.

Brandkranen, deksels, ondergrondse hydranten en gasafsluiters dienen vrijgehouden te worden en dienen steeds vlot bereikbaar te zijn in functie van onderhoud en/of calamiteiten.

Er mag geen obstructie zijn voor de afvoer van water naar kolken, ook de afvoerkolken dienen steeds vrijgehouden te worden in functie van het garanderen van een vlotte waterafvoer.

Er worden geen koopwaren en voorwerpen voor publiciteit geplaatst op de rijbaan of op parkeerplaatsen.

§6

De koopwaren of voorwerpen voor publiciteit moeten zodanig worden opgesteld dat het altijd mogelijk is om het geheel of een deel ervan onmiddellijk weg te nemen in volgende gevallen:

- bij acuut gevaar
- om doorgang te kunnen verlenen aan politie- en/of hulpdiensten
- om maatregelen van openbare veiligheid te kunnen nemen

Dit dient te gebeuren door de uitbater of het personeel en dit op het eerste verzoek van de politie of de aanwezige verantwoordelijke van de hulpdiensten.

Het uitstellen van koopwaren of het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit mogen de uitoefening van andere functies in hetzelfde gebouw niet hinderen. Een normale uitoefening van de rechten van alle andere gebruikers van het gebouw dient gewaarborgd te blijven.

Artikel 5. Vergunningsprocedure

5.1. Aanvraag

§1

De vergunning dient te worden aangevraagd door de uitbater van de handelszaak via het digitaal loket van de stad. De aanvraag moet minstens 90 kalenderdagen vóór de gewenste opstelling ingediend worden.

§2

Bij een aanvraag tot vergunning dienen volgende documenten te worden gevoegd:

- inplantingsplan op schaal 1/100 dat de volgende gegevens moet bevatten:
 - afmetingen van het in te nemen openbaar domein
 - de voorziene inplanting van de koopwaren en/of voorwerpen voor publiciteit ten opzichte van de omgeving
 - een aanduiding van alle onderdelen van het openbaar domein aanwezig in een zone van minimum 2 meter rond de gevraagde oppervlakte: bv. parkeermeters, bomen, trottoirkasten van nutsmaatschappijen, verlichtingspalen, vuilnisbakken, gasafsluiters, kolken, ...
- Minstens drie duidelijke en recente kleurfoto's van de plaats waar de koopwaren en/of voorwerpen voor publiciteit worden opgesteld, getrokken vanuit drie verschillende opnamepunten.
- Een tekening met beschrijving en/of foto's van de uitstallingsinfrastructuur voor koopwaren en/of de voorwerpen voor publiciteit die men wenst te plaatsen waaruit de afmetingen, plaatsing en uitzicht (vorm-, kleur- en materiaalgebruik) voldoende duidelijk blijkt.

§3

Aanvragen die betrekking hebben op openbaar domein waarvan de stad Geel niet de beheerder is, dienen eveneens gericht te worden aan de stad.

§4

Aanvragen die betrekking hebben op de inname van openbaar domein gelegen langs gewestwegen dienen ook gericht te worden aan AWV (Agentschap Wegen & Verkeer). De aanvraag kan ingediend worden via het webportaal van AWV.

5.2. Wijzigingen

§1

Elke wijziging dient via het digitaal loket van de stad ingediend te worden.

§2

Ingeval van overname van de handelszaak wordt hiervan melding gemaakt via het digitaal loket van de stad.

5.3. Beslissing

§1

Het college van burgemeester en schepenen verleent een vergunning voor de duur van 5 jaar.

§2

Bij het verstrijken van deze periode, moet de vergunning vernieuwd worden via het digitaal loket van de stad.

§3

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen over de aanvraag tot vergunning wordt per e-mail aan de uitbater van de handelszaak toegezonden.

§4

De uitstalling van koopwaren en/of voorwerpen voor publiciteit mogen pas opgesteld worden nadat alle vereiste vergunningen van administratiefrechtelijke aard werden bekomen, waaronder een omgevingsvergunning indien wettelijk vereist.

Artikel 6. Controle en sancties

§1

Overtredingen van dit reglement worden bestraft overeenkomstig de bepalingen van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en de bijhorende uitvoeringsbesluiten, tenzij voor dezelfde overtredingen door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie straffen of administratieve sancties worden bepaald.

§2

Onverminderd de bevoegdheden van de politieambtenaren en de agenten van de lokale en federale politie, zijn de gemeentelijke ambtenaren die vaststellingen kunnen doen in het kader van de gemeentelijke administratieve sanctieregeling bevoegd om controles uit te voeren en de nodige vaststellingen te doen middels een bestuurlijk verslag van inbreuken die strafbaar

zijn met een administratieve sanctie.

Artikel 7. Bekendmaking en inwerkingtreding

§1

Dit politiereglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur.

§2

Dit politiereglement treedt in werking overeenkomstig de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur.

§3

Dit reglement vervangt het oude politiereglement m.b.t. uitstallingen op het openbaar domein en is na inwerkingtreding, onmiddellijk van toepassing op alle bestaande en toekomstige uitstallingen van koopwaren en het plaatsen van voorwerpen voor publiciteit op het openbaar domein.

Vergunningen

10 **2024_GR_00205** **Bouwcode - definitieve vaststelling - Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Inne Verellen

Beschrijving

Aanleiding en context

In opdracht van het college van burgemeester en schepenen heeft het studiebureau Voorland in samenwerking met de dienst vergunningen de stad Geel begeleid bij de opmaak van een nieuwe bouwcode ter vervanging van de bestaande stedenbouwkundige verordening(en).

Meer nog dan stedenbouwkundige ontwerpen, masterplannen en structuurvisies, bepalen voorschriften in grote mate het beeld van een stad. De normen en voorschriften bepalen de dagelijkse bouwpraktijk in een gemeente en zijn dan ook een belangrijk instrument in het voeren van het ruimtelijk beleid.

De huidige verordeningen zijn verouderd en bieden geen goed kader meer om kwaliteit te garanderen. In een bouwcode kan ook méér dan het garanderen van een minimale ruimtelijke en technische kwaliteit. Een stadsbestuur kan duidelijke ruimtelijke keuzes maken en een ruimtelijk beleid voeren met de stedenbouwkundige verordening. Het kan daarbij over allerlei thema's gaan: woonkwaliteit, esthetiek, gezondheid ... en, niet onbelangrijk, ook klimaat.

Stad Geel ambieert door middel van een nieuwe bouwcode een praktische en ambitieuze omzetting van de ruimtelijke visie.

Een duidelijke nieuwe bouwcode biedt bovendien heel wat voordelen waaronder duidelijkheid, transparantie, tijdwinst, ..

Veelvuldig en intensief overleg en proefdraaien hebben de voorbije twee jaren de basis gevormd voor een werkbare bouwcode. Er is sterk ingezet op een participatief traject bij de opmaak van de bouwcode waarbij met volgende stakeholders betrokken zijn:

- Stedelijke diensten en bestuur
- GECORO
- Kwaliteitskamer
- Sociale woonactoren (o. a. woonmaatschappij LeefGoed)
- Intercommunale IOK
- Provincie Antwerpen
- Departement Omgeving
- Geelse architecten en ontwikkelaars
- Studiebureaus Antea en Buur part of Sweco
- Milieu- en juridisch experts

Het traject heeft geleid tot een evenwichtig concept waarbij de ruimtelijke noden én ambities van de stad Geel met elkaar verenigd worden. Het ontwerp van de bijgevoegde bouwcode wordt daarom nu

aan de gemeenteraad voorgelegd als toekomstgericht en essentieel ondersteunend instrument voor het bereiken van de doelstellingen van de stad Geel op vlak van wonen, bouwen, ruimtelijke kwaliteit en een gezonde en leefbare leefomgeving.

Na voorlopige vaststelling van de bouwcode, werd een openbaar onderzoek georganiseerd waarbij het ontwerp ter inzage was voor het publiek. Er werd eveneens advies gevraagd aan provincie Antwerpen, Departement Omgeving en Gecoro.

Tijdens het openbaar onderzoek werd er één bezwaarschrift ontvangen.

De stad heeft advies ontvangen van:

- Provincie Antwerpen
- Gecoro
- Dienst Jeugd, projectteam kindvriendelijke stad
- Dienst Openbaar Domein, team groen

Het departement Omgeving wenste geen advies te geven.

Het studiebureau Voorland heeft de opmerkingen uit het bezwaarschrift en uit de de adviezen gebundeld en in samenwerking en overleg met de dienst vergunningen één voor één behandeld. Als bijlage is een document toegevoegd van de behandelde punten.

Argumentatie

Onderstaand wordt een overzicht weergegeven van de behandeling van adviezen en bezwaar met vermelding of dit geleid heeft tot een aanpassing van het voorlopig ontwerp van bouwcode. Voor een meer gedetailleerde weergave wordt verwezen naar het document als bijlage.

Advies Provincie Antwerpen

1. geen gebiedsspecifiek onderscheid

=> geen aanpassing bouwcode: de bouwcode legt algemene voorschriften vast. Gebiedsspecifieke voorschriften worden opgemaakt in het kader van een RUP

2. diverse functies zoals parkeren of groene ruimte vragen om afwijkingsmogelijkheden

=> geen aanpassing bouwcode: de algemene afwijkingsregel is bedoeld voor deze uitzonderingen

3. Screenen of verweefbare bedrijvigheid nog voldoende mogelijk is

=> geen aanpassing bouwcode: de bouwcode is hierop nog eens gescreend maar toch blijft de bevinding dat de mogelijkheden voor verweefbare bedrijvigheid niet beperkt worden gelet op de afwijkingsmogelijkheden.

4. Definitie Kleine Landschapselementen

=> geen aanpassing bouwcode: definitie is conform de definitie die op de website van Agentschap Natuur en Bos wordt gehanteerd.

5. Norm kruidekking

=> **aanpassing bouwcode**: de norm en definitie van kruidekking wordt opgenomen.

6. Groennorm ééngezinswoningen / bedrijven

=> **aanpassing bouwcode**: er wordt een bijkomende groennorm voor percelen met "bedrijvigheid" toegevoegd. Titel van het artikel wordt "Groennorm"

7. Groennorm voortuin: artikel en toelichting spreken elkaar tegen

=> **aanpassing bouwcode**: De toelichting wordt aangepast "Alleen als de stad akkoord is met de aanpassing van het openbaar domein kan de verharding worden toegelaten."

8. Voorwaarden en lasten

=> geen aanpassing bouwcode: de bouwcode is conform de vereisten van het instrumentendecreet en is voldoende om lasten te kunnen opleggen. Tarieven worden bepaald in een afzonderlijk reglement. Als stad Geel op termijn nood zou hebben aan een uitgebreider kader, zal dat op dat ogenblik beoordeeld en opgemaakt worden.

9. Samenstelling en minimale oppervlakten bij meergezinswoningen

=> geen aanpassing bouwcode: de minimale oppervlakten zoals opgenomen in de bouwcode zijn gebaseerd op de normen van VMSW, advies IOK en de beleidskeuzes van stad Geel. Volgens de berekende woonbehoefte in relatie tot de woonvoorraad zijn er nog voldoende bouwmogelijkheden tot 2040.

Momenteel wil stad Geel nog niet inzetten op kleinere appartementen, maar dit geleidelijk aanpakken. De bouwcode zal ook op dat vlak in de loop van de volgende jaren geëvalueerd en bijgestuurd worden indien nodig.

10. Oppervlakte studio (max. 37m²) komt niet overeen met optelsom van de leefruimten

=> **aanpassing bouwcode**: de definitie van studio wordt opgenomen. Een studio is een éénkamerappartement, dus de optelsom is hier niet van toepassing.

11. Opsplitsing ééngezinswoning tot meergezinswoning

=> **aanpassing bouwcode**: het advies wordt gevolgd waarbij een ééngezinswoning met een netto-vloeroppervlakte kleiner dan 200m² (ipv 225m²) niet kan worden omgevormd tot een meergezinswoning.

12. Toegankelijkheid

=> geen aanpassing bouwcode: Aanpasbaar wonen wordt opgelegd bij meergezinswoningen vanaf 6 wooneenheden.

13. Cohousing

=> **aanpassing bouwcode**: de formulering 'regeluw' wordt vervangen door 'flexibel'

14. Lokale erfgoedlijst

=> geen aanpassing bouwcode: de lijst wordt nog opgemaakt.

15. bouwdiepte voor niet woonfuncties

=> geen aanpassing bouwcode: hiervoor is een afwijking mogelijk op basis van art. 3

16. Bouwen in binnengebied

=> **aanpassing bouwcode**: de term 'gebouw' wordt vervangen door 'hoofdgebouw'

17. Uitspringen en dakkapellen

=> aanpassing bouwcode: er wordt nu bepaald dat vereist is een afstand van minimum 1m van de zijdelingse dakranden (ipv perceelsgrens) te behouden.

18. Constructies en bijgebouwen

=> **aanpassing bouwcode** voor duidelijker formulering: constructies in de voortuin zijn verboden, met uitzondering van verhardingen.

19. Collectieve stookplaatsen

=> **aanpassing bouwcode**: dit artikel wordt voor de goede volledigheid uitgebreid met de zin "...bij bouwprojecten vanaf 6 wooneenheden waarbij de aanwezig potentie voor een collectief warmtenet niet wordt benut kunnen financiële lasten worden opgelegd

20. Autoparkeernorm: aanpassing nodig voor bedrijven met lagere parkeerbehoefte?

=> geen aanpassing bouwcode: een bedrijf / instelling kan motiveren dat parkeerbehoefte lager is, wat een afwijking volgens de bouwcode mogelijk maakt.

21. Autoparkeernorm

=> **aanpassing bouwcode:**

- 'werknemers en gebruikers' worden voor de volledigheid toegevoegd aan de opsomming.
- in de tabel wordt de maximale norm aangepast naar 1,5pp/WE (ipv 1,8pp/WE) in navolging van het advies van de provincie
- voor sociale woonprojecten is al een uitzondering van de parkeernorm toegelaten, wat nu wordt verduidelijkt in de toelichting.

Advies Gecoro

1. Inspiratiebundel

=> geen aanpassing bouwcode: een inspiratiebundel wordt na de vaststelling van de bouwcode opgemaakt in samenspraak met de dienst vergunningen en communicatiedienst

2. Aparte werkversies een- en meergezinswoningen

=> geen aanpassing bouwcode: de bouwcode is één document en bevat voorschriften voor één- en meergezinswoningen. Twee aparte documenten lijkt ons niet werkbaar.

3. Evaluatie: de Gecoro adviseert een jaarlijkse evaluatie.

=> geen aanpassing bouwcode maar deze vraag is terecht en binnen stad Geel zal bekeken worden hoe een dergelijke evaluatie opgenomen kan worden.

4. Groennorm meergezinswoningen

=> **aanpassing bouwcode:** ter verduidelijking wordt de toelichting bij dit artikel aangepast, zodat dit beter interpreteerbaar is.

=> geen aanpassing bouwcode: 'volle grond' is in definities opgenomen.

5. Minimale hoogte voor berekening woonoppervlakte onder schuine daken

=> geen aanpassing bouwcode: de bouwcode hanteert bewust een hogere vrije hoogte dan de VMSW om de nodige basiskwaliteit te verzekeren.

6. Gevelesthethiek en warmtepompen

=> **aanpassing bouwcode:** in de (niet-limitatieve) opsomming van de technische installaties die niet zichtbaar mogen zijn vanaf de openbare weg worden warmtepompen bijkomend opgenomen.

7. Voorgevelbouwlijn

=> geen aanpassing bouwcode: de voorgevelbouwlijn is niet de rooilijn. Bij twijfel en in specifieke situaties kan steeds contact opgenomen worden met de stadsdiensten.

8. Levendige plinten

=> geen aanpassing bouwcode: de minimum van 8m breedte is nodig om zowel een deur, garage als raam naar de leefruimte te voorzien.

Advies Jeugddienst

=> **aanpassing bouwcode:** Op advies van de jeugddienst wordt in de bouwcode een bijkomend sterk principe opgenomen: 'Kind- en Jeugdvriendelijke stad'.

Bij de algemene inleiding van enkele hoofdstukken wordt eveneens een korte tekst opgenomen met een verwijzing naar de Kind- en jeugdvriendelijke stad om tegemoet te komen aan de diverse aanbevelingen.

Advies Dienst Openbaar Domein team groen

Er is geen groennorm voor studentenkamers opgenomen

=> geen aanpassing bouwcode: dit zal opgenomen worden in het Stedelijk Kamerreglement.

De zeer restrictieve beperking tot streekeigen of inheemse planten heeft in een stedelijke omgeving een ongewenst effect omdat deze planten niet goed groeien gelet op de hogere temperaturen ingevolge de klimaatopwarming.

=> **aanpassing bouwcode:** Term 'streekeigen' schrappen.

Bezwaarschrift i.v.m. bouwhoogte

De bezwaarindiener maakt de opmerking dat de bouwcode enkel rekening houdt met de meestal lagere bouwhoogte van de naastgelegen vaak oudere woningen. Het is niet logisch om enkel rekening te houden met deze bouwhoogte. Deze woningen zullen op termijn wellicht ook afgebroken worden, daar wordt geen rekening mee gehouden.

=> geen aanpassing bouwcode: Dit artikel wil harmonie brengen in de bouwhoogtes in het straatbeeld, maar niet alle gevels op éénzelfde hoogte zetten. Als men werkt met gemiddelde hoogtes leidt dit op termijn tot een gelijke bouwhoogte in het straatbeeld. Op basis van de sterke principes kan een afwijking altijd aangevraagd worden.

Fasering

Het opmaken van een nieuwe bouwcode verliep in 4 fases. We zijn nu in de laatste fase.

1. evaluatie - screening:

Tijdens deze eerste fase werd de nodige informatie verzameld rond de doelstellingen van de bouwcode. Dit gebeurde via desktopresearch, de organisatie van gespreksdagen rond verschillende thema's: groen/blauw/klimaat/natuur, duurzame bedrijvigheid, mobiliteit, technische aspecten, woonkwaliteit en leefbare dorpen/veelzijdige stad. Tevens werden verschillende plaatsen in Geel bezocht en overlegd met de dienst bouwberoepen van de provincie Antwerpen. Het resultaat van deze fase is een "synthesedocument evaluatie ruimtelijk beleid".

2. visievorming op het gewenste ruimtelijk beleid:

Fase 2 omvat visievorming waarbij Voorland in samenwerking met Stad Geel aan de hand van input van fase 1 op zoek gaat naar een geïntegreerde visie voor de bouwcode met verwerking naar een inhoudstabel. Deze werd besproken op een beleidsoverleg met burgemeester en schepenen, Gecoro, provincie Antwerpen en andere stakeholders.

3. opmaak en testen van de bouwcode:

Op basis van de inhoudstafel ging Voorland in fase 3 samen met de dienst vergunningen aan de slag met het uitschrijven van de bouwcode in een voorontwerp. Het voorontwerp werd verschillende malen besproken met de stedelijke diensten en projectgroep.

Er werden verschillende testmomenten voorzien waarbij de ontworpen artikels onderzocht werden aan de hand van concrete cases van Stad Geel: is het voorschrift voldoende realistisch? bereiken we de beoogde doelstelling met de toepassing van het voorschrift? Enkele ontwerpvoorschriften werden op basis van deze denkoefening bijgesteld.

Als dusdanig werd het voorontwerp geregeld aangepast en besproken op de volgende organen of overlegmomenten:

- 2 x gecoro
- 2 x beleidsoverleg
- 1 x kwaliteitskamer
- 1 x minaraad
- 1 x Provincie Antwerpen
- 1 x gemeenteraadscommissie

4. formele procedure

- Voorlopige vaststelling door gemeenteraad: 3 juni 2024
- Adviesronde m.e.r.-screening
- Openbaar onderzoek & adviesvraag deputatie, departement en GECORO (30 dagen - van 18 juni tot 18 juli 2024)
- **Definitieve vaststelling: 30 september 2024**
- **Deputatie en departement omgeving kunnen delen van de Bouwcode schorsen (45 dagen)**
- **Publicatie Belgisch Staatsblad**

In dit besluit wordt de definitieve goedkeuring (vaststelling) gevraagd van het ontwerp van de bouwcode door de gemeenteraad.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de bouwcode definitief vast.

Artikel 2

De gemeentelijke stedenbouwkundige verordeningen basis, inzake verkaveling en inzake parkeren en stallen van auto's en fietsen worden opgeheven met ingang van 30 september 2024.

11 2024_GR_00182 Zaak der wegen - gratis grondafstand langs Waterstraat en Pas (202400201 INV) - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Inne Verellen

Beschrijving

Aanleiding en context

UITERSTE BESLISSINGSDATUM VOOR DIT DOSSIER: sc 16/9 gr 30/9

Op 10/06/2024 werd een omgevingsvergunning (OMV_2024047286) aangevraagd voor enerzijds de afbraak van de bestaande (handels)woningen met bijhorende achterliggende constructies, gedeeltelijke afbraak van erfgoedpand Pas 142 (waardevolle voorgevel wordt behouden), opbreken van verhardingen en anderzijds het bouwen van een commerciële ruimte en 27 woonentiteiten met ondergrondse parkeergarage op de percelen 581R, 580K, 581Z2, 580H, 581T2, en 581A3 in afdeling 1, sectie H.

Bij de aanvraag werd een rooilijnplan en twee grondoverdrachtsplannen bijgevoegd, opgesteld door LSG landmeters (LAN14/1600).

Ter hoogte van Waterstraat bevindt zich een bestaande voetweg nr. 172. Deze heeft op de atlas der buurtwegen een breedte van 1,60m. Mits het bekomen van een omgevingsvergunning wordt er een nieuwe rooilijn in noordwestelijke richting gecreëerd, 1,60m uit de huidige voetweg.

Tegen de straatkant wordt de nieuwe rooilijn gelegd 15,40m uit de meergezinswoningwoningen gekend onder adres Waterstraat 1 (overzijde van de straat).

Dit wordt voorgesteld als LOT B op het rooilijnplan en heeft een oppervlakte van 83 ca.

Het LOT B zoals voorgesteld op het rooilijnplan zal gratis en kosteloos overgedragen worden aan de Stad Geel.

Ter hoogte van Pas 136-138 en 138A is er een verspringing in de huidige rooilijn. De nieuwe rooilijn voorziet een rechte lijn vertrekkend vanuit de hoek van 138-138A en de knik in huisnummer 136. Dit wordt weergegeven door lijn L-M

Dit wordt voorgesteld als LOT A en LOT C op het rooilijnplan en heeft een oppervlakte van 0,5 ca.

Het LOT A zoals voorgesteld op het rooilijnplan zal gratis en kosteloos overgedragen worden aan de stad Geel.

Cfr. het rooilijnplan zal het LOT C dat openbaar is, gedesaffecteerd worden, en vervolgens overdragen worden aan de aanvrager, zijnde ROLI Projects.

Het Lot C heeft een oppervlakte van 1,4ca. Gezien de geringe oppervlakte wordt de waarde hiervan vastgelegd op €0,00.

Argumentatie **Rooilijnplan**

Het rooilijnplan en de grondoverdrachten voorzien voor de drie gemeentewegen rond de site waarvoor een omgevingsvergunning wordt aangevraagd:

- Pas: het rechter maken van de bestaande rooilijn;
- Waterstraat: het realiseren van een gemeenteweg van 15,40 meter breed;
- Rasopvoetweg: het realiseren van een autovrije gemeenteweg (trage weg) van 3,20 meter.

Toepasselijke wetgeving gemeentewegen

Artikel 3 van het Gemeentewegendecreet bepaalt:

Dit decreet heeft tot doel om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen.

Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid, te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:

1. de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;
2. de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.

Artikel 4 van het Gemeentewegendecreet bepaalt:

Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes:

1. wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;
2. een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;
3. de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;

4. wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;
5. bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

Toetsing aan de doelstellingen van het gemeentewegendecreet

- Door het verbreden van de huidige Rasopsvoetweg van 1,6 meter naar 3,2 meter en de gratis grondafstand, wordt het netwerk van trage wegen beter beschermd. Ze dient het algemeen belang.
- Door het voorzien van de in- en uitrit van toegang tot de ondergrondse bewonersparking aan de kruising van Pas met Veldstraat, zo ver mogelijk van Rasopsvoetweg, draagt dit bij tot een veilig wegennet.
- De ontsluiting van de projectsite blijft gegarandeerd. Voetgangers en fietsers kunnen de site langs zowel Pas, Waterstraat als Rasopsvoetweg bereiken.
- De wijziging van de rooilijn van gemeentewegen Pas, Waterstraat en Rasopsvoetweg zijn gelegen op het grondgebied van de stad Geel. Er is geen gemeentegrensoverschrijdende beoordeling nodig.
- De wijzigingen aan de rooilijnen van Pas, Waterstraat en Rasopsvoetweg houdt rekening met de toekomst. Voor Pas door het rechter trekken van de rooilijn. Voor de Waterstraat zodat hier een gewenste wegbreedte ontstaat voor een eventuele toekomstige herindeling van het wegprofiel. Voor de Rasopsvoetweg zorgt de verbreding voor een betere toegankelijkheid en zichtbaarheid naar het groene binnengebied.
- In het project worden maatregelen genomen om de te verwachten mobiliteitsimpact te milderen:
 - Er wordt een ruimte, goed bereikbare fietsenstallen voorzien. Hiermee wordt ingespeeld op wonen in een centrum en de behoefte om voor verplaatsingen eerder de fiets te nemen dan de wagen
 - De inrit tot de ondergrondse parking wordt zo ver mogelijk van het kruispunt (Pas - Waterstraat) voorzien. Er is een voorzone ter hoogte van de autolift zodat er een overzichtelijke in- en uitrit wordt gewaarborgd.

Beslissingen over gemeentewegen in het kader van omgevingsvergunningsaanvragen

Artikel 31 uit het Decreet betreffende de Omgevingsvergunning van 25 april 2014, en artikel 12 uit het Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019, stellen dat de gemeenteraad eerst een besluit moet nemen over de gratis grondafstand en de zaak der wegen alvorens de vergunningverlenende overheid (in eerste aanleg het college van burgemeester en schepenen) over de vergunningsaanvraag beslist.

Bezwaarschriften

Het openbaar onderzoek over de omgevingsvergunning, inclusief het rooilijnplan, zaak der wegen, en grondafstand, werd gehouden van 20/06/2024 tem 19/07/2024. Er werd een bezwaarschrift ingediend. De argumenten die hierin worden aangehaald hebben geen betrekking op de zaak der wegen / grondafstand en zullen daarom niet besproken worden in dit dossier.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist gunstig over de wijzigingen aan de rooilijnen van Pas, Waterstraat en Rasopsvoetweg.

Artikel 2

De gemeenteraad beslist gunstig over de grondoverdrachten onder volgende voorwaarden :

- Er dient een digitaal opmetingsplan van een landmeter met exacte afmetingen te worden bezorgd, ten laatste bij de akte van verkoop;
- Alle kosten (inclusief kosten landmeter voor opmaak opmetingsplan en kosten notaris voor opmaak akte) verbonden aan deze gratis grondoverdracht zijn ten laste van de bouwheer;
- De werken worden uitgevoerd in overeenstemming met het goedgekeurde plan;
- De aangevraagde stedenbouwkundige vergunning pas van kracht zal gaan nadat door de aanvrager de grondafstand effectief gebeurd is.

Artikel 3

De gemeenteraad stelt het rooilijnplan Geel, Waterstraat 2 - Pas 132-134-136-138-142, opgemaakt door LSG landmeters (LAN 14/1600) met plandatum 4/04/2024, vast.

Artikel 4

Het rooilijnplan wordt van kracht op het moment dat de omgevingsvergunningsaanvraag definitief vergund is.

12 2024_GR_00181 Zaak der wegen - Opheffing van een voetweg ter hoogte van Antwerpseweg 1 (202400173 INV) - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Inne Verellen

Beschrijving

Aanleiding en context

UITERSTE BESLISSINGSDATUM VOOR DIT DOSSIER: SC 16/9 GR 30/9

Op 09/04/2024 werd een omgevingsvergunning (OMV_2024009093) aangevraagd voor het inrichten van een fietsenstalling voor deelfietsen, het plaatsen van een infobord en het afschaffen van een buurtweg op het perceel 880/02A in afdeling 3, sectie L.

Bij de aanvraag werd een grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg bijgevoegd, opgesteld door landmeter-expert Lieven Mentens (LAN040618), dat bestaat uit volgende bestanden:

1. Dossiersamenstelling
2. Motivatienota
3. Situatieplan
4. Kadasterplan
5. Uittreksel uit de Atlas der Buurtwegen
6. Fotoplan
7. Grafisch plan
8. Schatting meer-minwaarde

Bij de aanvraag is een berekening van de waardevermeerdering/-vermindering bijgevoegd, opgesteld door landmeter-expert Luc Bisschops (LAN040220)

Het gedeelte van de gemeenteweg voorheen gekend als buurtweg nr. 112, dat deel uit maakt van de aanvraag tot opheffing, is gelegen tussen de gewestwegen N19 - Antwerpseweg en R14 - Westelijke Ring.

Argumentatie **Rooilijnplan**

Het grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg voorziet in de afschaffing van dit deel van buurtweg 112.

Het wegsegment wordt momenteel grotendeels gebruikt als brandweg en parking voor de kantoorgebouwen van IOK.

Door de aanleg van de gewestwegen N19 - Antwerpseweg en R14 - Westelijke Ring is dit stukje gemeenteweg geïsoleerd komen te liggen. Overeenkomstig de cassatiearresten d.d. 10/10/1979 en 13/06/2003 wordt de oorspronkelijke wegzate van de gemeenteweg geïntercepteerd door de gewestweg en in het gewestdomein opgenomen vanaf het ogenblik waarop zij door een uitdrukkelijke of impliciete beslissing van het Gewest bestemd wordt tot het algemeen gebruik als gewestweg.

Het wegsegment is hierdoor in onbruik geraakt als gemeenteweg omdat er geen enkele aansluiting meer is met de omliggende gemeentewegen.

Op de luchtfoto van 18 april 1971, voor de aanleg van de Westelijke Ring (R14) is de buurtweg 112 nog duidelijk zichtbaar. Op de luchtfoto van 14 juni 1988, na de aanleg van de Westelijke Ring (R14), is de buurtweg duidelijk in onbruik geraakt.

De noodzaak tot het gebruik van dit wegsegment voor de verplaatsingen is door de aanleg van de gewestwegen met vrij liggende fietspaden weggevallen.

Toepasselijke wetgeving gemeentewegen

Artikel 3 van het Gemeentewegendecreet bepaalt:

Dit decreet heeft tot doel om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen.

Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid, te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:

1. de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;
2. de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.

Artikel 4 van het Gemeentewegendecreet bepaalt:

Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes:

1. wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;
2. een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;
3. de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;
4. wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;
5. bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

Toetsing aan de doelstellingen van het gemeentewegendecreet

- Het op te heffen wegsegment is een geïsoleerd wegsegment. Het opheffen van het wegsegment heeft hierdoor slechts een beperkte invloed op de structuur en de samenhang van de gemeentewegen.
- De mobiliteitsbehoeften voor harde en zachte weggebruikers blijven na de opheffing gevrijwaard want deze zijn ingevuld door de aanpalende gewestwegen met vrij liggende fietspaden.

- Door de opheffing van het gedeelte van de gemeenteweg kan een publieke fietsenstalling met deelfietsen geplaatst worden. Hierdoor kan tegemoet gekomen worden aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit. Het stimuleren van duurzame vervoersalternatieven en het creëren van veilige fietsinfrastructuur en voetpaden voor zowel functionele als recreatieve verplaatsingen zijn zaken die elke burger ten goede komt. Dit alles belangt het algemeen nut aan.
- De ontsluiting van alle aanliggende percelen, blijft gegarandeerd. Er wordt geen enkele toegang gesupprimeerd.
- De ontsluiting van het geïsoleerd wegsegment via de gewestwegen is verkeerstechnisch niet mogelijk gelet op de nabijheid van de verkeersrotonde.
- Door gebruik te maken van de vrij liggende fietspaden van de gewestwegen ontstaat er een valabel en beter alternatief voor de trage weggebruikers.
- Het op te heffen wegsegment is volledig gelegen op het grondgebied van de stad Geel. Er is geen gemeentegrensoverschrijdende beoordeling nodig.
- Het op te heffen wegsegment heeft momenteel geen noemenswaardige functie omdat er geen aansluiting is met aanpalende gemeentewegen.
- Een eventuele nieuwe ontsluiting van het wegsegment is moeilijk realiseerbaar omdat het wegsegment ingesloten is tussen twee gewestwegen.
- De opheffing heeft bij gevolg voor de huidige en toekomstige generaties weinig impact naar mogelijkheden op duurzame mobiliteit.

Berekening van de waardevermeerdering en/of -vermindering

Landmeter-expert Luc Bisschops (LAN040220) schat de waardevermeerdering en/of de -vermindering als nihil.

Motiveringsgronden hiervoor zijn:

- Als de gemeenteweg in de feiten verdwenen is, omdat infrastructuur door of in opdracht van de overheid zijn aangelegd;
- Omdat de gemeenteweg werd bebouwd op kracht van een rechtsgeldige, niet-vervallen vergunning die werd verleend voor 1 september 2019;

Beslissingen over gemeentewegen in het kader van omgevingsvergunningsaanvragen

Artikel 31 uit het Decreet betreffende de Omgevingsvergunning van 25 april 2014, en artikel 12 uit het Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019, stellen dat de gemeenteraad eerst een besluit moet nemen over het grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg alvorens de vergunningverlenende overheid (in eerste aanleg het college van burgemeester en schepenen) over de vergunningsaanvraag beslist.

Bezwaarschriften

Het openbaar onderzoek over de omgevingsvergunning, inclusief het grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg, werd gehouden van 22/06/2024 tem 21/07/2024. Er werden geen bezwaarschriften ingediend.

Adviezen

In de procedure van de omgevingsvergunningsaanvraag werd advies gevraagd aan Dienst Openbaar Domein, team groen-blauw, i.v.m. de afschaffing van de trage weg.

Het advies, dd. 13/06/2024, is gunstig:

Chemin 112 leidt tot niets meer. Hierdoor mag ze afgeschaft worden. Hiervoor werden er nog geen documenten toegevoegd.

Voor dat de werken starten moet de voetweg eerst afgeschaft worden over de gehele lengte van het perceel. Hiervoor zal door een erkende landmeter een grafisch plan tot afschaffing, de intentieverklaring en een eventuele waardevermeerdering van de gronden aangeleverd moeten worden. Deze meerwaarde zal uitbetaald dienen te worden aan de Stad Geel. Tevens zijn ook de kosten van de landmeter voor de aanvrager.

De afschaffing kan uiteindelijk lopen via de geïntegreerde procedure.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist gunstig over de afschaffing van buurtweg 112 voor het deel tussen de Westelijke Ring (R14) en de Antwerpseweg (N19).

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het grafisch plan tot opheffing gemeenteweg van een gedeelte van de gemeenteweg voorheen gekend als buurtweg nr. 112, opgemaakt door landmeter-expert Lieven Mentens (LAN 040618) met plandatum 21/05/2024, vast.

Artikel 3

De gemeenteraad beslist gunstig over de schatting van de eventuele waardevermeerdering en/of -vermindering zoals geschat door landmeter-expert Luc Bisschops (LAN040220).

Artikel 4

Het grafisch plan tot opheffing van een gemeenteweg wordt van kracht op het moment dat de omgevingsvergunningsaanvraag definitief vergund is.

13 2024_GR_00188 Omgevingsvergunning (202400122 INV) - zaak der wegen - verlegging van een buurtweg langs Velveekse Voetweg - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Inne Verellen

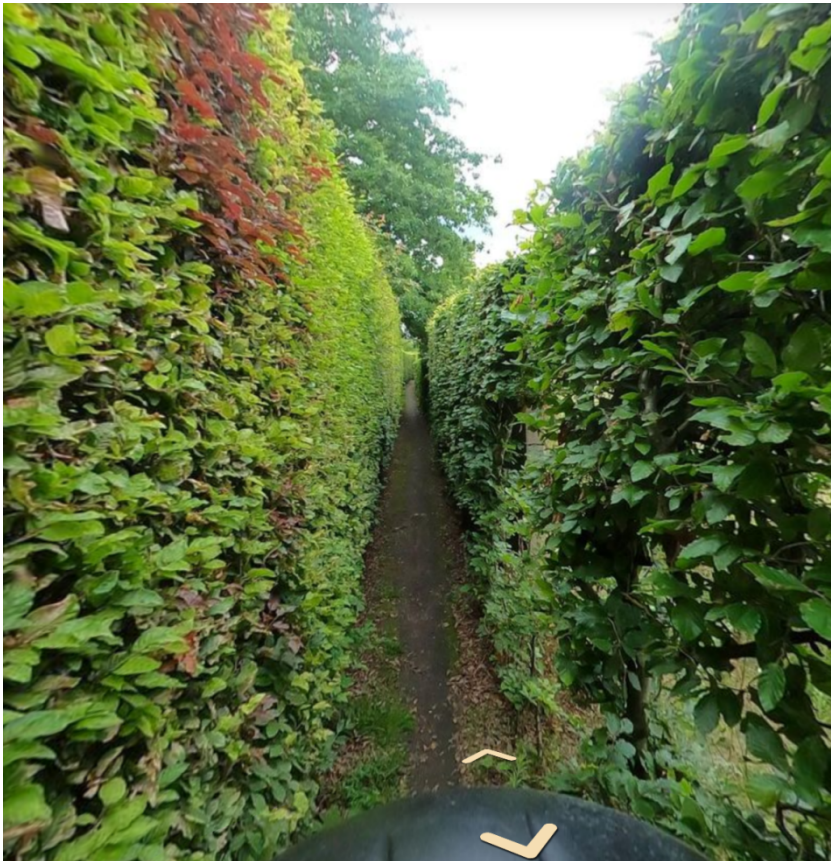
Beschrijving

Aanleiding en context

UITERSTE BESLISSINGSDATUM VOOR DIT DOSSIER: CBS 16/9/2024 GR 30/9/2024

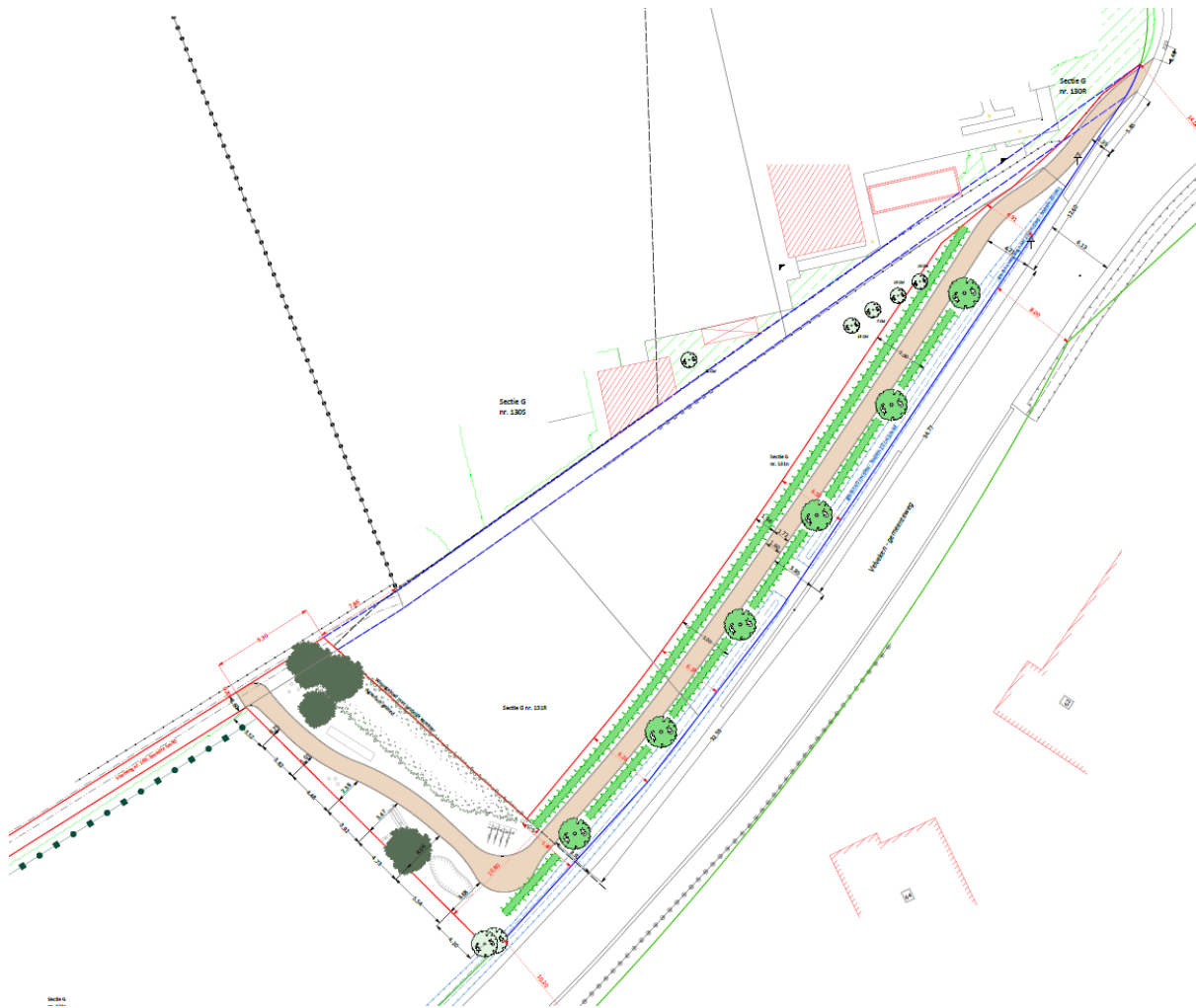
De eigenaar van Velveken 57 en omliggende percelen vraagt een verlegging van een deel van buurtweg (sentier nr 169).

Deze voetweg loopt van Haag tot aan het kruispunt Velveken - Merenseweg. De weg is over de ganse lengte 1,6m breed, maar wordt de laatste 100m smaller door de aanwezigheid van een hoge haag langs beide zijden van het pad



Door het verleggen van de buurtweg zal deze breder worden. Door 2x een bocht van 90° buigt de weg de laatste 100m af richting Velveken en loopt afgescheiden van het verkeer verder langs Velveken.

Er wordt eveneens ruimte gecreëerd voor een stilte- en rustplek.



Er werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 6/5/2024 t.e.m. 4/06/2024. Het rooilijnplan maakt deel uit van de plannenbundel die in openbaar onderzoek lag. Er werden geen bezwaarschriften ingediend tijdens het openbaar onderzoek.

Argumentatie

In de beslissing van de gemeenteraad moet op gemotiveerde wijze rekening gehouden met de volgende beoordelingsaspecten, doelstellingen en principes:

- Wordt de structuur, samenhang en toegankelijkheid van de gemeentewegen gevrijwaard en verbeterd?

Door het verplaatsen van de voetweg krijgt de gebruiker meer ruimte. De trage heeft een breedte van 1,6m, maar door lage beplanting links en rechts van de wegnis zal deze als breder ervaren worden.

- Voldoet het project aan de huidige en toekomstige behoeften van zachte mobiliteit?

De trage weg blijft behouden, maar loopt via een ander tracé.

- Staan de wijzigingen van het gemeentelijk wegennet ten dienste van het algemeen belang?

In principe staat de wijziging van de trage weg niet in dienste van het algemeen belang. Als de aanpalende eigenaar zijn haag wegdoet of lager/smaller maakt, wordt het huidige tracé (visueel) breder.

Door het creëren van een stilteplek wordt een extra voordeel voor algemeen belang toegevoegd aan de trage weg. De zachte weggebruiker kan hier rusten en genieten van het uitzicht op het open landschap.

- Is de wijziging, verplaatsing of afschaffing van de gemeenteweg een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd?

De wijziging is een uitzondering. De aanvrager heeft dit voldoende gemotiveerd in de aanvraag (zie bijlage)

- Is de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen verzekerd?

Het aanpalende perceel wordt ontsloten via de trage weg. Hier zal voldoende zicht op het openbaar domein gecreëerd moeten worden om gevaarlijke situaties te vermijden.

- Hoe wordt rekening gehouden met de actuele functie(s) van de gemeenteweg (bij een wijziging van het gemeenteweg)? Daarbij moeten de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar worden afgewogen.

Momenteel doet de gemeenteweg dienst als trage verbinding. Dat blijft zo. Het begin- en eindpunt van de trage weg blijft op dezelfde locatie.

- Worden de behoeften van de toekomstige generaties niet in het gedrang gebracht?

De trage weg blijft behouden.

- Voldoet het project aan het gemeentelijk beleidskader en gemeentelijk afwegingskader, waarin de doelstellingen van de uitbouw van een veilig wegennetwerk en de herwaardering en bescherming van het netwerk van trage wegen werden uitgestippeld?

Stad Geel beschikt niet over een gemeentelijk beleidskader m.b.t. trage wegen. In het Beleidsplan Ruimte, beleidskader "leefbare dorpen" wordt aangehaald dat een netwerk van trage wegen belangrijk is voor de leefbaarheid van de dorpen. Specifiek voor Larum wordt gesteld dat doorheen het omliggende open landbouwgebied een netwerk van paden en landbouwwegen aanwezig is. Deze trage verbindingen moeten behouden blijven.

Door het verplaatsen van een deel van de Velveekse Voetweg wordt deze trage weg behouden en is voldaan aan de gemeentelijke visie.

Dienst Openbaar Domein heeft volgend advies gegeven:

- Als voorwaarde dient opgenomen te worden is dat het verlegde pad moet uitkomen waar Sentier 169 in theorie dient uit te komen. De aansluiting op de openbare weg is evenwel nog vatbaar voor verbetering qua uitzicht, conflictpresentatie (accentverlichting om de conflictzone voldoende uit te lichten is noodzakelijk) en qua lees- en vindbaarheid voor occasionele gebruikers.
- De voorziene uitvoering van het pad is smaller dan dat dit ingetekend staat in de atlas der buurtwegen. In de atlas der buurtwegen heeft Sentier 169 namelijk een breedte van 1,6 meter. Deze breedte is minstens nodig voor het onderhoud van de hagen (waardoor het pad snel zal 'krimpen'), anderzijds is 1m60 een (te krap) profiel om tot een veilig en comfortabel gebruik door fietsers. De minimum breedte van 1m60 dient gerespecteerd te worden, een bredere doorgang zou nog beter zijn voor de fietsers en voetgangers.

Deze voorwaarden zullen opgelegd worden in de omgevingsvergunning.

De voorgestelde verlegging van de buurtweg (Velveekse Voetweg) wordt gunstig beoordeeld.

Juridische grond

Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, artikel 8, dat bepaalt: "*Niemand kan een gemeenteweg aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad.*"

Art. 31 uit het Decreet betreffende de Omgevingsvergunning dd. 25/04/2014, stelt dat de gemeenteraad eerst een besluit moet nemen over de gratis grondafstand alvorens het college van burgemeester en schepenen over de vergunningsaanvraag beslist.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de aanvraag tot gedeeltelijke verlegging van buurtweg n° 169 ter hoogte van Velveken 57 vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het rooilijnplan ter gedeeltelijke verlegging van de buurtweg n°169 te Geel vast.

Artikel 3

De gemeenteraad legt volgende lasten op m.b.t. de verlegging van de voetweg:

- Een opmetingsplan van een landmeter met exacte afmetingen wordt toegevoegd bij de akte van verkoop;

- Alle kosten (inclusief kosten landmeter voor opmaak opmetingsplan en kosten notaris voor opmaak akte) verbonden aan deze verelgging zijn ten laste van de bouwheer;
- De werken wordt uitgevoerd in overeenstemming met het goedgekeurde plan.

Artikel 4

De gemeenteraad legt volgende lasten op m.b.t. de gratis grondafstand:

- Een opmetingsplan van een landmeter met exacte afmetingen wordt toegevoegd bij de akte van verkoop;
- Alle kosten (inclusief kosten landmeter voor opmaak opmetingsplan en kosten notaris voor opmaak akte) verbonden aan deze gratis grondoverdracht zijn ten laste van de bouwheer;
- De werken wordt uitgevoerd in overeenstemming met het goedgekeurde plan;
- De aangevraagde omgevingsvergunning pas van kracht zal gaan nadat door de aanvrager de grondafstand effectief gebeurd is.

Artikel 5

De aanvrager van de omgevingsvergunning voldoet aan alle voorwaarden en lasten zoals die zullen opgenomen worden in de omgevingsvergunning.

14 2024_GR_00198 Besluit gemeenteraad grondafstand langs St. - Antoniusstraat als last voor omgevingsvergunning V_202400011 joh - Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Joël Henderickx

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 30 april 2024 vraagt LRD LANDMETING een omgevingsvergunning (OMV_2024059470) aan voor de verkaveling van het perceel 799 k (afdeling 1, sectie I) in de St.-Antoniusstraat te Bel.

Bij de aanvraag werd een rooilijnplan bijgevoegd, opgesteld door LRD Landmeting (LAN 08/1393).

Juridische grond

Art. 31 uit het Decreet betreffende de Omgevingsvergunning dd. 25/04/2014, stelt dat de gemeenteraad eerst een besluit moet nemen over de grondafstand alvorens het college van burgemeester en schepenen over de vergunningsaanvraag beslist.

Bezwaarschriften

Bezwaarschriften

Het openbaar onderzoek over de omgevingsvergunning, inclusief het rooilijnplan, zaak der wegen, en grondafstand, werd gehouden van 26 mei 2024 tot en met 24 juni 2024. Er werden geen bezwaarschriften ingediend.

Het college van burgemeester en schepenen wordt verzocht om aan de gemeenteraad voor te stellen om de gratis grondafstand voor de verbreding van het openbaar domein zoals voorzien in de aanvraag tot de verkaveling langs St.-Antoniusstraat en het bijgevoegde rooilijnplan goed te keuren, onder volgende voorwaarden:

- Er dient een digitaal opmetingsplan van een landmeter met exacte afmetingen te worden bezorgd, ten laatste bij de akte van verkoop;
- Alle kosten (inclusief kosten landmeter voor opmaak opmetingsplan en kosten notaris voor opmaak akte) verbonden aan deze gratis grondoverdracht zijn ten laste van de bouwheer;
- De werken worden uitgevoerd in overeenstemming met het goedgekeurde plan;
- De aangevraagde stedenbouwkundige vergunning pas van kracht zal gaan nadat door de aanvrager de grondafstand effectief gebeurd is.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist gunstig over de wijzigingen aan de rooilijnen van St.-Antoniusstraat ter hoogte van het perceel 799k (afdeling 1, sectie I).

Artikel 2

De gemeenteraad beslist gunstig over de grondoverdrachten onder volgende voorwaarden :

- Er dient een digitaal opmetingsplan van een landmeter met exacte afmetingen te worden bezorgd, ten laatste bij de akte van verkoop;
- Alle kosten (inclusief kosten landmeter voor opmaak opmetingsplan en kosten notaris voor opmaak akte) verbonden aan deze gratis grondoverdracht zijn ten laste van de bouwheer;
- De werken worden uitgevoerd in overeenstemming met het goedgekeurde plan;
- De aangevraagde stedenbouwkundige vergunning pas van kracht zal gaan nadat door de aanvrager de grondafstand effectief gebeurd is.

Artikel 3

De gemeenteraad stelt het rooilijnplan Wijziging van de rooilijn St-Antoniusstraat – Buurtweg n°99, opgemaakt door LRD LANDMETING (LAN 08/1393) met plandatum 24 april 2024, vast.

Dit bestaat uit het rooilijnplan, een fotoverslag, een uittreksel van de Atlas der Buurtwegen.

Artikel 4

Het rooilijnplan wordt van kracht op het moment dat de omgevingsvergunningsaanvraag definitief vergund is door de vergunningverlenende overheid.

Contactcenter GGZ & GIS

15 **2024_GR_00183** **Voorlopige vaststelling gemeentelijk rooilijnplan - Papenhoeven 10 - Ganzenstraat 142 - Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Xynthia Dirven

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeenteraad stelde in haar zitting van 5 juni 2023 het onafgebroken dertigjarig publiek gebruik van de wegverbinding tussen Ganzenstraat 142/144 (buurtweg 53) en Papenhoeven 10 vast, in toepassing van artikel 13 van het decreet houdende de gemeentewegen (= gemeentewegendecreet).

Argumentatie

Opmeting

Het college van burgemeester en schepenen gunde landmeterskantoor Van Eester voor de opmeting van deze gemeenteweg en voor opmaak rooilijnplan in toepassing van het gemeenteraadsbesluit van de stad Geel van 5 juni 2023.

Noordelijke rooilijn

Vanaf Papenhoeven naar de Ganzenstraat zijn zes coördinaten vastgesteld door de landmeter.

Coördinaat 1 vormt het hoekpunt van de gemeenteweg tussen Papenhoeven 10 en Ganzenstraat 170 (besluit gemeenteraad van 2 april 2020) met de wegverbinding tussen Papenhoeven 10 en Ganzenstraat 142 en is het raakpunt tussen de percelen 23K, 78B en 71R2.

Van coördinaat 1 naar 2 is een stuk af te schaffen rooilijn op de grens tussen bovenvermelde wegen, deze ligt op de perceelgrens tussen de percelen 78B en 71R2.

Vanaf coördinaat 2 tot en met coördinaat 6 volgt de rooilijn de perceelgrens tussen de noordelijk gelegen percelen 78B, 75F en 74H enerzijds, en de zuidelijk gelegen percelen 71R2 en 71T2 anderzijds. Deze perceelgrens is de visueel zichtbare rooilijn. Hierdoor worden de percelen 78B, 75F en 74H niet getroffen door een rooilijn van dit rooilijnplan.

Coördinaat 6 vormt het hoekpunt van de gemeenteweg Ganzenstraat en is het raakpunt van percelen 74H, 71T2 en het openbaar domein van de stad Geel.

Af te schaffen rooilijn Ganzenstraat

Aan de kruising van de nieuwe gemeenteweg tussen Papenhoeven 10 en de Ganzenstraat 142 met de gemeenteweg Eidekens (buurtweg 53) verdwijnt een stukje rooilijn van de Ganzenstraat.

Van coördinaat 6 tot coördinaat 7 is een stuk af te schaffen rooilijn op de perceelgrens tussen het perceel 71T2 en het openbaar domein van de stad Geel.

Zuidelijke rooilijn

Vanaf Ganzenstraat 142 richting Papenhoeven 10 zijn zes coördinaten vastgesteld door de landmeter.

Van coördinaat 7 tot vlak voor coördinaat 12 volgt de rooilijn de huidige wegrand.

De gemeenteraad van 30 maart 2023 erkende in haar zitting het onafgebroken dertigjarig publiek gebruik van de wegverbinding tussen Papenhoeven 7 en Papenhoeven 10. Voor dit wegdeel is nog een rooilijnplan op te maken door een landmeter. In dit rooilijnplan zal het stuk tussen rooilijn tussen coördinaat 12 en waar ze wegrand verlaat opgeheven worden.

Ligging gemeenteweg Papenhoeven 10 - Ganzenstraat 142

De wegverbinding tussen Papenhoeven 10 en Ganzenstraat 142 heeft geen vaste breedte van de gemeenteweg. De breedte van het wegdeel versmalt van 5,12 meter ter hoogte van Papenhoeven 10 naar 3,42 meter ter hoogte van Ganzenstraat 146 en verbreedt naar 5,00 meter ter hoogte van kruising met Ganzenstraat.

Bepaling min- en meerwaarde

De gemeenteraad stelde in haar zitting van 5 juni 2023 het onafgebroken dertigjarig publiek gebruik en het voortdurend dertigjarig bezit vast van de wegverbinding tussen Papenhoeven 10 en de Ganzenstraat.

Het rooilijnplan bevestigt een bestaande situatie. Het betreft geen nieuwe aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg.

De waardevermindering of -vermeerdering wordt om bovenstaande redenen geacht nihil te zijn.

Rooilijnplan

De rooilijn is de huidige of toekomstige grens tussen de openbare weg en de aangelande eigendommen, vastgelegd in een rooilijnplan.

Het rooilijnplan voldoet aan de decretale verplichten van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Het rooilijnplan voldoet aan de richtlijnen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 5 september 2022.

Na de voorlopige vaststelling van het rooilijnplan wordt een openbaar onderzoek gehouden volgens de bepalingen uit het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Na sluiting van het openbaar onderzoek moet het rooilijnplan binnen 60 dagen definitief vastgesteld worden door de gemeenteraad.

Juridische grond

Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Regelgeving bevoegdheid

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur - algemene bevoegdheid van de gemeenteraad
<p>De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur</p>

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Dit besluit heeft geen financiële impact.

Advies

Patrimonium

Gunstig advies

Openbaar domein

Gunstig advies

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het ontwerp-rooilijnplan Papenhoeven 10 - Ganzenstraat 142, opgemaakt door landmeter-expert Ronny Van Eester (LAN 141572), van 7 augustus 2024 voorlopig vast.

Artikel 2

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met het houden van een openbaar onderzoek overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Patrimonium

16 2024_GR_00206 Nevenbestemming kerk Winkelomheide - Notariële akte erfpacht - Beslissen: Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Ann Van Dael

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeenteraad keurde op 4 september 2017 het Geelse kerkenplan goed, waarbij de Heilig Hartkerk van Winkelomheide opgenomen werd als een te herbestemmen kerkgebouw met een addendum voor een nevenbestemming.

Op 28 november 2022 nam het college voor burgemeester en schepenen kennis van een voorstel met betrekking tot de invulling van het kerkgebouw dat beschouwd werd als een eventueel mogelijke goede invulling.

Na enkele gesprekken met de werkgroep "kerkenplan" werd voorgesteld om de planning van het bestemmingsonderzoek aan te passen mits voldoende gedragenheid vanuit de parochie en de burgers, wat bekomen werd door een dorpsbevraging te houden.

Op 10 mei 2023 vond een infomoment plaats voor de inwoners van de parochie Winkelomheide, waarbij een peiling werd gehouden over de gewenste nevenbestemming. Tijdens dit infomoment (=

burgerparticipatie) konden inwoners van Winkelomheide hun meningen, behoeften en ideeën weergeven. De parochie en de burgers kregen dan ook inspraak in de beleidsvorming en ontwikkeling van de toekomstmogelijkheden van de kerk.

Zowel de plaatselijke kerkfabriek als de ruime meerderheid (89,90%) van de aanwezige burgers waren voorstander voor het opstarten van het nevenbestemmingstraject.

Op 22 mei 2023 keurde het college van burgemeester en schepenen de aanvang van het bestemmingsonderzoek voor de nevenbestemming van de kerk Winkelomheide, na positief advies van bisschop Johan Bonny met bijkomende voorwaarden, goed.

De gemeenteraad keurde, naar aanleiding van bovenvermelde, op 4 september 2023 de open oproep erfpachter voor een Nevenbestemming kerk Winkelomheide en haar voorwaarden goed. In kader van deze open oproep kon iedere geïnteresseerde een projectvoorstel indienen. De markt werd op deze wijze aldus op een transparante manier geraadpleegd.

Als reactie op de open oproep werden 2 dossiers ingediend.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 25 maart 2024 het projectvoorstel "Het 'Hart' Van Winkelomheide" voor de invulling van de Heilig Hartkerk goed onder voorbehoud van:

- het verkrijgen van de nodige subsidies,
- het verkrijgen van een positieve evaluatie van de erfgoedcommissie Bisdom Antwerpen,
- het goedkeuren van de erfpachtvoorwaarden door de gemeenteraad.

Op 25 april 2024 gaf de bijzondere beoordelingscommissie van het bisdom Antwerpen positief advies op de nevenbestemming in de Heilig-Hartkerk van Winkelomheide. Op 26 april 2024 werd aldus door de bisschop toestemming verleend voor de nevenbestemming.

Op heden worden de erfpachtvoorwaarden goedgekeurd en vastgelegd in een notariële akte, dewelke tevens door het bisdom Antwerpen werden goedgekeurd. Deze erfpachtvoorwaarden maakten reeds voorwerp uit van de 'open oproep erfpachter voor een Nevenbestemming kerk Winkelomheide' dewelke de gemeenteraad op 4 september 2023 goedkeurde. Deze erfpachtvoorwaarden werden dan ook integraal overgenomen.

Als kettingbeding geldt dat voor deze en in de toekomst bij elke andere mogelijke nevenbestemming de voorwaarden uit te open oproep dienen gerespecteerd te blijven en een nieuwe mogelijke invulling opnieuw ter goedkeuring zal moeten voorgelegd worden aan de bisschop.

Notariaat Verbist-Eerens werd aangesteld voor het opmaken en verlijden van deze notariële akte. Alle kosten verbonden aan de opmaak van deze akte zijn ten laste van de erfpachter.

De erfpacht heeft betrekking op lot 1 met erfdiensbaarheid van doorgang en overgang afgebeeld op het plan d.d. 30 augustus 2024 opgemaakt door landmeter-expert Jan Tubbeckx. Bij ondertekening van de akte zal de prekadastratie worden toegevoegd.

Het definitief financieel plan kan in bijlage geraadpleegd worden.

De erfpacht wordt ook ter goedkeuring voorgelegd aan de kerkfabriek als tussenkomende partij.

Argumentatie

Omdat er geen duidelijke fysieke scheiding in het gebouw wordt aangebracht zal er een beheersovereenkomst opgesteld worden tussen de kerkfabriek en de erfpachter, deze beheersovereenkomst zal als bijlage bij de erfpachtakte worden toegevoegd.

Rekening houdende met:

- het goedgekeurde kerkplan d.d. 4 september 2017,
- het infomoment voor de burgers d.d. 10 mei 2023,
- de aanvang van het bestemmingsonderzoek voor nevenbestemming d.d. 22 mei 2023,
- de goedkeuring van de gemeenteraad m.b.t. de open oproep erfpachter voor een Nevenbestemming kerk Winkelomheide d.d. 4 september 2023,
- de goedkeuring van het projectvoorstel "Het 'Hart' van Winkelomheide" door het college van burgemeester en schepenen d.d. 25 maart 2024,
- de voorwaarden bepaald in de ontwerpakte dewelke reeds werden goedgekeurd door de juryleden en dit conform de voorwaarden bepaald in de open oproep,
- de toestemming voor de nevenbestemming verleend door de bisschop op 26 april 2024,
- de toelichting op het finale ontwerp en businessplan werd gegeven aan de betrokken partijen, waaronder de afvaardiging van het bisdom, de kerkfabriek, de parochie, en de burgers van Winkelomheide. Bij deze toelichting werd maximaal mogelijk tegemoetgekomen aan de geuite bezorgdheden, terwijl de kern van het project en een haalbaar financieel businessplan behouden bleven,

wordt geadviseerd om de ontwerpakte en beheersovereenkomst in bijlage goed te keuren.

Er zal jaarlijks, op vraag van één van de partijen, een overleg kunnen plaatsvinden om de erfpacht en haar voorwaarden te evalueren.

Na goedkeuring ambieert Stad Geel samen met de Zorgpraktijk om een toelichting te organiseren op een finaal infomoment voor de burgers van Winkelomheide.

Regelgeving bevoegdheid

Artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur - algemene bevoegdheid van de gemeenteraad
<p>De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur</p>

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Jaarlijks canon: één symbolische EUR

Er zijn 2 elementen die de jaarlijkse canon van 1 euro rechtvaardigen:

- Maatschappelijk en sociaal doel van het project: Het voorgestelde project omvat de inrichting van multifunctioneel centrum met zorgpraktijk, dorps huis en ontmoetingsplek waarmee de sociale interactie en de leefbaarheid in de gemeenschap worden bevorderd.
- Onderhoud infrastructuur: De erfpachthouder zal voor de volledige looptijd van de erfpacht instaan voor het gewoon en buitengewoon onderhoud van het gebouw. In plaats van een het

betalen van een jaarlijks canon reserveert de erfpachter de exploitatiemarge voor toekomstige restauratiekosten.

Financieel plan en economische structuur in bijlage.

Budgetsleutel: AC000223 -- Geel beheert haar patrimonium via zakelijke rechten en (ver)huurcontracten. -- FIN -- MJP000315

Beleidsinformatie

Beleidsdoestelling: BD000010 Geel organiseert een toegankelijke dienstverlening die de inwoners versterkt. 2020 - 2031

Actieplan: AP000084 Geel beheert haar infrastructuur efficiënt. 2020 - 2031

Actie: AC000223 Geel beheert haar patrimonium via zakelijke rechten en (ver)huurcontracten.

Meerjarenplan: MJP000315

Advies

Visum

Gunstig advies

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de ontwerpakte en haar voorwaarden goed m.b.t. een erfpachtrecht ten voordele van VZW Zorgpraktijk De Wingerd m.b.t. de Heilig Hartkerk te Winkelomheide, Kemeldijk 22+.

De gemeenteraad vraagt om controle op onderhoud uit te voeren en op eerste verzoek facturen op te vragen en aan te leveren naar investeringen toe.

Artikel 2

Alle kosten verbonden aan deze notariële akte zijn ten laste van de erfpachter.

Artikel 3

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslaan van het nemen van ambtshalve inschrijving van de onderhavige akte.

Artikel 4

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd voor ondertekening van bovenvermelde notariële akte.

Bijlagen

- Plan met erfdienstbaarheden.pdf
- Financieel plan - vzw Zorgpraktijk De Wingerd.pdf
- Structuur vzw de wingerd.JPG
- finale akte erfpacht Kerk.doc

Openbaar domein

17 **2024_GR_00184** **Aanvullend reglement op het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg inzake Acaciastraat - Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Paul Nies

Beschrijving

Aanleiding en context

In de Acaciastraat werd in november 2023 via een tijdelijk reglement een parkeerverbod ingesteld tussen het kruispunt met de Bremstraat en het kruispunt met de Winkelomseheide. Dit parkeerverbod werd in maart 2024 definitief gemaakt. De vraag komt om dit parkeerverbod uit te breiden.

Acaciastraat behoort tot het beheer van de stad Geel.

Argumentatie

In november 2023 werd via een tijdelijk reglement een parkeerverbod ingesteld tussen het kruispunt Acaciastraat x Bremstraat en het kruispunt Acaciastraat x Winkelomseheide. Hiervoor werd in maart 2024 een aanvullend reglement opgemaakt.

Het bedrijf Renotec, gevestigd in de Acaciastraat, vraagt of het parkeerverbod kan worden uitgebreid in zuidelijke richting, tot na het kruispunt van de Acaciastraat met de Bremstraat. Op dit stuk van de Acaciastraat ligt een tweede uitgang van het terrein van Renotec. Vrachtwagens komende van het terrein die deze uitgang nemen, kunnen echter vaak moeilijk de bocht nemen omdat aan de overzijde van de Acaciastraat wagens of vrachtwagens staan geparkeerd. Een parkeerverbod tot voorbij deze uitgang zou dit probleem oplossen (zie aanduiding in het wit op afbeelding in bijlage).

Deze maatregel werd besproken op de COM en kreeg een gunstig advies van de politie.

Juridische grond

- Wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd door het koninklijk besluit van 16 maart 1968
- Koninklijk besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, en al zijn latere wijzigingen
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en zijn latere wijzigingen Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 186 en 187
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en de bekostiging van de verkeerstekens
- Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en de bekostiging van de verkeerstekens

Financiële en beleidsinformatie

Beleidsinformatie

Beleidsdoelstelling: BD000011 Geel -- past het STOEP principe toe voor vlotte, veilige en leesbare wegen

- Actieplan: AP000100 -- Geel moedigt iedereen aan om zich volgens het STOEP principe te verplaatsen
- Actie: AC000757 -- Geel maakt duidelijke verkeersreglementen en signalatievergunningen

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist alle voorgaande aanvullende reglementen op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg voor Acaciastraat, op te heffen en te vervangen door wat volgt.

Artikel 2

Het verkeerseiland ter hoogte van de aansluiting Acaciastraat met Winkelomseheide moet steeds langs rechts gepasseerd worden.

Verkeersborden D1d en wegmarkeringen overeenkomstig artikel 77.4 uit de wegcode worden aangebracht in Acaciastraat ter hoogte van de meest westelijke aansluiting met Winkelomseheide.

Artikel 3

De bestuurders rijdend in Acaciastraat moeten voorrang verlenen aan de bestuurders rijdend in Winkelomseheide.

Verkeersbord B1 en wegmarkeringen overeenkomstig artikel 76.2 uit de wegcode worden aangebracht in Acaciastraat ter hoogte van de meest westelijke aansluiting met Winkelomseheide.

Verkeersbord B5 en wegmarkeringen overeenkomstig artikel 76.1 uit de wegcode worden aangebracht in Acaciastraat ter hoogte van de meest oostelijke aansluiting met Winkelomseheide.

Artikel 4

Het is bestuurders die rijden in Acaciastraat verboden om af te slaan naar Acaciastraat (afslag naar het zuiden), uitgezonderd plaatselijk verkeer. Verkeersborden C3 met onderbord 'uitgezonderd plaatselijk verkeer' worden geplaatst in Acaciastraat.

Artikel 5

Het is bestuurders die rijden in Acaciastraat verboden om verder zuidelijk te rijden in Acaciastraat na het einde van het laatste gebouw voor het kanaal, uitgezonderd vergunninghouders, rijwielen en bromfietsen klasse A en speedpedelecs. Verkeersborden C3 met onderbord 'haven vergunninghouders, rijwielen en bromfietsen klasse A, P' worden geplaatst in Acaciastraat.

Artikel 6

In Acaciastraat geldt een parkeerverbod op het deel tussen Winkelomseheide en Bremstraat langs beide kanten van de weg en op het deel ten zuiden voorbij de kruising met de Bremstraat, tot aan de scheiding tussen perceel 761B14 en perceel 1219A, langs beide kanten van de weg. Verkeersborden E1 aangevuld met borden GXa, GXb en GXd worden geplaatst in Acaciastraat.

Artikel 7

Dit reglement zal ter kennis van de weggebruikers en van de bevolking gebracht worden door de nodige verkeerstekens en door de gebruikelijke publicaties.

Artikel 8

Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan:

- Departement Mobiliteit en Openbare Werken
- Dhr. Zonechef van politie van de lokale politie zone Geel-Laakdal-Meerhout
- Dhr. Zonechef van de brandweerzone Kempen
- Spoeddienst A.Z. St. Dimpna
- Dienst werkplaats

18 **2024_GR_00156** **Wegenis- en rioleringswerken Eindhoutseweg / Oosterloseheide - Wegenis- en rioleringswerken Eindhoutseweg / Oosterloseheide - samenwerkingsovereenkomst - Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Larysa Engelen

Beschrijving

Aanleiding en context

Steenweg Op Oosterlo – Eindhoutseweg is de verbindingsweg deels op grondgebied Geel, deels op grondgebied Laakdal. Langsheen dit traject wordt veelvuldig gefietst. De aangeboden infrastructuur is verouderd en voldoet niet meer aan de huidige normen.

Langsheen Eindhoutseweg (deel brug Grote Nete - gemeentegrens), Oosterloseheide en Tramstraat wordt momenteel het afvalwater van de aanpalende woningen nog zonder zuivering geloosd in de bodem. In uitvoering van hogere wetgeving vraagt VMM deze lozingspunten te saneren.

Argumentatie

In het kader van het fietsfondsdossier voor (her)aanleg van fietspaden op het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk, werd in samenwerking met de gemeente Laakdal een overeenkomst opgesteld voor de uitvoering van een studie (startnota, projectnota, vergunnings-, subsidie- en aanbestedingsdossier) en realisatie van de werken (opvolging tot en met definitieve oplevering).

Gelet op de verplichting vanuit de provincie Antwerpen dat dergelijke dossiers gezamenlijk moeten worden ingediend door alle betrokken partijen en er een gezamenlijke nota's moeten worden opgemaakt, is het ook noodzakelijk dat alle partijen hun akkoord geven aan deze samenwerkingsovereenkomst.

Hieraan werd eveneens volgens het goedgekeurde zoneringsplan het rioleringsproject Eindhoutseweg/Berthoutstraat van Pidpa (Laakdal) en Aquafin(Geel) gekoppeld zodat een gezamenlijke uitwerking en realisatie kan gebeuren.

De samenwerkingsovereenkomst werd gescreend door Pidpa en Aquafin en de aangepaste versie werd door de diensten nagekeken.

Deze samenwerkingsovereenkomst dient te worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

Juridische grond

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Regelgeving bevoegdheid

Artikel 41 §1 5° van het decreet lokaal bestuur - beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten <p>Artikel 41 §1 5° van het decreet lokaal bestuur: De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: het goedkeuren van beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten als vermeld in artikel 196, 234 en 247</p>

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

De uitgave voor dit project is voorzien op budgetcode 2270007/1/0310.

De ontvangst (subsidie) voor dit project is voorzien op budgetcode 1500000/1/0310.

Beleidsinformatie

Uitgave:

BD000009 – Geel ontwikkelt attractieve stads- en dorpskernen.

AP000066 – Geel vernieuwt haar openbaar domein.

AC000967 – Geel legt riolering aan in Oosterloseheide, Eindhoutseweg en Huisbroek.

budgetcode 2270007/1/0310

MJP2999

Ontvangst:

BD000009 – Geel ontwikkelt attractieve stads- en dorpskernen.

AP000066 – Geel vernieuwt haar openbaar domein.

AC000967 – Geel legt riolering aan in Oosterloseheide, Eindhoutseweg en Huisbroek.

budgetcode 1500000/1/0310

MJP2998

Advies

Visum

Gunstig advies

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst goed tussen de stad Geel, de gemeente Laakdal, Pidpa en Aquafin voor aanleg van fiets- en rioleringsinfrastructuur in het project Eindhoutseweg / Oosterloseheide.

Financiën

Financiën

19 **2024_GR_00199** **Aanpassen multiplicator 2024 AGB cultuur - Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Leen Verhesen

Beschrijving

Aanleiding en context

Kader - Beslissing BTW E.T. 129.288 d.d. 19-01-2016

De vraag werd opgeworpen of het louter vermelden van een winstoogmerk (al dan niet gepaard gaand met de mogelijkheid van winstuitkering) op zich volstaat om een AGB uit te sluiten van sommige vrijstellingen inzake BTW, in het licht van de bijzondere band die er bestaat tussen een AGB en zijn gemeente of stad.

De beslissing BTW nr. E.T.129.288 d.d. 19-01-2016 stelt dat de administratie zal onderzoeken of de statutaire bepalingen niet louter theoretisch zijn en kan desgevallend besluiten dat de vrijstellingen (art. 44 van het BTW-wetboek) alsnog van toepassing zijn. Wat zoveel wil zeggen dat het recht op aftrek van het AGB voor bepaalde activiteiten die onder art. 44 vallen, zal opgeheven worden.

Om uit te maken of een AGB al dan niet moet aangemerkt worden als instelling zonder winstoogmerk moet ook rekening worden gehouden met de volgende elementen:

- voor het bepalen van de winst moet rekening worden gehouden met het boekhoudkundig resultaat (met inbegrip van afschrijvingen, aanleggen van provisies,...) en mag men niet louter vergelijken tussen het boek voor inkomende facturen enerzijds en het boek voor uitgaande facturen anderzijds.
- het resultaat van de globale activiteit (dus niet activiteit per activiteit) van de instelling dient in aanmerking genomen te worden. Er wordt evenwel geen rekening gehouden met uitzonderlijke opbrengsten (bv. de inkomsten uit onroerende en financiële transacties). De winst/verlies-positie moet structureel zijn en onafhankelijk van toevallige gebeurtenissen langs inkomsten- of uitgavenzijde.

In dat verband kunnen de werkingsubsidies die door de gemeente aan het AGB worden ter beschikking gesteld, gelet op de nauwe band tussen het AGB en de gemeente, niet worden aangemerkt als ontvangsten uit een bepaalde activiteit. De werkingsubsidies mogen bijgevolg niet als bijkomende ontvangsten worden aangemerkt en mogen evenmin in mindering worden gebracht van de gedane kosten voor het bepalen van het boekhoudkundig resultaat. Men kan hierbij niet terugkomen op beslissingen van de dienst Voorafgaande Beslissingen die in het verleden zijn

genomen en die stellen dat werkingssubsidies toch in aanmerking worden genomen voor de beoordeling van het winstoogmerk. De AGB's die een dergelijke beslissing hebben bekommen, behouden die individuele beslissing mits de omstandigheden overeenstemmen met deze van de aanvraag en bovendien slechts voor de geldigheidsduur van die individuele beslissing.

De door gemeente aan het AGB toegekende subsidies die rechtstreeks verband houden met de prijs, behoren tot de maatstaf van heffing van de BTW en mogen dan ook worden gevoegd bij de overige ontvangsten uit een bepaalde activiteit om te bepalen of de statutaire bepalingen inzake winstoogmerk/doel winst uit te keren, al dan niet theoretisch zijn.

Kort samengevat wil dit dus zeggen dat wanneer de gemeente beslist om een prijssubsidie toe te kennen ipv werkingssubsidies, dit bedrag wel deel uitmaakt van de ontvangsten om de winstgevendheid te berekenen. Kiezen zij om om dit niet te doen, dan is het AGB verlieslatend en zal het zijn BTW-statuut verliezen.

In 2016 werd er geopteerd om de werkingssubsidies om te zetten in prijssubsidie.

Argumentatie

Een correcte budgettering is uitermate belangrijk bij het bepalen van de multiplier. De multiplier is het getal dat de stad betaalt bovenop het bedrag van dat de burger betaalt.

Er moet dus op regelmatige tijdstippen bekeken worden of het budget in lijn van de verwachtingen ligt.

Een overschatting van de exploitatiekosten of het niet uitvoeren van geplande investeringen die ingeschreven zijn in het budget betekent dus ook een overschatting van de prijssubsidie. Deze overschatting leidt ook naar extra belasting.

Uit de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is gebleken dat de multiplier moet aangepast worden naar 0. Dit zal ons winstoogmerk naar de BTW-instanties bewijzen.

Deze factor zal ingaan de dag na goedkeuring door de gemeenteraad.

Financiële en beleidsinformatie

Beleidsinformatie

BD000001 - Geel bouwt verder aan een bruisende stad met een gevarieerd en toegankelijk vrijetijdsaanbod.

AP000012 - Geel stelt werkingmiddelen ter beschikking voor de beleidsdoelstelling bruisende stad.

AC000007 - Geel zorgt voor werkingmiddelen voor de organisatie van AGB cultuur.

MJP002714 Prijssubsidie op exploitatie

MJP002536 Prijssubsidie op aflossing lening

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de multiplier AGB cultuur, om de prijssubsidie te bepalen, van 0 goed. Deze zal ingaan de dag na datum van goedkeuring door de gemeenteraad.

Inhoudelijk verantwoordelijke

Leen Verhesen

Beschrijving**Aanleiding en context**

Kader - Beslissing BTW E.T. 129.288 d.d. 19-01-2016

De vraag werd opgeworpen of het louter vermelden van een winsttoogmerk (al dan niet gepaard gaand met de mogelijkheid van winstuitkering) op zich volstaat om een AGB uit te sluiten van sommige vrijstellingen inzake BTW, in het licht van de bijzondere band die er bestaat tussen een AGB en zijn gemeente of stad.

De beslissing BTW nr. E.T.129.288 d.d. 19-01-2016 stelt dat de administratie zal onderzoeken of de statutaire bepalingen niet louter theoretisch zijn en kan desgevallend besluiten dat de vrijstellingen (art. 44 van het BTW-wetboek) alsnog van toepassing zijn. Wat zoveel wil zeggen dat het recht op aftrek van het AGB voor bepaalde activiteiten die onder art. 44 vallen, zal opgeheven worden.

Om uit te maken of een AGB al dan niet moet aangemerkt worden als instelling zonder winsttoogmerk moet ook rekening worden gehouden met de volgende elementen:

- voor het bepalen van de winst moet rekening worden gehouden met het boekhoudkundig resultaat (met inbegrip van afschrijvingen, aanleggen van provisies,...) en mag men niet louter vergelijken tussen het boek voor inkomende facturen enerzijds en het boek voor uitgaande facturen anderzijds.
- het resultaat van de globale activiteit (dus niet activiteit per activiteit) van de instelling dient in aanmerking genomen te worden. Er wordt evenwel geen rekening gehouden met uitzonderlijke opbrengsten (bv. de inkomsten uit onroerende en financiële transacties). De winst/verlies-positie moet structureel zijn en onafhankelijk van toevallige gebeurtenissen langs inkomsten- of uitgavenzijde.

In dat verband kunnen de werkingssubsidies die door de gemeente aan het AGB worden ter beschikking gesteld, gelet op de nauwe band tussen het AGB en de gemeente, niet worden aangemerkt als ontvangsten uit een bepaalde activiteit. De werkingssubsidies mogen bijgevolg niet als bijkomende ontvangsten worden aangemerkt en mogen evenmin in mindering worden gebracht van de gedane kosten voor het bepalen van het boekhoudkundig resultaat. Men kan hierbij niet terugkomen op beslissingen van de dienst Voorafgaande Beslissingen die in de verleden zijn genomen en die stellen dat werkingssubsidies toch in aanmerking worden genomen voor de beoordeling van het winsttoogmerk. De AGB's die een dergelijke beslissing hebben bekomen, behouden die individuele beslissing mits de omstandigheden overeenstemmen met deze van de aanvraag en bovendien slechts voor de geldigheidsduur van die individuele beslissing.

De door gemeente aan het AGB toegekende subsidies die rechtstreeks verband houden met de prijs, behoren tot de maatstaf van heffing van de BTW en mogen dan ook worden gevoegd bij de overige ontvangsten uit een bepaalde activiteit om te bepalen of de statutaire bepalingen inzake winsttoogmerk/doel winst uit te keren, al dan niet theoretisch zijn.

Kort samengevat wil dit dus zeggen dat wanneer de gemeente beslist om een prijssubsidie toe te kennen ipv werkingssubsidies, dit bedrag wel deel uitmaakt van de ontvangsten om de

winstgevendheid te berekenen. Kiezen zij om om dit niet te doen, dan is het AGB verlieslatend en zal het zijn BTW-statuuut verliezen.

In 2016 werd er geopteerd om de werkingssubsidies om te zetten in prijssubsidie.

Argumentatie

Een correcte budgettering is uitermate belangrijk bij het bepalen van de multiplicator. De multiplicator is het getal dat de stad betaalt bovenop het bedrag van dat de burger betaalt.

Er moet dus op regelmatige tijdstippen bekeken worden of het budget in lijn van de verwachtingen ligt.

Een overschatting van de exploitatiekosten of het niet uitvoeren van geplande investeringen die ingeschreven zijn in het budget betekent dus ook een overschatting van de prijssubsidie. Deze overschatting leidt ook naar extra belasting.

Uit de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 is gebleken dat de multiplicator moet aangepast worden naar 0. Dit zal ons winstoogmerk naar de BTW-instanties bewijzen.

Deze factor zal ingaan de dag na goedkeuring door de gemeenteraad.

Financiële en beleidsinformatie

Beleidsinformatie

BD000001 - Geel bouwt verder aan een bruisende stad met een gevarieerd en toegankelijk vrijetijdsaanbod.

AP000012 - Geel stelt werkingmiddelen ter beschikking voor de beleidsdoelstelling bruisende stad.

AC000008 - Geel zorgt voor werkingmiddelen voor de organisatie van AGB sport.

MJP000143 Prijssubsidie op exploitatie

MJP000144 Prijssubsidie op aflossing lening stad Geel

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de multiplicator AGB sport, om de prijssubsidie te bepalen, van 0 goed. Deze zal ingaan de dag na datum van goedkeuring door de gemeenteraad.

**21 2024_GR_00201 Definitieve leningovereenkomst 2023 AGB cultuur -
Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Leen Verhesen

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 19/01/2016 heeft de BTW-administratie beslist dat vanaf 2016 AGB's enkel met prijssubsidies kunnen werken om hun winstoogmerk te handhaven (Beslissing BTW nr. E.T.129.288 van 19/01/2016).

Als gevolg hiervan mag de stad ook geen investeringssubsidies meer toekennen aan het AGB. Daarom zal de stad Geel vanaf 2016 een lening geven voor de geplande investeringen van de AGB's.

Bij opmaak van elk budget zal er dus ook een leningcontract moeten worden opgemaakt en worden goedgekeurd door zowel de raad van bestuur van het AGB als door de gemeenteraad. In dit contract worden de gebudgetteerde investeringen opgenomen. Wanneer bij afsluiten van de rekening blijkt dat de geplande investeringen niet geheel zijn uitgevoerd dan wordt er na goedkeuring van de rekening een definitieve aflossingstabel opgemaakt met daarin de werkelijk opgenomen bedragen van de lening en de correcte aflossingstermijn. Deze aflossingstermijn loopt gelijk met de afschrijvingstermijn van de gedane investeringen.

In bijlage kan u de definitieve aflossingstabel van 2023 terugvinden op basis van de cijfers van de jaarrekening 2023.

Financiële en beleidsinformatie

Beleidsinformatie

BD000010 Geel organiseert een toegankelijke dienstverlening die de inwoners versterkt. 2020 - 2031
AP000081 Geel werkt economisch en financieel innoverend en steunt op een mix van inkomsten.

2020 - 2031

AC000211 Geel beheert de opgenomen en toegestane leningen zo economisch en efficiënt mogelijk en gebruikt hiervoor verschillende instrumenten.

MJP002824 aflossingen AGB Cultuur, incl De Waai

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de definitieve leningovereenkomst 2023 tussen de stad Geel en AGB cultuur goed. De leningovereenkomst in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de aflossingstabel m.b.t. investeringen 2023 AGB cultuur goed. De aflossingstabel in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Bijlagen

- Aflossingstabel_cultuur_jaarrekening2023.xlsx
- DefinitieveLeningovereenkomst2023_cultuur.docx

Inhoudelijk verantwoordelijke

Leen Verhesen

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 19/01/2016 heeft de BTW-administratie beslist dat vanaf 2016 AGB's enkel met prijssubsidies kunnen werken om hun winstoogmerk te handhaven (Beslissing BTW nr. E.T.129.288 van 19/01/2016).

Als gevolg hiervan mag de stad ook geen investeringssubsidies meer toekennen aan het AGB. Daarom zal de stad Geel vanaf 2016 een lening geven voor de geplande investeringen van de AGB's.

Bij opmaak van elk budget zal er dus ook een leningcontract moeten worden opgemaakt en worden goedgekeurd door zowel de raad van bestuur van het AGB als door de gemeenteraad. In dit contract worden de gebudgetteerde investeringen opgenomen. Wanneer bij afsluiten van de rekening blijkt dat de geplande investeringen niet geheel zijn uitgevoerd dan wordt er na goedkeuring van de rekening een definitieve aflossingstabel opgemaakt met daarin de werkelijk opgenomen bedragen van de lening en de correcte aflossingstermijn. Deze aflossingstermijn loopt gelijk met de afschrijvingstermijn van de gedane investeringen.

In bijlage kan u de definitieve aflossingstabel van 2023 terugvinden op basis van de cijfers van de jaarrekening 2023.

Financiële en beleidsinformatie

Beleidsinformatie

BD000010 Geel organiseert een toegankelijke dienstverlening die de inwoners versterkt. 2020 - 2031
AP000081 Geel werkt economisch en financieel innoverend en steunt op een mix van inkomsten. 2020 - 2031

AC000211 Geel beheert de opgenomen en toegestane leningen zo economisch en efficiënt mogelijk en gebruikt hiervoor verschillende instrumenten.

MJP002825 aflossingen AGB Sport.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de definitieve leningovereenkomst 2023 tussen de stad Geel en AGB sport goed. De leningovereenkomst in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de aflossingstabel m.b.t. investeringen 2023 AGB sport goed. De aflossingstabel in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Bijlagen

- Aflossingstabel_sport_jaarrekening2023_definitief.xlsx
- DefinitieveLeningovereenkomst2023_sport.docx

Algemeen Bestuur

Algemeen Bestuur stad

23 2024_GR_00187 Rapportering over regiowerking - kennisnemen

Inhoudelijk verantwoordelijke

Yorben Geerinckx

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 19 maart 2023 trad het eerste deel van het Regiodecreet van 3 februari 2023 in werking. Geel werd ingedeeld in de referentieregio Kempen.

Artikel 8 van dit decreet bepaalt dat de regiowerking maandelijks dient geagendeerd te worden op de agenda van het college van burgemeester en schepenen en minstens twee keer per jaar op de agenda van de gemeenteraad.

Het overzicht van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en bovengemeentelijke instellingen waaraan stad of OCMW Geel deelneemt is als bijlage aan dit besluit toegevoegd. Daarnaast worden de verslagen van de bestuursorganen (algemene vergadering, raad van bestuur, ...) van de eerste helft van 2024 van de volgende organisaties ter info ter beschikking gesteld aan de gemeenteraadsleden:

- Cipal
- Contenti
- De Lijn
- Eerstelijnszone Zuiderkempen
- Het Eepos
- IKA
- IOK
- IOK Afvalbeheer
- Iveka
- Kempische Heerd
- LeefGoed
- OFP Prolocus
- Pidpa
- Stichting Kempens Landschap
- Stuifzand

- Vereniging Voor Openbaar Groen
- Vervoerregioraad
- Waardenmakerij vzw
- Welzijnszorg Kempen

Argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen bespreekt de regiowerking van de stad.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Artikel 8 van het Regiodecreet van 3 februari 2023

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de rapportering over de regiowerking over de eerste helft van 2024.

**24 2024_GR_00189 Meerjarenplan 2020-2025: opvolgingsrapportering 1/01
- 30/06/2024 - Beslissen: Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Berten Kempen

Beschrijving

Aanleiding en context

Het besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus schrijft voor dat er minstens twee keer per jaar een opvolging en evaluatie moet gebeuren van de prioritaire acties in het meerjarenplan.

De eerste opvolging gebeurt over de periode van 1 januari tot en met 30 juni. De tweede opvolging gebeurt over de periode van 1 januari tot en met 31 december. In dit rapport leggen we de eerste opvolging aan u voor.

Argumentatie

Opvolging en evaluatie met indicatoren

We hebben de prioritaire acties concreter gemaakt met behulp van één of meerdere indicatoren. We gebruiken zowel numerieke als tekst indicatoren. Een numerieke indicator is een bepaalde waarde die we willen bereiken. Een tekst indicator kan een ja/nee indicator zijn (we behalen iets of we behalen het niet), dit kan ook een stappenplan zijn.

Rapport beleidsevaluatie

In het rapport beleidsevaluatie in bijlage vind je de opvolgingsrapportering, namelijk een stand van zaken van de verschillende prioritaire acties. Het is één rapport voor de vier entiteiten (stad, OCMW, AGB sport en AGB cultuur). Het rapport start met een leeswijzer die meer info geeft over de opbouw van het rapport.

Financiële en beleidsinformatie

Beleidsinformatie

de beleidsdoelstelling:BD000010 Geel organiseert een toegankelijke dienstverlening die de inwoners versterkt.

- het actieplan: AP000072 -- Geel informeert over de werking van het lokaal bestuur
- de actie:AC000662 Geel stemt de communicatiestrategie af op de beleidsdoelstellingen.
- Lange omschrijving: Geel zoekt naar manieren om het gevoerde beleid te communiceren naar de juiste mensen op het juiste moment.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de opvolgingsrapportering over de periode 01/01 tot 30/06/2024 voor stad en OCMW, AGB cultuur en AGB sport goed.

25 2024_GR_00186 Logo Kempen - agenda buitengewone algemene vergadering 26 november 2024 - Beslissen: Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Bert Deboel

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeente is deelnemer in de VZW Logo Kempen.

Op 26 november 2024 organiseert Logo Kempen een bijzondere algemene vergadering van 15-16u bij Logo Kempen, Stationstraat 60, 2300 Turnhout.

De agenda van deze bijzondere algemene vergadering is als volgt :

1. **Eerste agendapunt** : kennisname van het verrichtingsvoorstel opgemaakt door Logo Vlaanderen VZW (RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen, 1012.417.803) in de hoedanigheid van Overnemende VZW en door Lokaal Gezondheidsoverleg Antwerpen VZW (RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen, 0478.639.768), Lokaal Gezondheidsoverleg Brugge – Oostende VZW (RPR Brugge, afdeling Brugge, 0466.898.315), Lokaal Gezondheidsoverleg Dender VZW (RPR Gent, afdeling Dendermonde, 0475.926.441), Lokaal Gezondheidsoverleg Gezond+ VZW (RPR Gent, afdeling Gent, 0817.842.830), Lokaal Gezondheidsoverleg Kempen VZW (RPR Antwerpen, afdeling Turnhout, 0465.214.968), Lokaal Gezondheidsoverleg Limburg VZW (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt, 0465.044.427), Lokaal Gezondheidsoverleg Leieland (RPR Gent, afdeling Kortrijk, 0466.897.820), Lokaal Gezondheidsoverleg Mechelen (RPR Antwerpen, afdeling Mechelen, 0478.689.060), Lokaal Gezondheidsoverleg Midden-West-Vlaanderen (RPR Gent, afdeling Kortrijk, 0466.898.414), Lokaal Gezondheidsoverleg Oost-Brabant (RPR Leuven 0478.422.509), Lokaal Gezondheidsoverleg Waasland (RPR Gent, afdeling Dendermonde, 0469.135.055) en Lokaal Gezondheidsoverleg Zenneland VZW (RPR

Brussel Nederlandstalige afdeling 0478.478.234) in de hoedanigheid van Overgenomen VZW's in toepassing van artikel 13:3, § 1, WVV, waaraan de volgende documenten gehecht werden : (i) een staat van activa en passiva van zowel de Overnemende VZW als de Overgenomen VZW's per 31 augustus 2024, en (ii) de controleverslagen opgemaakt door het revisorenkantoor [NAAM] op [DATUM] over het verrichtingsvoorstel en de staat van activa en passiva van zowel de Overnemende VZW als de Overgenomen VZW's per 31 augustus 2024.

In toepassing van artikel 13:3, § 1, WVV werd een kopie van voornoemd verrichtingsvoorstel, met bijhorende staten van activa en passiva per 31 augustus 2024 en controleverslagen van het revisorenkantoor [NAAM], werden samen met de agenda kosteloos overgemaakt aan de leden van de Vereniging.

2. **Tweede agendapunt** : besluit tot fusie, overeenkomstig het voornoemd verrichtingsvoorstel, waarbij Logo Vlaanderen VZW (RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen, 1012.417.803) in de hoedanigheid van Overnemende VZW Lokaal Gezondheidsoverleg Antwerpen VZW (RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen, 0478.639.768), Lokaal Gezondheidsoverleg Brugge – Oostende VZW (RPR Brugge, afdeling Brugge, 0466.898.315), Lokaal Gezondheidsoverleg Dender VZW (RPR Gent, afdeling Dendermonde, 0475.926.441), Lokaal Gezondheidsoverleg Gezond+ VZW (RPR Gent, afdeling Gent, 0817.842.830), Lokaal Gezondheidsoverleg Kempen VZW (RPR Antwerpen, afdeling Turnhout, 0465.214.968), Lokaal Gezondheidsoverleg Limburg VZW (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt, 0465.044.427), Lokaal Gezondheidsoverleg Leieland (RPR Gent, afdeling Kortrijk, 0466.897.820), Lokaal Gezondheidsoverleg Mechelen (RPR Antwerpen, afdeling Mechelen, 0478.689.060), Lokaal Gezondheidsoverleg Midden-West-Vlaanderen (RPR Gent, afdeling Kortrijk, 0466.898.414), Lokaal Gezondheidsoverleg Oost-Brabant (RPR Leuven 0478.422.509), Lokaal Gezondheidsoverleg Waasland (RPR Gent, afdeling Dendermonde, 0469.135.055) en Lokaal Gezondheidsoverleg Zenneland VZW (RPR Brussel Nederlandstalige afdeling 0478.478.234) in de hoedanigheid van Overgenomen VZW's, overneemt in het kader van een fusie in de zin van artikel 13:1, § 1, WVV, en dit met juridische uitwerking vanaf 1 januari 2025 om 0u.
Ten gevolge van de fusie in de zin van artikel 13:1, § 1, WVV gaat het gehele vermogen van de Vereniging, zowel de rechten als de verplichtingen, overeenkomstig artikel 13:1, § 2, 1°, WVV over op de Overnemende VZW overeenkomstig het verrichtingsvoorstel, zoals voorzien in artikel 13:3 WVV, en dit met juridische uitwerking vanaf 1 januari 2025 om 0u.
3. **Derde agendapunt** : ontbinding van rechtswege zonder vereffening van de Vereniging in de hoedanigheid van Overgenomen VZW, en dit overeenkomstig artikel 13:1, § 2, 2°, WVV
4. **Vierde agendapunt** : kennisname van het feit dat de leden van de Vereniging in de hoedanigheid van Overgenomen VZW hun hoedanigheid van lid verliezen en, zoals voorzien in het verrichtingsvoorstel opgemaakt in toepassing van artikel 13:3, § 1, WVV, niet van rechtswege lid worden van Logo Vlaanderen VZW in de hoedanigheid van Overnemende VZW.
5. **Vijfde agendapunt** : volmacht aan het bestuursorgaan voor de uitvoering van de genomen besluiten.
6. **Zesde agendapunt** : volmacht voor de formaliteiten.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Juridische grond

De statuten van VZW Logo Kempen.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de agenda van de bijzondere algemene vergadering VZW Logo Kempen op 26 november 2024 goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt goed om schepen Pieter Cowé aan te duiden als afgevaardigde op de bijzondere algemene vergadering van Logo Kempen, met als plaatsvervanger een ander lid van het college of van de gemeenteraad, waarbij de afgevaardigde handelt volgens de steminstructies van de gemeenteraad. De afgevaardigde kan zijn volmacht tevens laten uitvoeren door enig ander persoon, mits deze handelt volgens de steminstructies van de gemeenteraad.

Artikel 3

De gemeenteraad geeft de vertegenwoordiger opdracht om op de bijzondere algemene vergadering van 26 november 2024, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere bijzondere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze bijzondere algemene vergadering.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Logo Kempen, Stationstraat 60, 2300 Turnhout.

26 2024_GR_00204 Goedkeuring van de Samenwerkingsovereenkomst betreffende de pensioenlasten m.b.t. het statutair ziekenhuispersoneel - Beslissen: Goedkeuren

Inhoudelijk verantwoordelijke

Francois Mylle

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 28 december 2023 sloten vzw Heilig Hartziekenhuis Mol, AZ St-Dimpna, OCMW Geel en Stad Geel een 'protocolakkoord samenwerking ziekenhuizen Mol-Geel' waarin de integratie met een eengemaakt bestuur en directie voor de ziekenhuizen van Mol en Geel wordt beoogd en dit middels de oprichting van een nieuwe ziekenhuisvereniging die fungeert als koepelstructuur voor de exploitatie van de ziekenhuizen (ziekenhuisholding), waarbij vzw Heilig Hartziekenhuis Mol en AZ St-Dimpna hun respectievelijke ziekenhuisexploitaties inbrengen (inbreng van algemeenheid) in de

nieuwe ziekenhuisvereniging. In artikel 5 van het protocolakkoord wordt vermeld dat er in samenspraak met de Stad/OCMW Geel een oplossing zal gezocht worden voor eventuele pensioenlasten van de statutairen.

Met het oog op voormelde integratie tussen het ziekenhuis Mol (Heilig Hart Ziekenhuis Mol vzw) en het ziekenhuis Geel (AZ St-Dimpna av) waarbij ook de realisatie van een nieuwbouwproject voor een ééngemaakte ziekenhuiscampus Mol-Geel op het grondgebied van de stad Geel wordt beoogd, is het aangewezen om de huidige regeling omtrent de statutaire pensioenlasten (inclusief responsabiliseringsbijdragen) en de aanwending van de voorzieningen aangelegd door de stad Geel enerzijds en het AZ St-Dimpna anderzijds te herbekijken.

Argumentatie

In de samenwerkingsovereenkomst betreffende de pensioenlasten m.b.t. het statutair ziekenhuispersoneel wordt de financiële last van alle statutaire pensioenen vanaf 1 januari 2025 definitief toegewezen.

Vanaf 1 januari 2025 zullen de statutaire pensioenlasten (inclusief de responsabiliseringsbijdragen) die het OCMW Geel heeft overgenomen van het AZ St-Dimpna, niet meer worden doorgerekend aan het AZ St-Dimpna.

AZ St-Dimpna blijft wel nog gehouden om de bijdragen die ze uit de BFM financiering voor de pensioenlasten ontvangt, alsook eventuele andere bijdragen die ze van de Federale of Vlaamse Overheid nog zou ontvangen specifiek om de statutaire pensioenlasten te betalen, door te storten aan het OCMW Geel.

Tevens verbindt AZ St-Dimpna zich ertoe om de voorziening van € 6 miljoen die ze heeft aangelegd, uitsluitend aan te wenden voor de financiering van de statutaire pensioenlasten. Tenzij, uit nieuwe simulaties, data en prognoses zou blijken dat deze voorziening niet of niet volledig moet worden aangewend voor de financiering van de statutaire pensioenlasten van het voormalig ziekenhuispersoneel. Desgevallend zullen de resterende voorziene bedragen door het ziekenhuis worden aangewend ter ondersteuning van de realisatie van een nieuw ziekenhuiscampus Mol-Geel op het grondgebied van de stad Geel.

Het principe van de Samenwerkingsovereenkomst is wel dat de statutaire pensioenlasten die niet gefinancierd worden door de bijdragen die in de Samenwerkingsovereenkomst in chronologische volgorde zijn opgenomen, volledig gedragen zullen worden door het OCMW/Stad Geel. Op die manier wordt het risico van eventuele stijgende statutaire pensioenlasten weggenomen bij het ziekenhuis.

Aangezien artikel 5.2. (2) bepaalt dat de rechten en verplichtingen uit de Samenwerkingsovereenkomst in hoofde van het AZ St-Dimpna integraal en van rechtswege zullen worden overgedragen naar de nieuwe ziekenhuisvereniging, is het aangewezen om de Samenwerkingsovereenkomst niet alleen ter goedkeuring voor te leggen aan de huidige contracterende partijen (OCMW Geel, Stad Geel en AZ St-Dimpna), maar ook aan de deelgenoten van de nieuw op te richten ziekenhuisvereniging (naast AZ St-Dimpna en OCMW Geel, ook vzw Heilig Hartziekenhuis Mol).

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Artikel 501 Decreet Lokaal Bestuur e.v.

Financiële en beleidsinformatie

Visum verleend

Financiële informatie

Ten gevolge van de bilaterale overeenkomst tussen Az Sint Dimpna en OCMW Geel (CBS 22/02/2021) inzake financiering van de AV AZ Sint Dimpna werd reeds 3 miljoen euro van overeengekomen 6 miljoen euro budgettair in kost genomen. Deze eerste schijf van 3 miljoen euro zal in eerste instantie aangewend worden ter financiering van de pensioenlasten. Volgens de huidige prognoses zal deze 3 miljoen euro in 2030 opgebruikt zijn. De tweede schijf van 3 miljoen euro moest ten laatste tegen 31/12/2027 overgemaakt aan het AZ Sint Dimpna. Deze afspraak komt nu te vervallen en de budgettaire impact wordt gespreid in de tijd. Pas vanaf 2030 zal de eerste budgettaire impact voor de stad/OCMW zichtbaar worden in het nieuwe meerjarenplan. Een overzicht van de aanwending van de provisies hieronder:

Jaar	Respo bijdrage	VO subsidie	Netto respo AZ	BFM huidig	Te financieren pensioenlasten	Provisie Geel	Provisie AZ
2025	3.265.056	1.632.528	1.632.528	1.163.656	468.872	468.872	
2026	3.389.628	1.694.814	1.694.814	1.186.929	507.885	507.885	
2027	3.506.675	1.753.338	1.753.338	1.210.668	542.670	542.670	
2028	3.572.711	1.786.355	1.786.355	1.234.881	551.474	551.474	
2029	3.545.444	1.772.722	1.772.722	1.259.579	513.144	513.144	
2030	3.508.746	877.187	2.631.560	1.284.770	1.346.790	881.373	465.417
2031	3.462.019	865.505	2.596.515	1.310.466	1.286.049	643.024	643.024
2032	3.404.720	851.180	2.553.540	1.336.675	1.216.865	608.433	608.433
2033	3.336.375	834.094	2.502.281	1.363.408	1.138.873	569.436	569.436
2034	3.256.613	814.153	2.442.459	1.390.677	1.051.783	525.891	525.891
2035	3.165.183	791.296	2.373.887	1.418.490	955.397	187.798	767.599
2036	3.061.992	765.498	2.296.494	1.446.860	849.634		849.634
2037	2.947.127	736.782	2.210.345	1.475.797	734.548		734.548
2038	2.820.893	705.223	2.115.670	1.505.313	610.357		610.357
2039	2.683.839	670.960	2.012.879	1.535.419	477.460		225.660
	72.054.278	22.418.035	55.502.644	34.619.571	20.883.074	6.000.000	6.000.000

Beleidsinformatie

BD000010 Geel organiseert een toegankelijke dienstverlening die de inwoners versterkt. 2020 - 2031

- AP000079 Geel heeft een aantrekkelijk en marktconform waarderings- en verloningsbeleid. 2020 - 2027
- AC000302 Geel betaalt de responsabiliseringsbijdragen volgens de Vlaamse richtlijnen.
- MJP002780 Het OCMW draagt de integrale responsabiliseringfactuur. De helft wordt gesubsidieerd door Vlaanderen

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de Samenwerkingsovereenkomst betreffende de pensioenlasten m.b.t. het statutair ziekenhuispersoneel, inclusief de vier toegevoegde bijlagen, goed.

27 2024_GR_00203 **Politiebesluit - Instellen van een verplichte combiregeling stadion De Leunen voor de wedstrijd ASV Geel - KFC Turnhout 28 september 2024 - bekrachtigen**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Rob Testelmans

Beschrijving

Aanleiding en context

ASV Geel speelt dit seizoen in de amateurreeks 3de nationale VI B. Op 28 september 2024 om 20u vindt de wedstrijd ASV Geel - KFC Turnhout plaats. Een lange geschiedenis gaat deze wedstrijd vooraf. Ook tussen de twee supportersclans is er een lange voorgeschiedenis van rivaliteit. Dit maakt dat deze wedstrijd erg beladen is. Daarom besliste de burgemeester in zitting van 16 september 2024 tot een verplichte combiregeling. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd dit besluit te bekrachtigen.

Vorig seizoen gold zowel voor de wedstrijd in Geel als die in Turnhout ook al een combiregeling van kracht voor de supporters van ASV Geel.

Een combiregeling voor de wedstrijd van 28 september 2024 maakt het makkelijk voor de politiediensten zowel van Turnhout als die van Geel-Laakdal-Meerhout om een overzicht te houden wie er allemaal mee afreist.

Argumentatie

Gezien de potentiële veiligheidsrisico's is het aangewezen een strikte scheiding van supporters na te streven. Om dit te bekomen zijn er daarom tijdelijke maatregelen nodig in het kader van de openbare rust en veiligheid, met name het opleggen van een combiregeling.

Deze combiregeling heeft als voordelen:

- het gegroepeerd binnenkomen en weggrijden van de bezoekende supporters
- een betere supportersscheiding langs de openbare weg via het toebedelen van bepaalde parkings aan bepaalde supportersgroepen
- het verminderen van de mogelijkheden tot confrontatie tussen beide supporterskernen rond het stadion
- het beschermen van goed menende supporters tegen onruststokers
- geen parkeerproblemen voor bezoekende supporters
- geen problemen inzake loketverkoop van toegangsbewijzen
- de buurtbewoners worden gevrijwaard van mogelijke overlast

Juridische grond

Artikelen 135 §2 en 134 §1 van de Nieuwe Gemeentewet.

Wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013.

Wet betreffende de veiligheid bij voetbalwedstrijden van 21 december 1998.

Koninklijk Besluit van 18 januari 2008 tot bepaling van de perimeter van het stadion "De Leunen" inzake de veiligheid bij voetbalwedstrijden.

Omzendbrief OOP 34 van 21 februari 2006 houdende specificaties bij de uitvoering van het KB van 20 juli 2005 houdende de regels voor het ticketbeheer ter gelegenheid van voetbalwedstrijden.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van de burgemeester van 16/09/2024 tot het verplicht opleggen van een combiregeling voor bezoekende supporters voor de wedstrijd ASV Geel - KFC Turnhout op 28 september 2024.

Initiatiefrechten

IR 1 **Mondelinge vraag van raadslid Dirk Kennis: In 't Eegdeken - wanneer Fiberklaar?**
GEAGENDEERD

Indiener(s):

Dirk Kennis

Toelichting:

Niet iedereen zit erom te roepen, maar sommigen wel. In In 't Eegdeken wachten ze bijvoorbeeld al jaren op de uitrol van het Fibernetwerk. Doordat de kabel er niet ligt, kunnen ze ook geen aanbiedingen van andere providers dan Proximus aannemen. Het probleem blijkt te liggen bij een foutieve grondoverdracht in het verleden, zodat de nodige infrastructuur er voorlopig niet geïnstalleerd kan worden.

Wat is er precies aan de hand, hoever staat dit dossier en wanneer mag ook In 't Eegdeken zijn snel internet verwachten?

BESLOTEN ZITTING

Algemeen Bestuur

Algemeen Bestuur stad

28 **2024_GR_00190** **AZ Sint-Dimpna - opvolging en aanstelling nieuwe bestuurder raad van bestuur - Goedkeuren**

Inhoudelijk verantwoordelijke

Adena Margoosian

Beschrijving

Aanleiding en context

In vergadering van 14 juni 2011 nam de OCMW-raad van stad Geel volgende beslissingen: